자료 24-11

위(Wee) 클래스 및 센터 운영 가이드

교육부 17개 시도교육청 한국청소년정책연구원 위(Wee)프로젝트연구·지원센터

일러두기



본 가이드는 2020년에 개발한 「위(Wee) 센터 운영 가이드」, 2022년에 개발한 「초등 위(Wee) 클래스 운영 가이드」, 2023년에 개발한 「중등 위(Wee) 클래스 운영 가이드」를 개정한 것으로 다음과 같이 구성되어 있습니다.

PART Ⅰ. 위(Wee) 프로젝트 개요: 위(Wee) 프로젝트 이해, 추진 체계, 기관 주요 기능, 네트워크, 학생맞춤통합지원, 학교상담 법적 근거

PART Ⅱ. 학교상담 운영의 실제: 위(Wee) 클래스(업무 영역, 시설 및 구축, 운영, 상담활동 동의 및 신청, 홍보, 행사), 위(Wee) 센터(조직 및 업무, 운영, 홍보)

PART Ⅲ. 학교상담의 실제: 개인상담, 문제 상황별 상담 방향, 집단상담, 심리검사, 위(Wee) 센터 순회상담

PART Ⅳ. 상담 기록 및 관리: 기록관리 이해, 상담 기록의 관리 및 등록, 상담 현황 관리 및 보고, 상담 기록 보호 및 공개

PART Ⅴ. 지원·연계: 자문, 지역사회 연계 및 자원 활용, 청소년상담복지센터·정신건강복지센터 연계, 정신건강전문가 학교지원사업 활용, 교육 및 연수

참고자료 : 학생 문제행동별 특성 및 상담개입, 학교폭력 특별교육 프로그램, 위기지원, 상담 서식(예시) 모음

지역이나 기관의 여건에 따라 위(Wee) 클래스 및 센터의 운영 여건이 상이할 수 있어, 본 가이드에 제시된 예시 및 부록은 현장 여건에 맞게 수정·보완하여 활용하실 수 있습니다. 또한, 본 가이드는 위(Wee) 프로젝트 기관에서 자체적으로 인쇄·배포하여 적극 활용할 것을 권장하며, 최신 개정 버전 여부를 확인하시길 바랍니다.

「위(Wee) 클래스 및 센터 운영 가이드」 비교표

초등	중등	센터	클래스+센터	
	I. 개요	I. 개요	I. 개요	
	이해	이해	이해	
	추진 체계	추진 체계	추진 체계	
	기관 주요 기능	기관 주요 기능	기관 주요 기능	
	네트워크	네트워크	네트워크	
			위프로젝트와 학생맞춤통합지원	
			학교상담 관련 근거	
I. 운영	II. 운영	II. 운영	II. 운영의 실제	
			클래스	센터
법적 근거	법적 근거	조직	업무	조직 및 업무
시설	시설 및 구축	시설	시설 및 구축	-
행정	행정	행정	행정	행정
예산		예산	상담활동 동의 및 신청	홍보
상담활동 동의 및 신청			홍보	
			행사	
	상담 기록 및 관리			
		평가		
		기타		
II. 상담	II. 상담	II. 활동	III. 상담의 실제	
개인상담	개인상담	개인상담	개인상담	
집단상담	집단상담	집단상담	집단상담	
심리검사	심리검사	심리검사	심리검사	
		순회상담	위센터 순회상담	



초등	중등	센터	클래스+센터
III. 활동	III. 활동		V. 지원·연계
교육 및 연수	교육 및 연수	교육	교육 및 연수
자문	자문	자문	자문
홍보	홍보	홍보	
행사	행사	특색 사업 및 행사	
지역사회 연계 및 자원 활용	지역사회 연계 및 자원 활용	연계	외부 자원연계
		전화상담	
		온라인상담	
			지역협의체 구성
			청소년상담복지센터 연계
			정신건강전문가 학교지원사업 활용
		운영 프로그램(예시)	부록
		학교폭력 상담	학교폭력 특별교육 프로그램
		위기지원	위기지원
			학생 마음건강 통합관리 지원체계
			학교상담 FAQ
			상담서식

CONTENTS

| 위(Wee) 클래스 및 센터 운영 가이드

PART I 위(Wee) 프로젝트 개요

1. 위(Wee) 프로젝트 이해 ····· 3
2. 위(Wee) 프로젝트 추진 체계 ····· 4
3. 위(Wee) 프로젝트 기관 주요 기능 ····· 5
4. 위(Wee) 프로젝트 네트워크 ····· 6
5. 위(Wee) 프로젝트와 학생맞춤통합지원 ····· 7
6. 위(Wee) 프로젝트 학교상담 법적 근거 ····· 12

PART II 학교상담 운영의 실제

1. 위(Wee) 클래스 ····· 17
2. 위(Wee) 센터 ····· 33

PART III 학교상담의 실제

1. 개인상담 ····· 41
2. 문제 상황별 상담 방향 ····· 50
3. 집단상담 ····· 76
4. 심리검사 ····· 85
5. 위(Wee) 센터 순회상담 ····· 87



PART Ⅳ 상담 기록 및 관리

1. 기록관리 이해 ····· 91
2. 상담 기록의 관리 및 등록 ····· 96
3. 상담 현황 관리 및 보고 ····· 99
4. 상담 기록 보호 및 공개 ····· 100

PART Ⅴ 지원·연계

1. 자문 ····· 109
2. 지역사회 연계 및 자원 활용 ····· 122
3. 청소년상담복지센터 연계 ····· 132
4. 정신건강복지센터 연계 ····· 135
5. 정신건강전문가 학교지원사업 활용 ····· 139
6. 교육 및 연수 ····· 141

PART Ⅵ 참고자료

1. 학생 문제행동별 특성 및 상담개입 ····· 149
2. 학교폭력 특별교육 프로그램 ····· 158
3. 위기지원 ····· 160
4. 상담 서식(예시) 모음 ····· 169

PART

I

위(Wee) 프로젝트 개요

1. 위(Wee) 프로젝트 이해
2. 위(Wee) 프로젝트 추진 체계
3. 위(Wee) 프로젝트 기관 주요 기능
4. 위(Wee) 프로젝트 네트워크
5. 위(Wee) 프로젝트와 학생맞춤통합지원
6. 위(Wee) 프로젝트 학교상담 관련 근거

PART Ⅰ | 위(Wee) 프로젝트 개요

01 위(Wee) 프로젝트 이해

가. 추진 배경 및 목적

- 2008년 대통령 공약 사업으로 선정, 위기학생 지원 핵심 정책으로 위(Wee) 프로젝트 사업 추진
- 종합적인 다중 안전망 체계 구축을 통해 위기 상황에 노출된 학생에게 '심리평가-상담-치유' 서비스 제공
- 위기학생뿐만 아니라 모든 학생의 학교 적응을 돕고 건강하게 성장할 수 있도록 지원

나. 위(Wee) 프로젝트 개념

위(Wee) = 'We(우리들) + education(교육)',
'We(우리들) + emotion(감성)의 이니셜

- 위(Wee)의 뜻: 나(I)와 너(You) 속에서 우리(We)를 발견할 수 있도록 사랑(♥)으로 지도하고, 학생에게 감성과 사랑이 녹아있는 위(Wee) 공간에서 자신의 잠재력을 찾아내자는 의미
- 위(Wee) 프로젝트 대상: 위기 학생을 포함한 **모든학생**
- 위(Wee) 프로젝트 체계: 단위학교-교육(지원)청-지역사회가 연계된 다중 안전망
- 위(Wee) 프로젝트 전략: 학생의 건강하고 즐거운 학교생활 지원

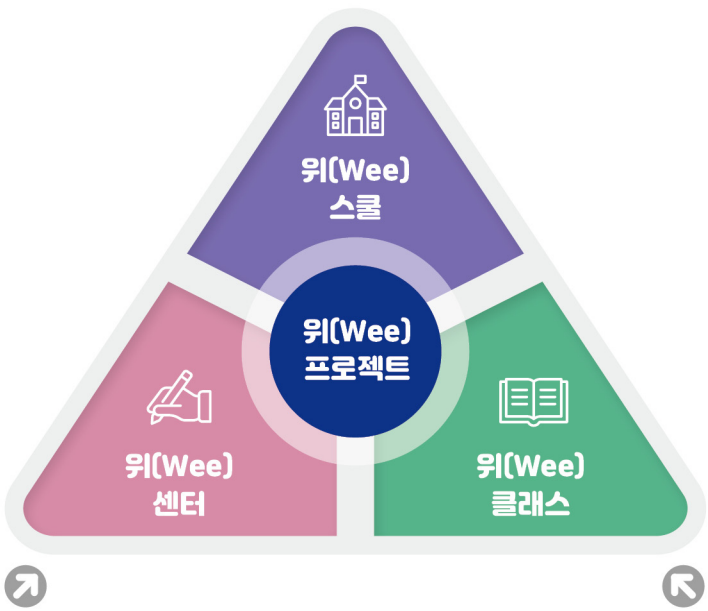
다. 위(Wee) 프로젝트 법적 근거

- 위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정(교육부 훈령 제329호)
- 초·중등교육법 시행령 제54조(학업에 어려움을 겪는 학생에 대한 교육 및 시책)

02 위(Wee) 프로젝트 추진 체계

시·도교육청

- 시·도별 행·재정 지원
- 위(Wee) 프로젝트 기관 선정·지원
- 위(Wee) 프로젝트 운영



교육부

- 사업기본계획수립
- 사업예산확보 및 행정지원
- 위(Wee) 프로젝트 사업 운영 총괄
- 위(Wee) 프로젝트 관련 교육부, 교육청 위탁사업 관리·운영

위(Wee)프로젝트연구·지원센터

- 위(Wee) 프로젝트 현황조사, 정책연구 등 내실화 지원

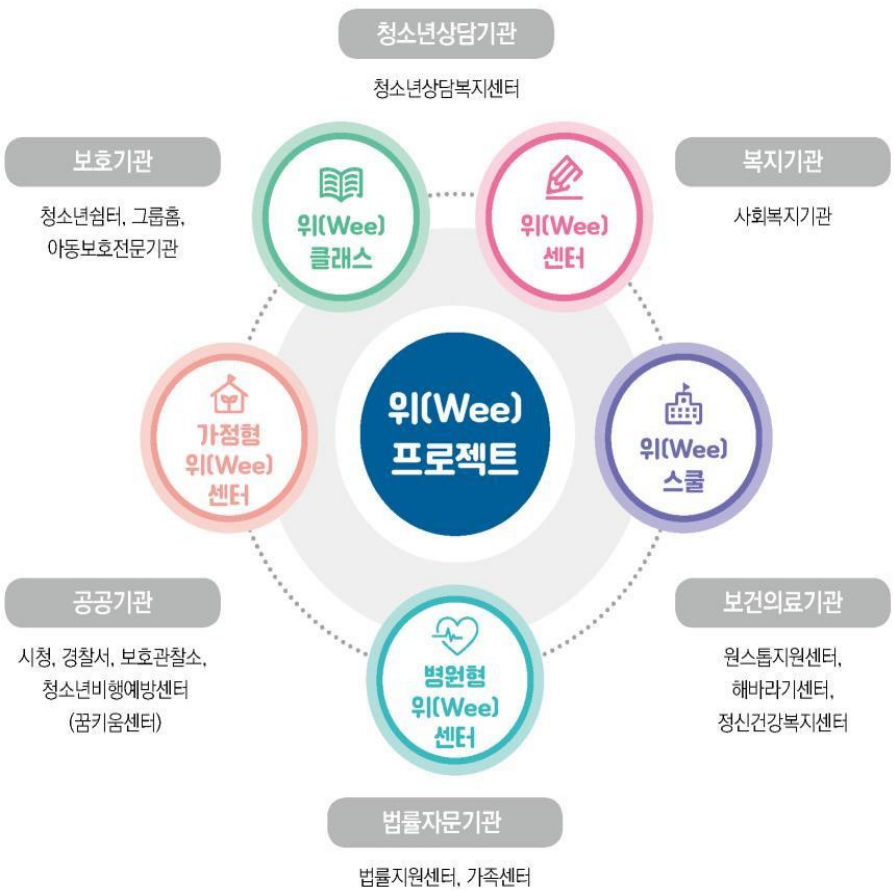
03 위(Wee) 프로젝트 기관 주요 기능

기관	정의	대상
위(Wee) 클래스	단위학교에 설치한 학교상담실로서, 학생 위기예방 및 학교생활 적응을 지원	위(Wee) 클래스가 설치된 학교에 재학 중인 모든 학생
위(Wee) 센터	교육(지원)청에 설치한 학생상담 지원시설	관내 지역 학교에 재학 중인 상담 희망 학생 및 단위학교에서 의뢰한 (위기)학생
가정형 위(Wee)센터	가정적 위기상황에 놓인 학생의 지원 강화를 위해 단기 기숙형 위탁기관	
병원형 위(Wee)센터	고위기 학생의 심리 지원을 위한 심층적 심리·검사·상담·치료 지원을 위한 치료·교육 위탁기관	
위(Wee) 스쿨	고위기 학생 대상 중·장기적인 치유·교육을 제공하는 (위탁)교육시설 • 대안교육기관, 대안학교 등의 형태로 직영·위탁으로 운영함	

※ 각 기관별 주요 기능, 지원범위 및 대상 등은 시·도교육청에 따라 상이할 수 있음

04 위(Wee) 프로젝트 네트워크

가. 위(Wee) 프로젝트 네트워크



05 위(Wee) 프로젝트와 학생맞춤통합지원

가. 학생맞춤통합지원 개요

1) 학생맞춤통합지원 개요

- 개요 : 개별 사업별로 위기 학생을 '발굴 - 지원 - 연계'하던 방식에서 벗어나, 복합적인 어려움에 처한 학생을 중심에 두고 여러 기관이 운영 중인 사업을 다양한 사업과 전문인력이 협력하여 통합적으로 지원하는 체계이자 정책
- 배경 : 국회에서 논의 중인 「학생맞춤통합지원법안」은 학생맞춤통합지원을 "학생의 학습 참여를 어렵게 하는 기초학력 미달, 경제적 어려움, 심리적·정서적 어려움, 학교폭력, 아동학대 등 다양한 문제를 통합적으로 해소하고 학생의 전인적 성장과 교육받을 권리 향상을 위하여 이루어지는 지원"으로 정의
- 내용 : 교내 위기관리위원회, 마음건강위원회, 학업중단예방위원회, 학생복지심사위원회, 학생생활교육위원회, 장학생선정·추진위원회 등 법정·비법정 위원회를 '학생맞춤통합지원위원회'로 통합 운영 권장

* 출처: 교육부 교원정책과-1973(2024.3.19.) "학교 내 각종 위원회 정비 계획 안내" 참조

- 학생맞춤통합지원체계 구축 시범사업('24) : 252개교, 57개 교육(지원)청



* 출처: 한국교육개발원 학생맞춤통합지원 누리집 참조

나. 위(Wee) 클래스 - 학생맞춤통합지원 체계와의 관계

1) 전담인력이 아닌 교내 전담기구가 통합지원 담당

- 전문상담교사·전문상담사는 교내 전담기구인 '학생맞춤통합지원위원회 또는 학생맞춤통합지원팀'의 상임위원으로 참여하고 위원 간의 역할 분담을 통해 맞춤형 통합지원 제공

  * 예시) 위원회(또는 팀)는 학교 여건에 따라 상임위원(학교장(위원장), 교감, 00부장(간사), 생활인성부장, 상담, 보건, 영양, 기초학력담당 등)과 비상임위원(담임교사, 외부 전문가 등)으로 구성할 수 있고, 상임위원 간 역할 분담을 통해 개별 맞춤 통합지원 제공

- 교내 위기관리위원회, 마음건강위원회, 학업중단예방위원회, 학생복지심사위원회, 학생생활교육위원회, 장학생선정·추진위원회 등 법정·비법정 위원회는 '학생맞춤통합지원위원회'로 통합 운영 권장

* 출처: 교육부 교원정책과-1973(2024.3.19.) "학교 내 각종 위원회 정비 계획 안내" 참조

2) 위(Wee) 클래스는 학생맞춤통합지원 체계 내 주요 기능 담당

- 정서·행동위기학생을 포함하여 복합적인 어려움에 처한 학생에 대한 다면적인 진단, 통합지원계획 수립, 모니터링 등 일련의 절차는 전담기구에서 관리하고, 위(Wee) 클래스는 통합지원 대상 학생·학부모 상담, 교사 자문 등 전문상담 지원
- 위(Wee) 클래스 상담에서 통합지원이 필요하다고 판단한 학생은 전담기구에 의뢰

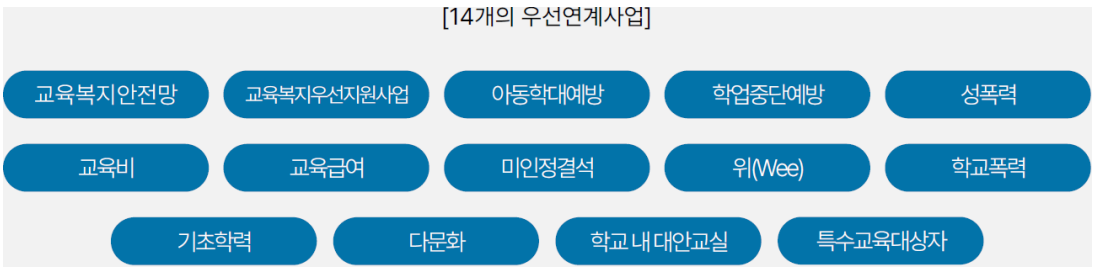
  * (가칭)학생맞춤통합지원시스템을 사용하는 위(Wee) 클래스의 경우 상담 실적(통계)은 나이스(NEIS)에 입력하고, 상담 관련 양식은 학생맞춤통합지원시스템 및 교내 양식 사용 가능
  * 위(Wee) 클래스는 전담기구 내 주요 구성원이므로 통합지원 대상학생의 발굴, 상담, 진단, 지원, 모니터링, 종결 및 사후관리 절차에서 모든 정보에 접근 가능

다. 위(Wee) 센터 – 학생맞춤통합지원 체계와의 관계

1) 학생 지원 사업 재구조화 : 교육지원청 내 (가칭)학생맞춤통합지원센터 기능 구축

- 위(Wee) 센터는 교육지원청 내 (가칭)학생맞춤통합지원센터의 핵심 조직으로 참여

  * 위(Wee) 센터는 교육지원청 내 (가칭)학생맞춤통합지원센터에서 지원하는 대상학생의 발굴, 상담, 진단, 지원, 모니터링, 종결 및 사후관리 절차에서 모든 정보에 접근 가능

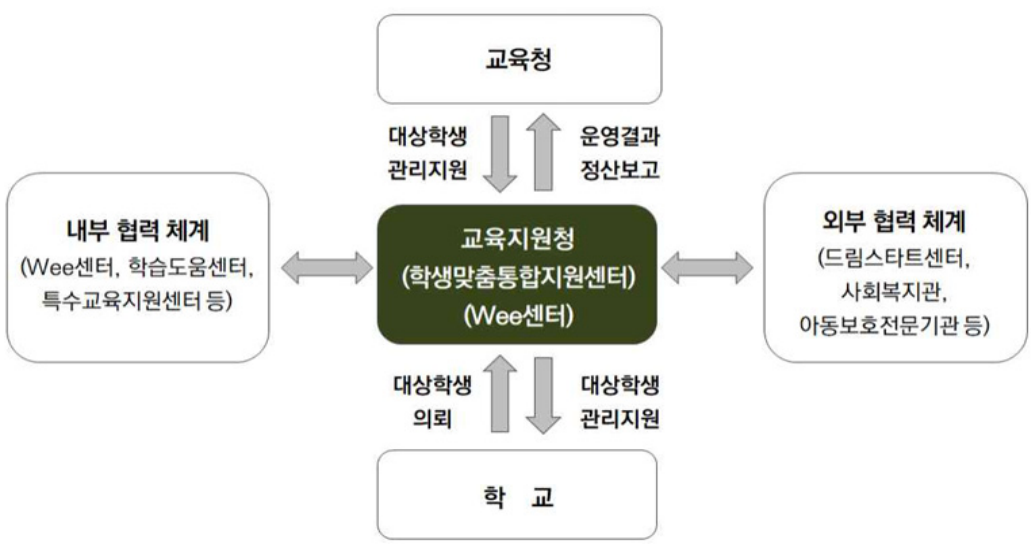


* 출처: 한국학교컨설팅협회(2024). 2024년 학생맞춤통합지원 컨설턴트 역량강화 연수 자료집 발췌

2) 위(Wee) 센터의 학교 마음건강 지원기능 강화

- 학교, 지역사회에서 의뢰된 학생에 대한 다면적인 진단, 통합지원계획 수립, 모니터링 등 일련의 절차는 (가칭)학생맞춤통합지원센터에서 관리하고, 위(Wee) 센터는 학생 마음건강 관련 학교 지원 기능 전담

  * (가칭)학생맞춤통합지원센터(위(Wee) 센터 포함)에서 지역사회 내 자원 목록 작성·관리
  * 위(Wee) 센터는 조직·인력 개선을 전제로 통합지원 대상 학생의 진단, 위(Wee) 클래스 지원, 학부모 교육, 교사 연수 및 컨설팅 등 학교 지원 기능 강화



* 출처: 이길재 외(2024). 학생맞춤통합지원 모델 고도화 연구. 한국학교컨설팅연구회.

라. 학생맞춤통합지원 사례 1: 교육지원청

- [학교] 교내 학생맞춤통합지원팀* 구성, 교내 지원 외 추가 지원이 필요한 경우 교육지원청의 학생맞춤통합지원팀 '하나로'에 신청
- [교육지원청] 도움이 필요한 학생에게 개별 맞춤형 통합지원 제공, 위(Wee) 센터는 교육지원청의 학생성장지원팀에서 종합심리검사, 상담 등 지원
- [협력체계] 학생과 가정에 도움이 필요한 경우 교육지원청에서 지역사회 기관에 의뢰, 기관에서 학생을 발굴하여 '통합지원 하나로'에 신청, 학교-교육지원청-지역사회 기관이 통합사례회의 개최



| 광명교육지원청 학생맞춤통합지원 "하나로" 운영체계 |

* 출처: 한국학교컨설팅협회(2024). 2024년 학생맞춤통합지원 컨설턴트 역량강화 연수 자료집 발췌

마. 학생맞춤통합지원 사례 2: 학교

- [전담조직] 교내 학생맞춤통합지원팀을 구성하여 학생의 위기요인을 다각적으로 진단(사안별로 외부 전문가 참여)하고 교내, 외부 자원과 연계하여 통합지원

  * 학생맞춤통합지원팀(상임) : 교장(위원장), 교감(부위원장), 학력지원부장(간사), 교육생활지원부장, 전문상담사, 보건교사, 특수교사, 행정사 등(담임 등 비상임 참여)
  * 위(Wee) 클래스는 학생맞춤통합지원팀의 상임 조직으로 참여

- [의뢰] 담임 등 학생 상시 발굴
- [진단] 발굴된 학생을 학생맞춤통합지원팀에서 다각적 진단
- [지원] 학생 개인별 맞춤형 교내-외부 자원 연계 지원
- [점검] 학생맞춤통합지원팀의 사례회의를 통한 모니터링



| 소담초등학교 학생맞춤통합지원 운영체계 |

* 출처: 한국학교컨설팅협회(2024). 2024년 학생맞춤통합지원 컨설턴트 역량강화 연수 자료집 발췌

06 위(Wee) 프로젝트 학교상담 법적 근거

가. 전문상담(순회)교사 배치 및 상담실 설치

- 초·중등교육법 제19조의2(전문상담교사의 배치 등)
- 초·중등교육법 제21조(교원의 자격)
- 초·중등교육법 시행령 제40조의2(전문상담순회교사의 배치기준)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조(전문상담교사 배치 및 전담기구 구성)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령 제15조(상담실 설치)
- 위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정 제2조(용어 정의)

나. 상담활동

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제16조(피해학생의 보호)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조(가해학생에 대한 조치)
- 위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정 제4조(위(Wee) 클래스)
- 위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정 제5조(위(Wee) 센터)

다. 상담활동 및 연계 등을 위한 동의

- 개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)
- 개인정보 보호법 제16조(개인정보의 수집 제한)
- 개인정보 보호법 제17조(개인정보의 제공)
- 개인정보 보호법 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)
- 개인정보 보호법 제22조(동의를 받는 방법)
- 개인정보 보호법 제23조(민감정보의 처리 제한)
- 개인정보 보호법 시행령 제17조(동의를 받는 방법)
- 학교 밖 청소년 지원에 관한 법률 제15조(지원센터에의 연계)

라. 비밀보장

- 대한민국헌법 제17조
- 교육기본법 제23조의3(학생정보의 보호원칙)

- 국가공무원법 제60조(비밀 엄수의 의무)
- 국가공무원 복무규정 제4조의2(비밀엄수)
- 아동복지법 제65조(비밀 유지 등의 의무)
- 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제35조(비밀업수 등의 의무)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조(비밀누설금지 등)
- 아동·청소년 성보호에 관한 법률 제31조(비밀누설 금지)

마. 비밀보장 예외

- 교육기본법 제13조(보호자)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조(전문상담교사 배치 및 전담기구 구성)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제20조(학교폭력의 신고의무)
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제34조(아동·청소년대상 성범죄의 신고)
- 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조(아동학대범죄 신고의무와 절차)

바. 상담기록 및 관리

- 개인정보 보호법 제2조(정의)
- 개인정보 보호법 제4조(정보주체의 권리)
- 개인정보 보호법 제35조(개인정보의 열람)
- 공공기록물 관리에 관한 법률 제3조(정의)
- 공공기록물 관리에 관한 법률 제4조(공무원 등의 의무)
- 공공기록물 관리에 관한 법률 제5조(기록물관리의 원칙)
- 공공기록물 관리에 관한 법률 제16조(기록물 생산의 원칙)
- 공공기록물 관리에 관한 법률 제18조(기록물의 등록·분류·편철 등)
- 공공기록물 관리에 관한 법률 제19조(기록물 관리 등)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제9조(비공개 대상 정보)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제10조(정보공개의 청구방법)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제11조(정보공개 여부의 결정)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제12조(정보공개심의회)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제13조(정보공개 여부 결정의 통지)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제14조(부분 공개)

- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제15조(정보의 전자적 공개)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제16조(즉시 처리가 가능한 정보의 공개)
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제17조(비용 부담)
- 유아교육정보시스템 및 교육정보시스템의 운영 등에 관한 규칙 제3조(정보시스템의 사용 권한 관리)

PART

II 학교상담 운영의 실제

1. 위(Wee) 클래스
2. 위(Wee) 센터

PART Ⅱ | 학교상담 운영의 실제

01 위(Wee) 클래스

가. 위(Wee) 클래스 업무영역

영역	직무	세부 업무
상담	개인상담	• 학생 상담(학교 적응력 향상, 심리 정서적 안정 등) • 보호자 상담(자녀와의 관계 문제 등)
	집단상담	• 사회성 증진, 자존감 향상 등 주제별 집단상담 운영 • 집단의 특성과 수요를 고려한 집단상담 운영
	심리검사	• 개인 심리검사(성격, 사회성, 학업, 진로 등) • 집단 표준화 심리검사 • 기타 개인상담과 연계한 심리검사 등
	상담 지원	• 학교폭력 관련 학생 상담 지원 • 학생 정서행동특성검사 후속 상담 지원 등
자문	교사 자문	• 교사 등을 대상으로 학생 또는 보호자 관련 상담 자문
교육	교육 및 연수	• 학생 교육(예: 특별교육 등) • 보호자 교육(예: 특별교육, 수시 및 정기 부모교육 등) • 교사 연수(예: 전문적 학습공동체, 주제별 연수 등)
	상담 행사	• 학생 친화적인 위(Wee) 클래스 문화 조성을 위한 행사 기획 및 운영
연계	연계 및 협력 활동	• 학생, 보호자, 교직원 협력 • 교육지원청 위(Wee) 센터 연계 등 • 학생 정서행동특성검사 심층평가 연계 및 의뢰 • 지역 상담 관련 기관 협력체계 구축 및 관리 등
행정 및 관리	상담환경 조성 및 운영	• 위(Wee) 클래스 시설 관리(구축 및 리모델링, 유지/보수 등) • 위(Wee) 클래스 비품 구입 및 관리 • 위(Wee) 클래스 운영예산 편성 및 집행 • 상담·심리검사 자료 구입 및 관리
	연간 계획수립	• 학생, 보호자, 교직원 상담 관련 요구조사 • 위(Wee) 클래스 운영 연간계획 수립 – 학교 교육계획서 수립과 연계 가능
	홍보	• 위(Wee) 클래스 운영 홍보활동 등 • 각종 프로그램 소개
	사례관리 및 평가	• 상담 기록 및 관리 • 상담활동 결과 보고 및 평가 • 위(Wee) 클래스 운영 및 관리에 필요한 행정

※ 위(Wee) 클래스 업무영역은 학교 여건에 따라 달라질 수 있음

나. 위(Wee) 클래스 시설 및 구축

1) 목적

- 효율적인 상담 활동을 위한 시설 구축 및 관리
- 내담자의 흥미 유발 및 상담 촉진을 위한 편안하고 안락한 분위기 유지

2) 실내 환경 구성

구 분	비 품 (예 시)	비 고
개인 상담실	개인상담용 책상 및 의자(소파), 녹음기, 시계, 각종 심리검사지, 탁상시계, 비상벨	• 개인상담실 (방음처리철저) • 실별 냉·난방시설 • 실별 전등 스위치 • 실별 콘센트 • 좌식활동공간 조성 (바닥난방 설치) • 개수대 설치
집단 상담실	집단상담용 책상(접이식, 이동식) 및 의자, (벽걸이)시계, 시청각 시설, (빔프로젝터 또는 TV 등), 화이트보드, 문구류	
활동실(치료실)	놀이치료, 모래치료, 미술치료, 독서치료 등에 필요한 다양한 종류의 도구	
사무실	사무용 책상 및 의자, 캐비넷(문서보관용, 잠금장치), 컴퓨터, 노트북, 프린터, 복사기, 세단기, 책장, 전화기(직통번호, 외부연결가능), 사무용품, 게시판	
휴게 공간 및 대기실	편안한 의자, 간단한 놀잇감, 도서, 냉장고, 커피포트, 다과 등	

① 개인상담실

- 방음을 위해 분리된 실로 확보하고 냉난방 시설이 필수로 설치될 수 있도록 구축
- 벽면의 창을 설치하되 불가피한 경우 개인상담실 내 조명을 밝게하여 구축
- 냉난방 조절 및 전등 스위치, 콘센트가 설치될 수 있도록 구축

② 집단상담실

- 집단프로그램을 진행할 때 자유롭게 활동할 수 있도록 책상(8-12인용)과 의자 비치
- 책상은 접이식 또는 분리와 이동이 편리한 것으로 자유롭게 공간을 변형하면서 이용할 수 있도록 배치
- 학생들의 활동 작품 전시 및 다양한 정보 및 홍보물 게시
- 교육활동을 위한 시청각 시설(TV, 빔프로젝터)과 화이트보드용 유리판 등을 전면에 부착하여 칠판과 영상화면을 사용할 수 있도록 설치

③ 활동실(치료실)

- 감정과 욕구를 표현해내고, 자기 경험과 접촉을 촉진하는 활동실(치료실)을 구성
- 좌식으로 구성하여 바닥에 전기 판넬을 설치하여 편안하고 안정적으로 활동할 수 있는 분

위기 조성

- 대화 중심의 상담이 어려움이 있는 학생을 위한 모래치료, 놀이치료, 미술치료 등에 필요한 다양한 매체 비치 가능
- 상담도구들은 내담자들이 쉽게 접근할 수 있도록 비치하며, 도구 및 테이블을 정리하여 다음 상담이 원활하게 진행될 수 있도록 관리

④ 휴게 공간 및 대기실

- 편안한 안정감과 학생들의 정서에 맞는 분위기를 구성
- 놀이와 쉼이 어우러져 정서적 안정을 도모하는 상담공간으로 활용

3) 실외 환경 구성

- 마음을 열게 하는 동기를 제공하기 위해 자유롭게 출입할 수 있는 환경 조성
- 놀이와 쉼이 어우러져 정서적 안정을 도모하는 상담공간으로 활용

4) 위(Wee) 클래스 구축

- 효율적인 공간 구성을 통해 위(Wee) 클래스 운영 활성화
- 용도별 특색에 적합한 공간을 구성

① 구축 준비

위(Wee) 클래스 신청서 작성	구축학교 선정	교실 확보	업체 선정	설계 논의
	교육(지원)청 위(Wee) 클래스 구축사업 신청	교실 1칸 이상	설계디자인 업체 및 공사 시공업체 선정	위(Wee) 클래스 내·외부 희망 디자인 제안 및 시안 논의

② 구축 과정

디자인 확정	공사 진행	비품구입	공사완료	위(Wee) 클래스 정산서 제출
설계 시안 확정	학생 안전 확보를 위해 방학 기간 공사 진행	정확한 계측 통한 비품구입 및 설치	공사 완료 및 청소 진행	

③ 구축 세부내용

- 위(Wee) 클래스 구축사업 신청 및 선정
  - 교육청별 위(Wee) 클래스 구축사업 신청 기간 시 구축계획서 작성하여 신청
  - 구축 계획 수립 시 필요 예산 규모를 파악하여 구축사업 외 예산이 필요하다면 학교 자체 예산을 확보
- 유휴 교실 확보
  - 일반 학급 교실에서 위(Wee) 클래스로 전환 시 교실 용도변경 신청 필요
  - 가능한 교실 1칸 이상을 확보하여 용도에 맞게 구획하여 사용할 수 있도록 확보
- 디자인 설계업체 선정 및 디자인 확정
  - 행정실과 협의하여 업체 선정 필요 (일정 금액 이상의 공사비 사용 시 입찰 필요)
  - 위(Wee) 클래스 공간 구획을 위한 설계도, 내 외부 인테리어 디자인 확정
  - 업체와 디자인 의견을 최대한 자세하고 상세하게 주고받으며 확정
  - 지역별 구축이 잘 된 여러 학교를 탐방하여 디자인 참고

다. 위(Wee) 클래스 운영

1) 위(Wee) 클래스 운영계획 수립

- 목적
  - 체계적인 계획수립으로 지속적이고 안정적인 운영 가능
- 운영(사업)계획 수립

• 1단계(기획)
  – 운영계획 수립을 위한 기본작업

• 2단계(예산요구자료제출)
  – 학년 말 본예산 요구자료 제출

• 3단계(연간 운영계획 초안 작성)
  – 전년도 운영 결과 및 예산조정 작업을 통해 확정된 예산(안)을 활용하여 사업계획 수립

• 4단계(연간 운영계획 검토 및 확정)
  – 학교 교육과정 및 학사일정에 따라 관련 부서와 협조하여 운영계획서 확정

2) 위(Wee) 클래스 예산

① 학교 자체 예산편성 절차



※ 예산편성 절차는 학교사정에 따라 다르게 진행될 수 있음

- 1단계(전년도 운영평가): 전년도 프로그램의 운영과 개선점에 대한 평가 실시
- 2단계(운영계획안 작성): 해당년도의 운영계획안을 영역별, 시기별로 작성
- 3단계(소요예산 항목 선정): 전년도 운영 예산 개선 및 예산 추가 항목 선정
- 4단계(예산조정 및 협의): 담당 부서 및 관리자와 협의하여 예산(안) 조정
- 5단계(예산 확정): 예산 확정

※ 위(Wee) 클래스 예산은 연간 최소 200만원 이상 확보하는 것을 권장함. 위(Wee) 클래스 운영비(200만원)가 학교 기본경비(학교경비)에 통합되었으므로, 예산 편성 시 위(Wee) 클래스 운영 예산을 별도 항목으로 편성

※ 각 시·도별로 학교 규모에 따라 권장 예산이 다를 수 있음

② 지역 유관기관 가용예산 확보 절차



※ 예산확보 절차는 지역 유관기관의 요구기준에 따라 다르게 진행될 수 있음

- 1단계(전년도 운영평가): 전년도 프로그램 영역 중 지역 유관기관과의 연계 부분에 대한 평가 실시
- 2단계(운영계획안 작성): 당해 연도 지역 유관기관과의 연계 부분에 대한 계획안 작성
- 3단계(지역 유관기관 자료조사): 지역 유관기관의 교육지원 프로그램 내용과 조건에 대해 자료조사
- 4단계(제안서 작성): 해당 기관의 사업 참여 조건에 부합하는 제안서를 구체적으로 작성
- 5단계(관리자와 협의 후 신청): 담당 부서 및 관리자와 협의하여 해당 기관에 제안서 신청

③ 예산 수립 시 유의사항

- 교육청 예산 편성 기본지침 및 법규 준수
- 예산의 효율성, 투명성, 신뢰성 제고
- 위(Wee) 클래스 연간계획에 맞추어 예산 수립
- 운영목표, 중점사업 등에 따라 융통성 있는 예산편성

라. 상담활동 동의 및 신청

1) 목적 및 필요성

- 상담활동 동의를 통해 학생의 상담 참여 동기 고양
- 상담활동 동의를 통해 구조화된 상담관계 형성
- 상담활동 동의는 추후 법적인 문제 발생 시 상담자 보호에 유익
- 상담신청서는 단기간 내 학생 파악 용이

2) 내용

① 학년 초 학생 및 보호자 대상 상담 관련 안내

- 학생 및 보호자 대상으로 위(Wee) 클래스 상담활동 안내
  - 일반적인 상담활동에 대한 안내 및 위기사안 발생 시 상담이 원활하게 진행될 수 있도록 학년 초 가정통신문 또는 연수자료 등을 통해 보호자에게 긴급상담에 대해 안내하고 상담동의를 받아두는 것이 도움이 될 수 있음.

    ※ 수업 중 위기상황이 발생하는 경우 학생의 심리적·신체적 안전을 위해 위(Wee) 클래스로 상담 연계 가능

  - 학교상담의 한정적 자원으로 인한 한계성을 보완하고 학생에게 보다 전문적인 지원을 제공하기 위해 필요시 외부기관을 연계할 수 있음을 미리 안내

예시

위(Wee) 클래스 상담활동 운영 안내

- 학교상담자와 학생이 사전에 시간을 조율하고 담임교사와 전담교사의 허락을 받은 후 상담을 진행함.
- 비자발적 상담의 경우 사전에 보호자 동의를 받아야 함.
- 학교상담자의 상담활동은 교과 수업시간에 이루어질 수 있음.
- 학생 상담내용은 기본적으로 비밀이 보장되지만 다음과 같은 경우에는 비밀이 보장되지 않을 수 있음.
  - 학생이 자신과 타인에게 해를 끼칠 의도나 계획을 가진 경우
  - 아동학대 및 학교폭력 사실을 알게 되거나 의심이 되는 경우
  - 범죄사실이 드러나거나 법정의 요구가 있을 경우
  - 법정전염병에 감염된 사실을 알게 된 경우
- 갑작스러운 위기상황이 발생하여 긴급상담이 불가피한 경우 학생의 신체적 안전과 심리적 안정을 위해 즉각적으로 위기학생을 분리하여 상담을 진행하고 이후 보호자에게 안내함.
  * 긴급상담의 예: 심리적으로 지나치게 불안한 모습을 보이며 위험한 시도를 하려고 하는 경우, 타인과 자신에게 위험할 수 있는 행동을 보이는 경우, 감정이 지나치게 격해지고 이로 인해 위험한 행동을 할 가능성이 있는 경우 등
  * 위와 같은 위기상황 발생 및 발견 즉시 발견한 교사가 분리조치 지정 장소(예: 교무실, 연구실, 유휴교실 등)로 학생 분리. 학교상담자가 발견한 경우에는 상담 진행 후 담임 및 전담교사, 학부모에게 결과 전달(일반적인 상담의 절차와 달라질 수 있음).

- 보호자 대상으로 연수자료, 메신저 등을 통해 긴급상담 의뢰조치 방법 고지

예시

교내 분리조치 지정 장소 긴급상담 의뢰조치 안내

수업 중 학생이 심리적으로 지치거나 힘들어하는 경우, 자신 또는 타인에게 위험한 행동을 보이는 경우, 교권침해 및 수업 진행 방해로 인해 수업에 참여하기 힘든 경우가 생기기도 함. 이러한 경우에는 학생의 심리적·신체적 안전을 위하여 보호자의 사전동의 없이 담임 또는 전담교사의 지도 하에 분리조치장소로 지정된 곳에서 상담을 진행할 수 있음. 상담자의 안전이 위협받을 수 있는 긴급상황에서는 학교상담자 외 1인이 동행 및 동석하는 것을 권장함. 긴급상담 진행 시 담임교사는 추후 보호자 상담을 통해 상황에 대해 충분히 안내하고 보호자가 학교상담자와 상담을 원하는 경우 연결함.

② 상담신청서 작성

- 접수 면접 혹은 첫 상담 시 작성
- 학생의 심리적 부담을 최소화하기 위해 편안한 분위기 조성
- 학생이 부담을 느끼는 경우 작성할 수 있는 부분만 하도록 안내
- 상담신청서 내용은 상담 목적에 꼭 필요한 정보로 한정
- 다음의 내용을 포함하되 학교 실정에 따라 변동 가능

항목		내용
기본사항	학생	이름, 학년, 반, 번호, 성별, 생년월일, 휴대전화 번호 등
	보호자	이름, 휴대전화 번호
상담 가능 시간		아침 시간, 점심시간, 수업 중 방과 후 등
주 호소 문제 및 기대		상담신청 사유, 상담을 받은 후 기대하는 효과 등

마. 위(Wee) 클래스 홍보

1) 목적 및 필요성

- 위(Wee) 프로젝트 지원체계에 대한 이해와 인지 수준 향상
- 위(Wee) 클래스의 효율적 운영과 안정적인 교육협력체계 구축
- 체계적 홍보활동으로 학생 심리지원 활동을 위한 환경 조성
- 올바른 정보제공으로 학생들의 도움 요청 행동에 대한 인식 개선
- 학생과 보호자의 요구를 파악하고 만족시켜 주기 위한 지원체계 구축

2) 방침

- 학생, 보호자, 교사에게 다양한 방법의 홍보 실시
- 위(Wee) 클래스 설치 목적, 역할, 운영 내용과 활용 방법 등 안내
- 위(Wee) 클래스의 친화적 이미지 관리와 체계적인 홍보 계획 수립과 추진
- 신학기 집중적 홍보활동과 연간 수시로 프로그램 등 운영에 대한 안내
- 위(Wee) 클래스의 상담서비스에 대한 사실적 정보제공과 함께 학생들의 정서적 관심과 반응을 이끌어 낼 수 있는 다각적 접근

3) 유형 및 방법

» 인쇄물

① 리플릿

- 위(Wee) 클래스 활동의 목적과 이용 방법 등 안내
- 위(Wee) 클래스, 학급과 복도 게시판에 안내문 부착
- 보호자 학교 방문일 교육과정 안내 자료에 첨부하여 배포 호자, 교사에게 다양한 방법의 홍보 실시

② 소식지

- 위(Wee) 클래스의 행사나 활동, 학생·보호자·교사가 알아두면 좋을 심리 일반 상식 등을 가정통신문 등으로 배포

③ 게시물

- 행사 안내 포스터 또는 현수막 등의 형태
- 학생들의 통행이 잦은 현관, 복도, 교문, 게시판, 입간판 등에 부착

» 대면 홍보

① 학생

- 신학기 또는 학기 중 아침 시간, 창의적 체험활동 시간 등을 활용
- 교실에 직접 방문하여 학급단위 집단교육 활동으로 위(Wee) 클래스 이용 방법, 상담 프로그램 등 안내
- 또래상담자 눈높이 활동을 통한 홍보

② 보호자

- 학교설명회, 보호자 공개수업일 등을 통한 홍보
- 보호자 대면상담, 보호자 교육 시간에 정보제공
- 효과적 의사소통 방법, 발달단계에 따른 부모 역할, 청소년기 자녀 이해하기 등 자료 제공

③ 교사

- 교직원회의 시 위(Wee) 클래스 운영 안내와 협조 요청
- 교원자문, 문제 학생 지원 협의 시 정보제공
- 정신건강 리터러시, 위기 부적응 학생 대처 방안, 학생상담 심리지원 안내 등 자료 공유

» 온라인 홍보

① 학교 홈페이지

- 공지사항, 게시판, 배너 등을 활용하여 위(Wee) 클래스 행사 안내
- 상담 행사 관련 자료와 심리교육 정보 등을 홈페이지 자료실에 탑재
- 위(Wee) 클래스 상담 활동 가정통신문과 뉴스레터 등 수시로 게시

② SNS 활용

- 온라인 학교 정보 알림서비스 애플리케이션을 활용하여 쌍방향의 상호작용을 통한 상담 활동에 대한 이해와 자발적 참여 향상
- 온라인 문서작업 서비스 애플리케이션을 활용하여 행사 안내문과 가정통신문, 설문조사 양식 작성 등 효율적 홍보활동

» 이벤트

① 학교 홈페이지

- 공지사항, 게시판, 배너 등을 활용하여 위(Wee) 클래스 행사 안내

4) 유의사항

- 학생, 보호자, 교사 등을 대상으로 적합한 홍보방법 계획
- 위(Wee) 클래스의 상담활동에 대한 올바른 정보제공과 협조를 끌어내기 위한 홍보 시기와 방법 등에 대한 전략 수립
- 학교 행사나 연수를 통한 자연스러운 홍보 수시로 실시

더 알아보기

- 홍보 연간 계획 수립 시 소요 예산 고려
- 홍보물은 예산이 많이 소요되므로 반영구 물품 제작 등 신중을 기하여 제작
- 위(Wee) 클래스 예산이 한정되어 있어 소규모 예산으로 효과를 극대화 할 수 있는 홍보 방안 모색 필요
- 학생과의 면대 면 직접 홍보는 위(Wee) 클래스에 관한 학생들의 궁금증을 즉각적으로 해소할 수 있어 홍보의 극대화를 가져올 수 있음
- 담임교사 협조로 조종례시간 정보 안내와 학급게시판 활용
- 학교 내 컬러프린터나 대형 인쇄가 가능한 자원 활용

위(Wee) 클래스 소식지(예시)

발행일: 2024년 00월 00일
발행처: 위(Wee) 클래스

위(Wee) 클래스 이용안내

- 대상 : 우리학교 학생
- 시간 : 수업일 8:30 ~ 16:30
- 장소 : 위(Wee) 클래스
- 신청
  - 수업시간에는 담임선생님과 교과 선생님의 허락(상담요청서) 받고 신청
  - 점심시간, 쉬는 시간, 일과 전 시간, 방과후 시간 등에는 바로 신청
- 내용 : 개인상담, 집단상담, 심리검사, 교육

상담에 관한 안내

- 상담에 대한 흔한 오해

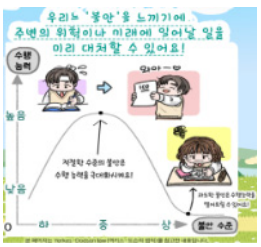
무조건 들어주기만 하는 곳인가요?	×
제 마음속을 들여다볼 수 있나요?	×
인생의 정답을 알려주나요?	×

- 상담목표는 누가 어떻게 정하나요?
  - 상담목표를 세울 땐 구체적으로 달성가능한 목표를 세워야 해요
  - 상담목표는 선생님과 함께 정해보자구요
- 감정이라는 열쇠
  - 감정은 누른다고 해서 사라지는 게 아니에요
  - 감정은 느끼고 적절하게 표현할 때 그 무게가 줄어요
  - 외면해온 감정을 인정하고 받아들여야 해요
  - 생각과 감정과 행동은 서로 영향을 주고 받아요

출처: 이정준,전성은(2021).위클래스사용설명서.박영스토리

불안한 마음과 근심 걱정

- 불안은 우리 몸의 경보장치



- 가볍게 시작하는 불안 대처법
  - 복식호흡을 통해 긴장된 내 몸을 풀어 봅시다.



  - 착지법



  - 나를 토닥여주기



출처: 청소년모바일상담센터(2023). 마음정거장 5월호

가정통신문(예시)

자녀와 대화하기

▣ 자녀의 이야기를 경청하고 마음을 공감적으로 이해하는 것이 중요하며 비난하거나 섣부른 해결책을 제시하는 것은 지양함

▣ 경청의 태도

■ 시선을 접촉하고 이완된 상태로 자녀의 말을 이해하거나 동의함을 짧은 말이나 행동으로 표현함
예) (주목하고 고개를 끄덕이며 부드러운 어조로) “음, 그렇구나”, ”아 그랬니?“, “아 저런!!”

▣ 개방적 질문하기

■ ‘예’, ’아니오‘ 또는 단답형으로 답하도록 유도하는 폐쇄적 질문보다는 자신의 생각, 감정을 자유롭게 표현할 수 있는 개방적 질문 사용하는 것이 바람직함

자녀가 연락도 없이 늦게 귀가한 상황	
폐쇄적 질문(×)	“학원 끝나고 00랑 놀다 늦었니?”
개방적 질문(○)	“오늘 늦게 들어온 이유를 말해주겠니?”

▣ 공감

■ 공감의 방법 : “ ~(사건, 상황, 사람, 생각 등) 때문에, ~(기분, 느낌, 감정)이 드는구나.”

“얼마전 00와 말다툼을 해서 서로 말도 안 하고 지내요. 그 후로 먼저 말을 걸려고 해도 그게 잘 안돼요.”	
X	“네 성격이 까다로운 것 같구나. 그러니 친구가 있겠니?”
○	“말다툼은 했지만 지나고 보니 후회도 되고 그 친구와 그전처럼 친하게 지내고 싶은 마음이 드는구나”

▣ 표현하기(나 전달법 - I-message)

자녀가 연락도 없이 늦게 귀가한 상황	
1단계	비난하지 않고 문제가 되는 행동과 상황을 구체적으로 말하기
행동(사실)	“엄마는 네가 오늘 연락도 없이 3시간이나 늦게 들어와서”
2단계	그로 인해 생긴 감정을 솔직히 말하기
영향(감정)	“너에게 무슨 일이 생긴 것은 아닌지 불안하고 걱정되었어.”
3단계	원하는 것을 명확하고 구체적이며 실천가능한 말로 부탁(요청)하기
부탁(요청)	“앞으로는 늦을 때는 미리 연락을 해주었으면 좋겠구나.”

출처: 한국교육개발원(2022). 학생상담 심리지원 안내 자료.

2000년 00월 00일

○○○○학교장

바. 위(Wee) 클래스 행사

1) 목적 및 필요성

- 전교생이 상담 관련 프로그램에 참여할 수 있도록 기회 부여
- 위(Wee) 클래스 홍보를 통한 학교상담에 대한 인식 제고
- 학교교육과정의 목표와 방향에 부합되는 위(Wee) 클래스 운영
- 학생들이 위(Wee) 클래스를 친밀한 공간으로 인식하고 활용할 수 있도록 조력
- 다양한 행사에 자발적 몰입 체험으로 긍정 감정 및 행복감 만들기
- 긍정적 상호작용과 성공 경험으로 자아존중감과 학교 적응력 향상

2) 방침

- 프로그램 운영으로 학생의 행동 변화를 도모
- 학교의 특색을 반영하여 행사 프로그램을 계획과 운영
- 학생들이 행사를 기획하고 협의하도록 하여 효율적 행사 진행
- 외부 전문기관 연계를 통하여 지역자원 활용과 다양한 학생 지원

3) 절차

① 계획

- 관련자 사전협의와 역할 분담, 행사 운영계획서 내부결재

예시

행사 운영 계획 내부결재 예시

제목 교우관계 프로그램 운영 계획

1. 관련: 00학교-5274(2000.00.00.)
2. 교우관계 프로그램을 아래와 같이 운영하고자 합니다.
   가. 대상: 전교생 중 신청자
   나. 기간: 2000.00.00.(화)~2000.00.00.(목)
   다. 장소 및 내용
      1) 우정의 책표지 : 우리학교 도서관
      2) 우정의 선물 만들기 : 위(Wee) 클래스 집단상담실
      3) 친구와 외식 및 인증샷 : 우리지역 시장
   라. 기타 사항: 참여 학생 전원에게 상품권 수여

붙임 가정통신문 1부. 끝.

② 준비

- 안내문 게시, 가정통신문 발송, 보호자 동의서와 신청서 수합
- 행사장과 차량 계약, 프로그램 강사 섭외, 봉사학생과 동아리 선정
- 행사 물품 품의, 주문과 구입, 행사 장소 사전답사 및 시설 준비

예시

행사 지출 품의 내부결재 예시

제목 [품의] 교우관계 프로그램 운영 물품 및 강사비

1. 관련: 00학교-0000(2000.00.00.)
2. 교우관계 프로그램 운영 물품 및 강사비를 다음과 같이 지출하고자 합니다.
   가. 대상: 전교생 중 신청자(첨부파일 참조)
   나. 기간: 2000.00.00.(화)~2000.00.00.(목)
   다. 장소: 위(Wee) 클래스
   라. 내용: 친구와 함께 외식(상품권), 우정의 선물 만들기(에코백)
   마. 강사: 전문강사(000)
   바. 품의 내역 붙임 1. 실천카드 1부.
      1) 상품권 : 10,000(원)×30(명)×1(회)=300,000(원)
      2) 에코백 만들기 재료비 : 20,000(원)×30(명)×1(회)=600,000(원)
      3) 에코백 만들기 강사비 : 50,000(원)×2(시간)×1(회)=100,000(원)
   사. 품의 총액: 금1,000,000원(금일백만원)

붙임 1. 참여학생 명단 1부.
2. 에코백 만들기 강사 이력서 1부.
3. 에코백 만들기 강사 통장사본 1부.
4. 에코백 만들기 강사 자격증 1부.

별첨 1. 참여학생 상품권 수령 서명 1부.
2. 에코백 만들기 참여학생 출석부 1부.
3. 에코백 만들기 강사 출석부 1부. 끝.

③ 운영

- 행사 전 학생대상 안전교육 실시, 행사 진행, 사진 촬영
- 예시: 슬라임 연구소 활동, 우정의 선물 만들기, 친구와 함께 외식, 책으로 보는 우정, 캠페인 서명운동 등

④ 환류

- 관련자 사후협의, 참여 학생 만족도 평가지 수합
- 행사 운영 결과 보고서 내부 결재

- 행사 사진 및 홍보자료 학교 홈페이지 탑재
- 행사 운영 시 도우미 학생 봉사활동 확인서 내부결재

예시

행사 만족도 질문지 예시

프로그램 만족도 질문지

00학교 위(Wee) 클래스

본 질문지는 여러분이 참여한 프로그램에 대한 만족도를 알아보기 위한 것입니다. 프로그램을 평가하고 보다 양질의 프로그램을 제공하기 위해 실시하는 것입니다. 솔직하게 응답해 주시면 감사하겠습니다.

1. 프로그램에 흥미를 가지고 집중해서 참여할 수 있었습니까?
   ① 매우 그렇다 ② 약간 그렇다 ③ 보통이다
   ④ 그렇지 않은 편이다 ⑤ 전혀 그렇지 않다

2. 프로그램을 통해 친구들과 좀 더 가까워지는 기회가 되었습니까?
   ① 매우 그렇다 ② 약간 그렇다 ③ 보통이다
   ④ 그렇지 않은 편이다 ⑤ 전혀 그렇지 않다

3. 프로그램 강사의 프로그램 진행이 충실하고 진지하게 진행되었습니까?
   ① 매우 그렇다 ② 약간 그렇다 ③ 보통이다
   ④ 그렇지 않은 편이다 ⑤ 전혀 그렇지 않다

4. 기회가 된다면 다음에도 프로그램에 참여할 의향이 있습니까?
   ① 매우 그렇다 ② 약간 그렇다 ③ 보통이다
   ④ 그렇지 않은 편이다 ⑤ 전혀 그렇지 않다

5. 프로그램 참여 활동으로 특별히 자신에게 도움이 되었다고 생각되는 내용은 어떤 것입니까?

행사 운영 시 유의사항

- 요구조사를 통해 학생 및 교사들의 관심 방향을 고려하여 행사 계획
- 학교교육과정에 적합한 행사 계획과 일과 중 수업 시간에 맞추어 운영
- 안전한 행사 진행을 위해 안전교육 실시, 운영과 활동 규칙 등 공지
- 행사 운영 전 부장교사와 행사 운영에 대한 협조 요청, 담임교사와 홍보물 학급게시 등 협조 요청
- 목적에 맞는 예산의 사용과 효과적 행정 처리를 위한 행정실 담당자와 협조
- 소외되는 학생들의 행사 참여를 위하여 담임교사 추천과 또래상담자 봉사 활동

교우관계 프로그램 계획(안)

Ⅰ 추진 목적

- 화해와 용서의 체험으로 교우관계 회복 능력 향상
- 소통과 공감 능력 향상으로 행복한 학교 문화 조성
- 긍정적 상호작용과 체험으로 우정의 문화 형성 조력
- 갈등을 스스로 해결하고 조정하려는 동기 향상의 기회 제공

Ⅱ 추진 개요

- 대상 : 화해와 용서로 우정의 관계를 다시 시작하고 싶은 학생
- 일시 : 8.24.~9.11.
- 장소 : 위(Wee) 클래스 및 교내
- 절차

안내 및 신청 (8.24.~8.31.) ▶ **참여자 선정 (8.31.~9.1.)** ▶ **프로그램 참여 (9.1.~9.11.)**

- 신청 및 참여자 선정 : 학생의 소리함에 사연을 적어서 신청한 후 또래상담 동아리 회원이 수거하여 참여자 선정 후 개별 안내

Ⅲ 추진 내용

프로그램 명	일자	장소	내용	비고
책으로 보는 우정	9.1. ~ 9.3.	교내 도서관	- 도서관 열람 및 우정의 책 선정 - 책 표지 다시 만들기	- 우수자에게 외식권 수여
타로카드로 보는 우정	9.3. (5교시)	위(Wee) 클래스	- 타로카드 활용한 자원 탐색 - 우정에 대한 탐색 및 이해	- 전문상담교사 및 전문상담사
토피어리	9.10. (5교시)	위(Wee) 클래스	- 우정의 선물 만들기	- 외부 강사
친구와 외식	9.3. ~ 9.11.	00식당	- 외식권 사용	- 인증 샷

Ⅳ 소요 예산

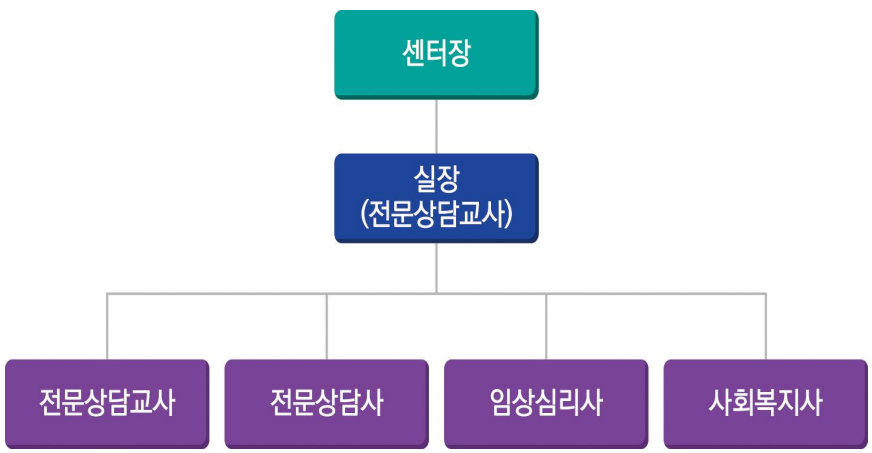
산출내역	산출식	금액(원)
간식비	3,000(원)×20(명)×1(회)	60,000
상품권	5,000(원)×20(명)×1(회)	100,000
강사비	50,000(원)×2(시간)×1(회)	100,000
재료비	10,000(원)×20(명)×1(회)	200,000
합계		460,000

02 위(Wee) 센터

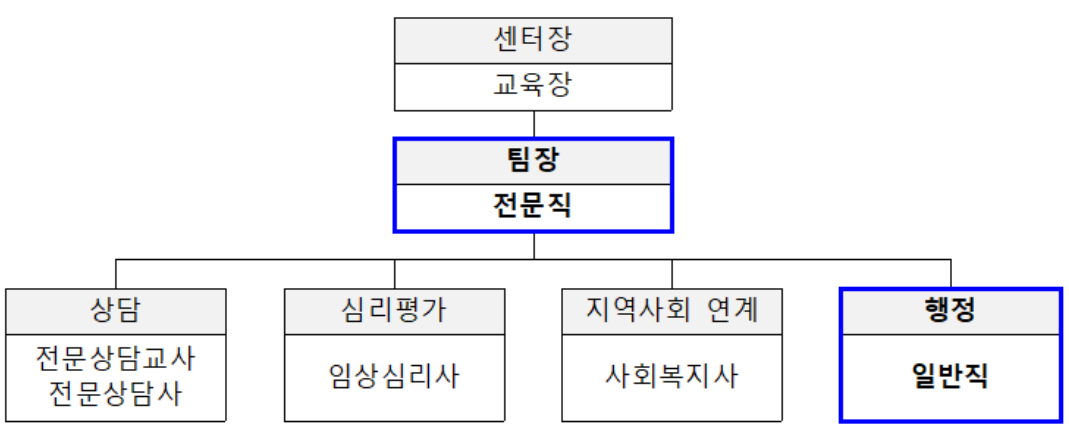
가. 위(Wee) 센터 조직 및 업무

1) 위(Wee) 센터 조직도[1)]

예시 1)



예시 2)



* 출처: 교육부 사회정서성장지원과(2024.5.) Wee 프로젝트 기능 확대·개편을 위한 시범사업 운영계획

- 위(Wee) 센터 특성 및 여건 등에 따라 인력 구성 및 업무담당자별 역할 등 업무 범위에 대한 조정 가능
- 위(Wee) 센터 실장의 업무 부담 완화를 위한 업무 분장 조정 필요

1) 시·도교육청별 또는 운영형태별 위(Wee) 센터 조직도 형태는 다를 수 있음

2) 위(Wee) 센터 업무담당자별 역할(예시)

① 전문상담교사

구분	직무 내용	세부 직무
기획 및 관리	기획관리	연간 사업 기획 및 관리
		예산 기획 및 집행
	운영관리	기안 및 결재
		각종 회의 주재
	상담관리	상담 진행 관리
		상담 실적 보고
		상담 기록 관리
프로그램 개발 및 운영	프로그램 개발	프로그램 요구 조사
		프로그램 제작
	프로그램 진행	프로그램 진행
	프로그램 성과 평가	프로그램의 성과 달성 여부 평가
위(Wee) 클래스 지원	상담역량 강화 지원	전문상담교사 및 전문상담사 연수 및 슈퍼비전 지원 교사 및 학부모 교육 연수 지원
	학교 상담 지원	전문상담교사 미배치교 상담 지원, 위(Wee) 클래스 컨설팅
	학교 위기 사례 상담	자살위험, 학교폭력 위기 사례 자문 및 개입 긴급 사례 등 고위험군 학생 및 학부모 상담 지원
상담수행 및 사례 관리	상담수행	개인상담, 집단상담 업무
	상담사례 관리	상담사례회의 주재 및 사례 배정
대외연계	외부기관 연계	지역 협의회 및 자문회의 주관
		외부기관의 자문에 응대

② 전문상담사

구분	직무 내용	세부 직무
상담수행 및 사례관리	상담수행	개인상담, 집단상담 업무
		예방교육
	상담관리	상담 실적 보고
		상담 기록 관리
위(Wee) 클래스 지원	학교 위기 사례 상담	긴급 사례, 고위험군 학생 및 학부모 상담 지원
프로그램 개발 및 운영	프로그램 개발	프로그램 요구 조사, 프로그램 제작
	프로그램 운영	세부 프로그램 기획 및 운영
		프로그램 운영 실무(홍보, 모집, 준비사항 조달 등)
	프로그램 진행	프로그램 진행
	프로그램 성과 평가	프로그램의 성과 달성 여부 평가

③ 임상심리사

구분	직무 내용	세부 직무
심리평가	심리평가 도구 관리	심리평가 도구 선정
		심리평가 도구 관리
	심리평가 실시	심리평가 실시
		심리평가 분석
	심리평가 문서 관리	심리평가 결과 작성 및 실적 보고
위(Wee) 클래스 지원	학교 위기 사례 심리평가	긴급 사례, 고위험군 학생 심리평가 지원
프로그램 개발 및 운영	프로그램 개발	프로그램 요구 조사
		프로그램 제작
	프로그램 운영	세부 프로그램 기획 및 운영
		프로그램 운영 실무(홍보, 모집, 준비사항 조달 등)
	프로그램 진행	프로그램 진행
	프로그램 성과 평가	프로그램의 성과 달성 여부 평가

④ 사회복지사

구 분	직무 내용	세부 직무
지역사회자원 연계 및 관리	자원 발굴 및 관리	지역사회 인적·물적 자원 조사 및 DB 구축
		지역사회 인적·물적 자원 발굴 및 개발
		지역사회 인적·물적 자원 관리
	대외연계	지역사회기관 연계망 구축
		자원연계 및 활용
		외부 전문치료기관 연계
		홍보 기획 및 수행
복지사례 상담 및 관리	복지사례 관리	사례 발굴 및 지원 연계
		사례 추수 관리
프로그램 개발 및 운영	프로그램 개발	프로그램 요구 조사
		프로그램 제작
	프로그램 운영	프로그램 운영 실무(홍보, 모집, 준비사항 조달 등)
	프로그램 진행	프로그램 진행
	프로그램 성과 평가	프로그램의 성과 달성 여부 평가
외부 인력 관리	외부 인력 관리	멘토, 자원봉사자 배정 및 관리

나. 위(Wee) 센터 운영

1) 위(Wee) 센터 운영계획 수립

① 목적

- 체계적인 계획수립으로 지속적이고 안정적인 운영 가능

② 운영(사업)계획 수립

- **1단계(자료조사)**
  운영계획 수립을 위한 기본작업
- **2단계(연간 사업계획서 작성)**
  전반적인 사업의 방향과 목표를 고려하여 영역별(상담, 교육, 전문상담기관 및 치료기관 연계 등) 사업의 내용을 조직 후 계획 수립
- **3단계(연간 사업계획 조정 회의)**
  센터장, 소속교육(지원)청 내 직원, 지역 내 유관기관 등과 협의
- **4단계(연간 사업계획 수립 확정)**
  사업계획서 검토 회의를 통해 결정된 내용을 참고하여 사업계획서 수정·보완 후 확정

2) 위(Wee) 센터 연간 예산 수립

- 지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운영에 관한 규칙에 근거한 시·도교육청별 '교육비특별회계 예산편성기준'을 토대로 예산 편성(*반드시 확인 필요)
- 매년 하반기에 내년 예산을 수립하기 때문에 미리 운영계획을 준비하는 것이 필요함
- 매년마다 운영목표, 중점사업 등에 따라 예산 수립의 내용이 달라질 수 있음

① 세부 사업별 예산 수립

- 전년도 운영 평가를 바탕으로 세부 사업 계획 수립
- 구체적 사업이나 프로그램 예산 책정 시 교육(지원)청의 지역적 상황을 고려

② 예산 집행

- 예산 집행은 연초에 세워진 운영계획과 예산 수립에 의거
- 사업이나 프로그램을 실시할 경우, 사업별 업무담당자는 기안(공문 또는 품의서) 작성 후 사업의 규모나 금액에 따라 결재를 받고 해당 예산 집행

③ 사업항목 조정

- 목 및 세목 조정인 경우, 예산 집행 상황 점검 후 센터장(또는 부서장)과 협의 조정

④ 예산 결산

- 매년 센터의 운영예산에 대한 결산 실시
- 가능한 센터 예산 전액 집행 목표

⑤ 진행 절차

- 프로그램 예산 집행은 실행계획안 결재, 시행, 집행으로 구분
- 진행하고자 하는 프로그램의 목적, 대상, 예산액 등을 명시하여 계획을 작성 후 결재
- 결재선은 담당자가 기안하고 부서장 결재(해당 교육지원청별 위임전결 규정에 따름)
- 집행은 부서에 부여된 카드로 각 프로그램 진행에 필요한 물품 구입

다. 위(Wee) 센터 홍보

1) 목적 및 필요성

- 학교적응에 어려움이 발생할 경우, 학생·학부모·교직원이 주저 없이 도움 요청할 수 있는 사전 환경 조성
- 위(Wee) 센터의 성격과 유용성, 서비스 이용절차에 대한 홍보
- 위(Wee) 센터의 설치 목적과 역할 서비스 내용 등을 학생, 학부모, 교사들에게 알려 위(Wee) 센터의 긍정적 이미지 제고

2) 홍보 방침

- 위(Wee) 센터 설립 목적 및 방향성 제시
- 대상이나 방법에 따라 홍보내용 차별화
- 지역 특성에 맞는 홍보 전략 필요
- 홍보의 기간과 활동 계획 세분화

3) 홍보 유형

① 인터넷 홍보

- 홈페이지, 배너: 웹페이지 내의 한 장소에 존재하는 박스 형태의 광고로 시도 행정기관, 교육(지원)청, 학교 홈페이지, 유관기관 등에 활용
- 위(Wee) 홈페이지 안내(www.wee.go.kr)

② 인쇄물 홍보

- 리플렛, 소식지: 전반적인 위(Wee) 센터 활동과 이용 방법을 중심으로 제작하여 센터 내 비치, 지역 내 교육지원청 및 유관기관 일선 학교에 발송, 학원 등 학생들이 자주 가는 장소에 비치
- 현수막, 스티커, 포스터
- 명함, 각대봉투, 쇼핑백

③ 언론 홍보

- 신문, 방송, 책자
- 보도 자료 작성 및 배포 등

④ 기타 홍보

- 기념품, 영상물
- 이벤트 행사
- 우수사례 기고 등

PART

III 학교상담의 실제

1. 개인상담
2. 문제 상황별 상담 방향
3. 집단상담
4. 심리검사
5. 위(Wee) 센터 순회상담

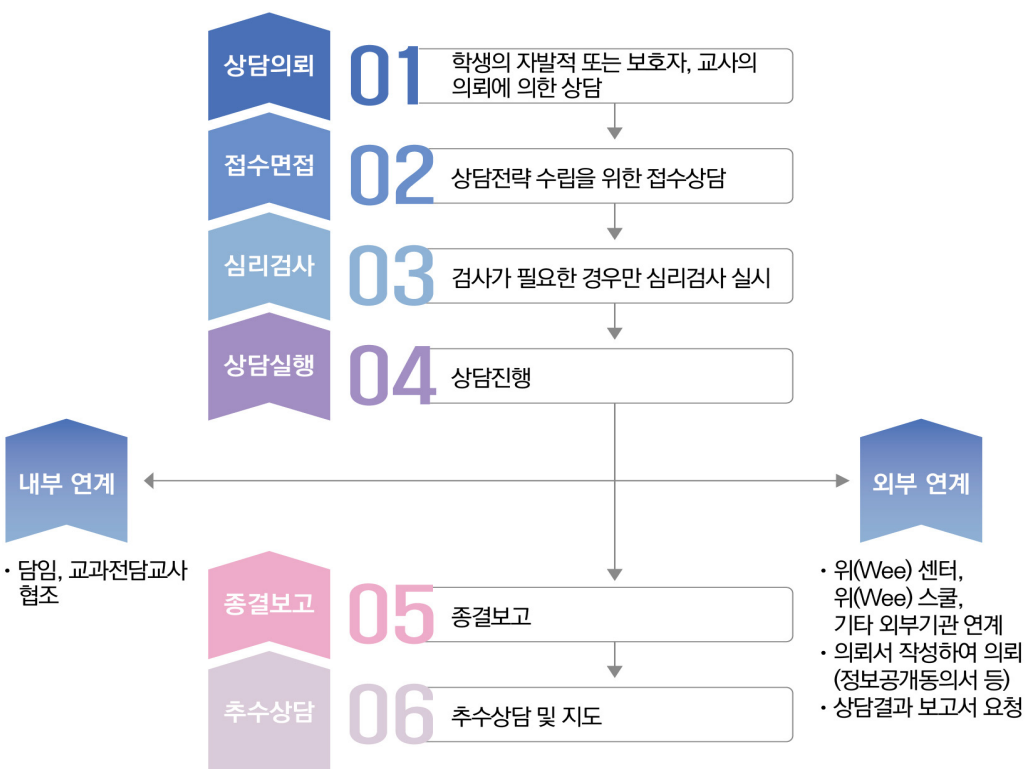
PART Ⅲ | 학교상담의 실제

01 개인상담

가. 필요성 및 목적

- 학생의 건강한 성장 및 적응력 강화
- 학생의 자기 이해 및 잠재력 개발 기회 제공
- 학생의 긍정적이고 유연한 사고 및 행동 촉진

1) 위(Wee) 클래스 상담 절차



① 접수면접

- 정의
  - 내담자의 호소 문제를 파악, 내담자의 정보를 수집한 후 분석하여 내담자와 상담 방법을 협의하고 본인이 상담할지, 외부기관으로 의뢰할지를 결정
- 기대 목표
  - 면접을 통해 내담자의 개인정보, 환경정보, 호소 문제 및 배경 등을 파악
  - 상담의 긴급성 정도 파악 및 조치
  - 외부 기관의 의뢰 필요성 여부 파악 및 조치
- 접수면접 체크리스트(예시)

과정	실행내용	체크
확인할 내용	• 기본 인적사항(학년, 반, 이름, 연락처 등)	
	• 접수면접 구조화	
	• 행동변화에 대한 동기(상담 동기, 의뢰 사유)	
	• 호소 문제	
	• 호소 문제와 관련된 발달력	
	• 현재 및 최근 주요 기능 상태(사고, 정서, 행동)	
	• 정서 상태 평가(불안, 공포, 분노, 슬픔, 죄의식 등)	
	• 사회적, 심리적 자원	
	• 대인관계 특성(교우관계 등)	
	• 이전 상담 경험	
	• 의뢰자가 보는 문제의 심각성과 긴급성	
결정할 내용	• 타 기관에 의뢰할 것인가?	
	• 어느 기관에 의뢰하며 그 절차는 무엇인가?	
	• 어떤 종류의 심리검사가 필요한가? 어느 검사인가?	
	• 앞으로의 상담 일정을 어떻게 할 것인가?	
유의 사항	• 자발적 상담: 상담 받으러 온 것을 격려, 칭찬 • 비자발적 상담: 불편한 마음 살피기, 의뢰되어 온 이유에 대해 함께 이야기 • 문제해결 및 변화에 대해 희망을 갖도록 도움 • 접수면접의 목적과 내용을 알기 쉽게 설명 • 접수면접 기록 시 내담자의 언어를 그대로 기록 • 내담자에 대한 관찰내용(외모, 언어표현)을 기록 • 내담자에 대한 면접자의 의견을 추가 기록 • 학생의 성장을 위하여 학생, 보호자, 교사와 조력 • 필요시 지역사회 전문기관과의 연계 고려 • 응급조치를 요하는 경우 즉각적으로 개입, 조치	

상담 비밀보장 예외사항 안내

일반적으로 상담 내용은 비밀이 보장되지만, 다음의 사항에 대해서는 학생 본인과 타인의 안전을 보장하기 위해 다음과 같은 경우에는 비밀이 보장되지 않을 수 있습니다.

- 학생이 자신과 타인에게 해를 끼칠 의도나 계획을 가진 경우
- 아동학대 및 학교폭력 사실을 알게 되거나 의심이 되는 경우
- 범죄사실이 드러나거나 법정의 요구가 있을 경우
- 법정전염병에 감염된 사실을 알게 된 경우

특히 학교 상담의 경우 학생의 성장과 발달을 위해 교내 구성원과 협력 체계를 구축하여 지원할 수 있도록 제한적 범위 내에서 상담 내용의 공유가 이루어질 수 있습니다.

② 상담 초기

- 기대 목표
  - 신뢰감 형성
  - 호소문제 및 원인 파악
  - 사례개념화 및 상담 목표 수립
- 상담 초기 체크리스트(예시)

과정	실행내용		체크
상담 구조화	상담 진행	• 상담에 대한 내담자의 개념 확인 및 교육	
		• 상담시간, 빈도, 회기, 상담 중 행동수칙 등에 대해 설명	
	상담관계	• 상담자와 내담자의 역할 설명	
		• 내담자의 상담자에 대한 기대 살피기	
	비밀보장	• 비밀보장 및 예외상황에 대해 설명	
	동의서	• 상담동의서, 개인정보 수집 및 이용 동의서 작성	
관계형성	• 신뢰감 형성, 편안하고 허용적인 분위기 형성		
	• 경청, 공감, 반영, 요약, 질문 등의 관계 형성 촉진 기법 사용		
	• 상담 초기 불안 유발 요소 탐색 및 대처		
	• 상담에 대한 적절한 기대감 형성		

2) 구은미, 박성혜, 이영미, 이혜경(2014). 아동상담. 양서원.

과정	실행내용		체크
상담에 대한 자발성 정도 확인	자발적	• 명확한 비밀보장의 한계 제시	
	비자발적	• 내담자와의 라포(rapport) 형성을 우선으로 함	
		• 내담자의 불편한 마음을 수용, 표현할 기회를 제공	
		• 비밀유지 한계 결정 및 의뢰자에게 정보제공 고려	
		• 보호자, 교사가 의뢰한 이유에 대해 밝힘	
문제이해 및 평가	• 내담자에 대한 이해(신체, 인지, 적성, 학업, 사회적 기능 등)		
	• 자신에 대한 평가(현실검증기능, 판단기능, 대상관계, 충동통제, 방어기능, 자아상, 자존감, 유능감 등)		
	• 보호자, 담임교사, 교과전담교사 등의 행동관찰정보		
	• 문제해결에 도움이 되는 개인 내적 특성과 환경 특성		
	• 문제를 유지시키고 해결에 방해가 되는 환경 특성		
사례개념화	주 호소 내용 파악	• 상담을 하게 된 계기	
		• 구체적 호소 및 증상	
	핵심문제 가설 수립	• 인지, 정서, 행동 문제 목록 작성 후 우선순위 설정	
		• 핵심문제에 대한 가설 설정	
	발달적 배경 분석	• 가족환경, 가족역동, 초기 아동기 사건 등을 탐색	
		• 좌절된 기본적 욕구 탐색에 초점	
	촉발 및 유지 요인 탐색	• 촉발요인 탐색	
		• 유지·강화요인 탐색	
상담목표 설정 및 합의	• 사례개념화에 따라 장단기 상담 목표 설정		
	• 내담자와 상담목표 및 우선순위를 합의		
	• 목표 달성이 가져다줄 이점과 손실 검토		
	• 목표 달성에 어려움이 되는 요인 파악		
	• 합의한 상담 목표에 따라 상담전략 수립 및 기록		
	• 상담 과정 중 필요한 경우 목표 수정		
유의사항	• 의뢰되어 온 경우 내담자의 생각과 감정이 중요하고 관심 있음을 표현 • 내담자가 아동일 경우 특히 신체적 안정과 심리적 안정을 모두 고려하여 구성해야 하며 이러한 안정은 아동과 상담자를 보호하기 위한 상담규칙을 설명하고 상담실에서 주의해야 할 제한점들을 알려주는 것에서부터 시작함[2)] • 사례개념화 시 내담자에게 반복적으로 나타나는 주제와 역기능적인 측면뿐만 아니라 장점, 강점 등 긍정적인 자원을 파악 • 내담자의 환경적 특성(가족, 대인관계 등 보호 및 위험 요인)에 대한 정보를 수집하고 활용		

③ 상담 중기

- 기대 목표
  - 내담자의 변화를 위한 구체적인 노력
  - 상담자는 내담자의 변화에 대한 노력을 실제로 수행할 수 있도록 조력
  - 내담자가 새로운 시도에 대해 불안과 저항을 보일 때 지지적인 태도를 보임으로 심리적 지원과 실제적인 안내 제공
- 상담 중기 체크리스트(예시)

과정	실행내용	체크
탐색 촉진 기술	• 내담학생 이해를 위한 명료화하기: 경청, 재진술, 감정반영, 공감, 질문, 요약	
구체적 전략수립	• 내담학생의 문제해결을 위한 대안 형성 및 개입	
	• 내담학생의 실천 가능 여부와 실천 과정 점검 및 즉시성	
	• 내담학생의 자기지도력 강화	
	• 변화 저해 요인 탐색과 대응 전략 및 직면	
	• 회기별 상담효과를 평가하고 다음 상담 진행에 반영	

* 출처: 교육부, 한국청소년정책연구원(2024). 위기사안별 개인상담 개입 지도서(초등) 발췌

④ 상담 종결

- 기대 목표
  - 상담을 통한 긍정적 효과 최대화
  - 지속적인 변화 유도
- 상담 종결 체크리스트(예시)

과정	실행내용	체크
종결 단서	• 합의한 상담목표를 달성했을 때	
	• 내담자의 증상이 감소하거나, 더 이상 보이지 않을 때	
	• 상담 원인이 되었던 스트레스 유발감정이 제거되었을 때	
	• 갈등상황에 적절하게 반응할 수 있을 때	
	• 내담자의 주변사람들이 내담자가 변화하였다고 할 때	
주요 과제	• 상담 성과 분석 및 기여요인 확인	
	• 미해결 과제 및 대처에 대한 논의	
	• 종결감정 다루기: 학교상담은 종결 후에도 다양한 형태로 관계 유지	
	• 추수상담 계획하기, 상담의 재개 가능성 안내	

과정	실행내용	체크
	• 위(Wee) 클래스에서 운영하는 프로그램 및 외부기관 프로그램 소개	
	• 상담 종결 후 필요시 다시 상담 받을 수 있음을 안내	
종결 시 유용한 질문	• 상담을 받으면서 생긴 변화에는 어떤 것들이 있나요?	
	• 상담에서 어떤 점이 도움이 되었나요?	
	• 그렇게 달라지기 위해 내가 한 노력은 무엇일까요?	
	• 이 변화를 유지하기 위해 어떻게 하면 좋을까요?	
	• 종결 후 예상하지 못한 상황이나 어려움에 부딪힌다면 어떻게 할까요?	

* 출처: 교육부, 한국청소년정책연구원(2024). 위기사안별 개인상담 개입 지도서(초등) 발췌

⑤ 추수 상담

- 기대 목표
  - 상담효과 지속 여부 확인
  - 상담 종결 후 생활 탐색
  - 상담 종결을 최종적으로 확정
- 상담 종결 체크리스트(예시)

과정	실행내용	체크
추수상담 형태 및 일정 확정	• 형태: 상담, 쉬는 시간 또는 점심시간 이용, 전화, 문자, 쪽지 등 다양한 형태 활용 • 일정: 상담 종료 후 2주~4주 이내	
이전 상담기록 확인	• 개인상담기록지의 내용 확인(호소문제, 상담목표, 상담내용, 심리검사 결과 등)	
상담효과 지속 여부 확인	• 상담 종결 후의 생활 탐색	
상담 종결 확정	• 변화유지 시 상담 종결 확정 • 필요한 경우 상담목표를 재구성하고 상담 재개	
유의사항	• 내담자가 상담 받은 것 자체의 비밀보장에 신경 쓰는 경우 전화, 문자 등을 이용하여 추수상담 진행 • 쉬는 시간, 점심시간을 이용하여 짧게 추수상담 진행 가능 • 내담자의 생활에 대해 보호자, 담임교사, 교과전담교사 등에게 정보수집	

더 알아보기

한국어 능력이 부족하여 의사소통에 어려움이 있는 다문화학생(중도입국, 외국인 학생 등), 제3국 출생 탈북학생의 경우 원활한 상담 지원을 위해 통역 등을 활용할 수 있습니다. 이때, 필요에 따라 지역다문화교육지원센터 등 유관기관의 지원을 요청할 수 있습니다. 다문화학생(중도입국 학생, 외국인 학생 등)의 보호자 중 한국어가 미숙하여 의사소통이 어려운 경우에도 통역을 위해 충분한 상담이 이루어질 수 있도록 지원할 수 있습니다.

* 출처: 교육부(2024). 학교폭력 사안처리 가이드북 활용·수정하여 반영

2) 위(Wee) 센터 상담 절차



① 의뢰접수

- 접수 동의: 상담이 필요한 학생과 보호자에 대한 사전 동의
- 의뢰 경로: 교사, 학생 본인, 보호자 등으로부터 의뢰 가능

② 접수면접

- 전화 또는 내방을 통해 상담 신청
- 의뢰서가 접수된 경우 사례의 문제를 파악하고 지원 및 상담의 계획을 위해 접수상담을 진행하되 필요시 위기 스크리닝 실시

③ 1차 사례회의

- 사례회의에서 사례개념화 후 사례에 필요한 지원을 결정 및 접근방법 모색
- 주 사례관리자 배정: 사례회의를 통해 사례의 접근방법과 필요한 지원영역이 결정되면 가장 적합한 주 사례관리자를 배정하되 이때 주 사례관리자는 사례의 종결까지의 모든 기록 과정 관리
- 학교와의 협력: 주 사례관리자는 사례회의를 마친 후 사례를 효과적으로 관리하기 위해 담임교사 및 주 사례관리자간의 연계망 구축
- 초기 개입 시기: 의뢰서를 접수하여 사례를 배정하고 개입이 시작될 때까지 대기시간 최소화
- 위기스크리닝
  - 위기스크리닝 실시: 사례관리자가 상담초기 학생의 현재 상태를 이해하고 구체적인 상담목표를 설정하기 위해 자기보고식검사를 실시할 수 있음
  - 위기스크리닝 검사의 종류: 위기스크리닝 척도, 자기보고식우울검사, 자기보고식 불안검사, 부모자녀관계검사 등

④ 사례개입

- 다중지원: 문제의 종류와 유형에 따라 한 사례에 다양한 개입을 중복하여 지원할 수 있으며 이때 개입의 관리는 주 사례관리자가 담당
- 다중지원의 종류
  - 개인상담: 학생과의 협력관계를 구축하고 심리적, 정서적지지 및 문제해결과 성장을 위해 노력하는 모든 활동을 포함
  - 교사 및 학부모상담: 내담자의 환경적 변화와 성장지원적 모형을 구축하기 위해 교사와 학부모의 협력을 구하고 사례 진행에 대한 논의 과정
  - 맞춤형 프로그램: 학생의 잠재력과 가능성을 최대한 발휘하여 사회의 구성원으로서 역

할을 다할 수 있도록 제공하는 다각적 접근으로 주 사례관리자는 학교로부터 의뢰서를 공문으로 접수

- 지원 및 연계: 생활지원 및 체험활동지원 멘토링과 같은 인적자원 확보와 제공을 위한 활동을 의미하며 학생에게 필요한 경우 서비스 제공. 주 사례관리자는 담당사례의 지원 및 연계가 필요한 경우 별도의 양식을 작성하여 업무 담당자에게 제출·의뢰를 하여야하고, 다른 기관으로 지원 연계한 경우에도 주 사례관리자는 담당사례의 진행 및 과정 관리

⑤ 심층 심리평가

- 위기스크리닝 검사 실시 후 또는 사례를 진행하는 도중 정서 및 행동과 인지적으로 심도 있는 검사가 필요한 경우, 임상심리사가 심리검사 실시. 위(Wee) 센터 내 임상심리사 미배치시 주 사례관리자가 위(Wee) 센터 치료비 지원 기관에 종합심리검사 의뢰 절차 진행
- 심리검사의 종류: 성격검사, 정서검사, 지능검사, 행동평가를 포함한 진로·적성 검사와 부모양육 스트레스 검사 등

⑥ 2차 사례회의

- 치료개입의 유형
  - 심리치료: 상담, 놀이치료, 미술치료 등
  - 병원치료: 약물치료, 입원치료 등
- 치료개입의 방법: 심층 심리평가 이후 2차 사례회의를 통해 결정
- 2차 사례회의: 임상심리사의 의견과 주 사례관리자의 의견에 따라 조율
- 전문가와의 협조: 병의원 전문의에게 치료를 의뢰하는 경우 주 사례관리자는 사례의 진행 과정 협의 및 진행

⑦ 사례평가/종결

- 종결의 시기: 상담목표가 달성되면 상담을 종결하되 추수상담 안내 및 필요시 다시 상담받을 수 있음을 고지. 특히 사례가 진행되는 도중에 내담자 본인 및 보호자의 요청에 의해 상담이 종결될 경우 추후 상담에 대한 방법 안내 필요
- 종결보고: 사례가 종결될 시 간단한 종결설명과 종합소견 작성
- 사후평가: 주 사례관리자와 내담자의 동의에 의해 종결될 경우 내담자의 변화정도에 대한 평가를 진행할 수 있으며, 이때 교사와 보호자를 포함한 내담자 본인의 변화정도를 추정

⑧ 추수관리

- 주 사례관리자가 사례의 문제유형이나 종결 유형에 따라 학교담당자에게 추수관리 요청
- 필요에 따라 지역 유관기관의 지속적 상담 및 치료 연계 지원

02 문제 상황별 상담 방향

가. 개요

1) 목적

- 학생이 심리·사회적 발달 문제를 경험할 때 적절한 관리와 지원을 통해 학생의 개인적 성장 촉진
- 학생의 학교생활 및 사회적 적응력 향상 도모를 통한 건강한 사회인으로의 성장 지원

2) 방침

- 학생의 심리·사회적 문제 해결을 돕고자 자기이해 향상을 도모
- 학교생활 적응력 향상 도모를 위한 학교 구성원 간 협력체계 유지 필요
- 학생이 경험하는 어려움의 심각성, 곤란도 등에 따라 지역사회 기관과 유기적 협력 필요
- 지원 유형에 따른 지침과 상담서비스에 대한 구체적인 절차는 각 시·도교육청 당해 연도 관련 공문 준수

나. 학교폭력 관련 상담

1) 학교폭력 관련 상담

① 피해 학생 상담

- 학교폭력 사안조사 및 경위 파악보다는 심리적 어려움에 초점
- 상담목표는 심리적 외상 치유와 더불어 적응적인 학교생활 영위임
- 피해 학생의 아픔을 이해하고, 학교폭력을 입게 된 원인에 대해 파악하여 학교폭력이 재발하는 것을 방지해야 함
- 보호자 교육을 통해 피해학생 보호자의 심리상태를 이해하고, 사건을 감정적으로 다루지 않고 합리적인 방법으로 해결할 수 있도록 도움을 주어야 함
- 학교폭력대책심의위원회에서 조치결과에 따라, 상담을 진행할 때에는 우선적으로 피해학생을 대상으로 안전하고 신뢰할 수 있는 상담환경을 확보, 다만 불가피 할 경우에는 가해학생의 동선과 상담일정 등을 고려하여 '피해학생 2차 피해'를 방지하도록 조치(이를 통해 피해학생의 지원과 보호를 최우선으로 고려하면서도, 가해학생도 적절한 지도와 도움을 받을 수 있도록 지원)

- 사건을 객관적으로 바라보고 사건에 대한 감정 탐색하기

- 사건에 대한 학생의 다양한 감정을 탐색하고, 학생의 감정에 충분히 공감해 주어야 함

"폭력 사건 후 어떤 감정을 느꼈을지 이해하고 싶어요. 함께 표현하고 나눌 시간을 가질 거예요. 편안하게 이야기해 주세요."

- 피해 학생은 자신이 무언가 잘못된 행동을 했기 때문에 폭력 사건이 일어났다고 정당화하기도 함

"저는 00이 그렇게 생각하실 만한 이유를 이해해요. 하지만 학교폭력은 어떤 사람이든 경험할 수 있는 일이며, 그것이 당신의 잘못된 행동으로 인한 것은 아니라고 생각해요."

- 그렇기 때문에 사건을 객관적으로 볼 수 있게 도움을 주어야 하며, 사건에 대한 감정들이 자신에게 향하지 않도록 해야 함

● 피해로 인한 상처 수용하기 및 힘들었던 감정 표출하기

- 학교폭력 피해에 대한 감정들을 숨기지 않고 표현할 수 있도록 상담을 진행하여야 함

"학교폭력으로 인한 모든 감정을 억압하지 않고, 이런 힘든 상황에서 00의 감정을 함께하면서 00의 곁에서 함께 이겨내는 데 도움을 주고 싶어요."

- 학교폭력 피해로 인한 상처를 수용하고, 힘들었던 감정을 안전하게 표출할 수 있도록 도와주어야 함

● 사건에 대한 감정 변화 탐색하기

- 회기별로 같은 검사지나 질문지를 사용하여 학생이 사건에 대한 감정과 반응이 어떻게 변화되는지 파악해야 함

"회기별로 같은 검사지나 질문지를 사용하여 00이 사건에 대한 감정과 반응이 어떻게 변화되는지 파악할 수 있도록 함께 해봐요. 이 질문지는 00의 감정 변화를 이해하고, 00이 어떻게 반응하는지 알아보는 데 도움이 될 거예요."

● 폭력의 대처 방법 배우기

- 피해 학생은 다시 학교폭력을 당할까 봐, 또는 도움 받을 곳이 있는지에 대한 두려움을 가지고 있는 경우가 많음

"00이 다시 학교폭력을 당할까 봐 또는 도움 받을 곳이 없을까 봐에 대한 두려움이 있다는 것을 이해해요. 그런 두려움은 충분히 느낄 수 있는 감정이에요."

- 폭력에 대처하는 방법을 미리 알려주어, 폭력이 재발되었을 때 학생이 안전하게 대처할 수 있도록 도와주어야 함

> "00이는 폭력이 다시 발생될 때 안전한 대처 방법이 있을까요?"

● 긍정적 자아상 회복하기

- 피해 학생은 자신의 정체감에 대해 혼란스러워하며, 자신을 열등한 사람으로 인식할 수 있음

> "00이 자신의 정체감에 대해 혼란스러운 감정들은 학교폭력으로 인해 자신감과 자아 존중감에 영향을 받았기 때문일 수도 있어요. 하지만, 저는 00가 특별하고 가치 있는 사람이라는 것을 믿어요."

- 자신의 장점과 강점을 찾아 긍정적 자아상을 회복할 수 있도록 해야 함

● 사회기술 배우기

- 다양한 사회기술, 자기주장 훈련 등을 통해 성공적인 또래 관계를 형성할 수 있도록 도움을 주어야 함
- 상담실에서 연습하고 학급에서까지 확장될 수 있도록 해야 함

> "다양한 사회기술과 자기주장 훈련을 통해 또래와의 성공적인 관계를 형성할 수 있도록 상담실에서 함께 연습해 봐요."

● 전문기관 연계

- 학생의 심리적 안정을 위하여 장기적이고 구조화된 심층 상담이 필요하다고 판단되는 경우, 도움받을 수 있는 전문기관을 안내해야 함

| 피해 학생 조치 예시-학내외 전문가에 의한 심리상담 및 조언 시 상담 지원(6회기) |

회기	주제	목표	내용
1	구조화	• 상담의 구조화 • 비밀보장과 예외 상황 이해하기	• 상담에 대한 전반적인 안내 • 라포 형성 • 있는 그대로 상황인식 하기
2	나의 감정 탐색 및 표현하기	• 사건에 대한 감정 탐색하기 • 피해로 인한 상처 수용하기 • 올바르게 감정 표현하기	• 자신의 감정을 인식하기 (*감정 카드 활용) • 사건으로 인해 힘들었던 감정 표현하기

회기	주제	목표	내용
3	나의 욕구 탐색	• 피해로 인한 감정 변화 파악하기 • 상황 알아차림	• 나의 욕구 탐색 • 상대방의 느낌, 욕구 탐색 • 이 일로 영향을 받은 사람들
4	나의 강점 활용하기	• 성공적인 또래 관계 경험하기 • 스트레스 대처하기	• 강점 검사 • 자기주장 훈련 • 자신만의 스트레스 관리 방법 찾기
5	대처 능력 키우기	• 긍정적 자아상 회복하기 • 자기 돌보기	• 모두에게 도움이 되는 해결 방법은? • 이완훈련, 호흡법, 그라운딩 • self talk, 지지자원 관계도 그리기
6	긍정적인 내 모습	• 긍정적 자아상 표현하기 • 긍정적 미래 그리기	• 나를 긍정적으로 표현하기 • 미래의 긍정적인 부분 찾기 • 프로그램 소감 작성

② 피해 학생 보호자 상담

- 피해 학생 보호자의 힘든 심리상태 공감
  - 피해 학생 보호자는 놀람, 분노, 아이에 대한 미안함, 죄책감, 억울함, 복수심 등 다양한 복합적인 감정을 경험하게 됨
  - 이때 상담자는 피해 학생 보호자의 복합적인 감정을 이해하고 수용해 주어야 함

> "00 보호자님께서 놀람, 분노, 아이에 대한 미안함, 죄책감, 억울함, 복수심 등 다양한 복합적인 감정을 경험하게 된다는 것을 이해합니다. 이러한 감정들은 상당히 복잡하고 힘들 수 있습니다."

- 합리적으로 대처할 수 있도록 돕기
  - 감정적인 대처보다는 합리적으로 대처할 수 있도록 도와주어야 함
  - 피해 학생 보호에 대한 구체적인 방안에 대해 논의하여 피해 학생에게 도움이 되는 합리적 대처를 할 수 있게 도와야 함

> "저는 보호자님이 현재 상황에서 감정을 조절하며 합리적인 판단을 내리는 것이 얼마나 어려운 일인지를 이해합니다. 상담자로서 보호자님의 감정적인 대처보다는 "자녀에게 도움이 되는 합리적인 대처를 할 수 있도록 도와야 한다는 것"은 매우 중요합니다."

- 학생을 도울 수 있는 방법 찾기
  - 학교폭력 피해 학생에 대한 이해를 높여 학생의 어려움을 공감하고 치유를 위해 어떤 도움을 줄 수 있을지 탐색해 봐야 함
  - 보호자와 자녀 간의 상호작용을 점검하고 자녀와의 의사소통 기술을 연습할 수 있도록 함

"학생이 겪고 있는 어려움을 진정으로 공감하는 것은 그들의 치유 과정에서 매우 중요합니다. 또한, 보호자와 자녀 간의 의사소통 기술을 연습하고 개선할 수 있도록 함께 지원해 드리고자 합니다."

| 피해 학생 조치 예시-학내외 전문가에 의한 심리상담 및 조언 시 보호자 상담(3회기) |

회기	주제	목표	내용
1	학교폭력 피해 이해하기	• 상담의 구조화 • 학교폭력 피해 보호자의 입장 이해하기 • 학교폭력 피해 학생의 입장 이해하기	• 상담에 대한 전반적인 안내 • 학교폭력 피해 보호자의 감정 이해하기 • 피해 학생의 입장이 되어 생각해보기
2	학교생활 도와주기	• 자녀의 학교생활을 도와줄 수 있는 방법 탐색	• 학교폭력에 대처하는 보호자의 자세에 대해 생각해 보기 • 학교폭력에 대처하는 학생의 자세에 대해 생각해보기
3	집에서 도와주기	• 학생을 집에서 도와줄 수 있는 방법 탐색	• 학생의 상처치유를 위한 공감의 중요성 인식 • 의사소통 기술 연습 (관심 표현하기, 경청 등) • 자녀의 강점 찾기 • 보호자의 소진 시, 도움받을 수 있는 방법 안내

③ 가해 학생 상담

- 가해 행동 재발 방지 및 타인에 대한 공감 능력 향상에 초점
- 상담을 진행하는 가장 큰 목적은 가해 행동 재발 방지 및 학교폭력에 대한 의식을 재확립하는 데 있음
- 올바른 자기이해와 자기수용을 통하여 타인을 이해하고 수용하는 능력을 증진하기 위함
- 문제 상황에서 문제를 해결할 수 있는 긍정적인 방법을 사용하고, 타인의 입장을 헤아리며 자신의 감정과 의사를 적절한 태도와 방법으로 표현할 수 있도록 돕기 위함
- 보호자 교육을 통하여 보다 효과적인 부모 역할을 수행할 수 있도록 양육기술훈련, 감정코칭방법 등에 대한 보호자 교육이 필요함
- 가해학생 특별교육은 여건에 따라 교육감 지정기관(학교폭력 특별교육기관)으로 연계 활용

● 사안을 알고 있으면서 모르는 것처럼 하지 않기

- 가해 사실을 알고 있음에도 숨기면서 상담을 진행한다면 신뢰감을 떨어뜨려 라포 형성에 어려울 수 있음
- 취조하듯이 상담을 진행할 경우 반항하거나 거짓말을 할 수도 있음

"최근 학교폭력과 관련된 사건이 있었다고 들었는데, 어떤 일이 있었는지 000의 입장에서 이야기를 들어보고 싶네요. 어떤 일이 있었는지 살펴보고, 함께 이러한 일이 반복되지 않도록 해결책을 찾아봅시다."

- 학생의 말에 경청하기

● 학생의 현재 감정과 상황에 대해 솔직하게 이야기를 나눌 수 있는 환경을 만듦

- 문제행동 이면에 있는 심리적 갈등에도 관심을 가짐

> "지금 00이 어떤 감정을 느끼고 있는지 궁금해요. 또한, 문제가 발생했을 때 내면에서는 어떤 상황과 갈등이 있었는지 말해 줄 수 있나요?"

● 공격성의 원인 찾기

- 학생에게 공격적인 성향이 있다면 억눌린 분노나 스트레스의 원인이 무엇인지 세심하게 살펴보고, 대화를 통하여 본인의 공격성에 대하여 다시 생각해보는 시간을 가짐

> "대화를 통해 00이가 그 상황에서 어떤 감정을 느끼는지 어떻게 표현했는지 살펴보고, 00이가 이러한 감정을 자신과 타인 모두에게 위협이 되지 않도록 표현할 수 있는 방법에 대해 함께 찾아봅시다."

● 학생 스스로 자기 잘못을 인식하도록 돕기

- 어떤 점을 잘못하였는지, 그런 행동의 문제는 무엇인지, 이러한 상황이 지속된다면 앞으로 어떤 처벌을 받게 될지 스스로 반성할 기회를 줌

> "00이 어떤 점을 잘못했는지, 그 행동의 문제가 무엇인지 깊게 생각해 볼 수 있는 기회를 함께 가져봐요. 지속되는 이러한 상황이 있다면 앞으로 어떤 처분을 받게 될지에 대해서도 스스로 성찰할 수 있는 시간을 가질 수 있습니다."

- 만약 학생이 어려워하는 부분이 있다면 교사가 함께 대화를 통해 학생 스스로 인식할 수 있도록 도움

● 화가 났을 때 공격행동 외 대안행동 알아보기

- 자신만의 기분과 감정을 조절하고 통제할 수 있는 방법을 실천할 수 있도록 도움
- 심호흡하기, '그만' 외치기, 유쾌한 기억 떠올리기, 즐거운 상상하기 등의 방법을 탐색하는 시간을 가짐
- 자신에게 "한번 잘 대처해보자." 등과 같은 말을 반복하면서 마음을 가라앉힐 수 있는 대안행동을 연습하는 시간을 가져 보는 것도 좋음

> "화가 났을 때 공격적인 행동 이외에도 대안적인 행동을 알아보는 것이 중요해요. 자기 통제와 상황 관리에 도움이 되는 대처 기술을 함께 알아봐요."

- 피해 학생이 받은 상처에 대해 대화하기
  - 피해 학생, 피해 학생의 보호자의 입장에서 생각하고 느끼는 기회를 주어 피해 학생, 피해 학생의 보호자가 받은 상처에 대해 이해할 수 있도록 함

> "이번에는 피해 학생과 피해 학생의 보호자가 받은 상처가 어떻게 그들의 일상과 감정에 영향을 미치는지, 그 상처를 이해하고 소중히 여기고자 합니다. 이러한 공감과 이해는 OO이 이야기를 소중히 다루며, 함께 어떻게 상황을 개선해 나갈 수 있는지를 탐색하는 데에 큰 역할을 할 거예요."

- 가해 학생의 긍정적인 면 찾기
  - 학생의 잘못에 초점을 맞추기보다는 긍정적인 면을 찾아 긍정적인 모습으로 변화할 수 있도록 도움

> "OO이 가진 강점과 잠재력을 인식하며, 그것을 통해 자신을 더욱 믿고 긍정적인 변화를 이룰 수 있을 거예요. 자신의 성장을 위한 목표를 세우며 함께 달성해 나가는 과정에서 OO이 진정한 자신감과 성취감을 얻을 수 있을 거예요."

- 전문기관 연계
  - 학생의 심리적 안정을 위하여 장기적이고 구조화된 심층 상담이 필요하다고 판단되는 경우, 도움받을 수 있는 전문기관을 안내해야 함

| 가해 학생 조치 예시-학내외 전문가에 의한 특별교육이수 및 심리치료 시 상담(6회기) |

회기	주제	목표	내용
1	구조화	• 상담에 대한 취지 이해 • 내담자와의 라포 형성 • 비밀보장과 예외상황 이해	• 상담에 대한 취지 안내와 비밀보장에 관한 구조화(라포 형성 유의)
2	나는 어떤 사람인가?	• 자신이 생각하는 모습 들여다보기 • 자신의 생각을 탐색하기	• 자기소개 • 문장완성검사
3	감정 표현하기	• 자신의 감정을 인식하기 • 올바른 감정 표현하기	• 자신의 사실 감정 바람 파악하기 • 자신의 감정을 올바로 인식하고 표현하기 • 올바른 감정 표현 찾아보기
4	갈등 해결 방법	• 자신의 갈등 해결 방법 탐색하기 • 건설적 갈등 해결 방법 찾아보기	• 내가 화가 나는 상황은? • 여러 가지 갈등 상황 속에서 해결 방법 찾기
5	공감-비공감 나누기	• 공감을 통해서 타인을 이해하기	• 여러 가지 상황 속에서 공감하기
6	긍정적인 내 모습	• 자신의 강점 및 장점 찾기 • 모두가 소중한 존재임을 깨닫기	• 나를 긍정적으로 표현하기 • 프로그램 소감 작성

④ 가해 학생 보호자 상담

- 불안해하는 보호자 진정시키기
  - 불안해하는 보호자의 마음을 이해하고 놀란 마음에 공감하고 보호자가 표현하는 답답한 심정을 경청함

> "저는 보호자님께서 불안한 마음을 갖고 계실 것을 이해하고 있습니다. 이런 상황에 놀란 마음을 가지고 계시겠지만, 저는 보호자께서 표현하시는 답답한 심정에도 귀를 기울이고 진심으로 경청하고 싶습니다."

  - 보호자가 교사를 신뢰하고 문제해결에 적극적인 태도를 가질 수 있도록 하는 중요한 부분임

- 보호자가 학생을 이해하도록 돕기
  - 보호자가 학생을 무조건 꾸중하기보다는 학생의 문제행동 이면에 있는 심리적 갈등을 이해하고 긍정적인 변화로 이끌 수 있도록 도움
  - 학생의 공격행동의 원인이나 스트레스의 원인 등을 잘 탐색하여, 공격행동이 바람직한 대안적인 행동으로 변화할 수 있도록 소통하고 경험하게 할 수 있도록 도움
  - 학생에 대하여 사랑하는 마음은 변함이 없되, 타인에게 위해가 되는 표현은 절대 해서는 안 된다고 일관성 있게 지도해야 함을 알림

> "보호자님께서는 OO을 꾸중하는 대신, OO이의 문제행동 이면에 있는 심리적 갈등을 이해하고, 긍정적인 변화로 이끌어낼 수 있도록 도움을 주실 것을 권장해 드립니다. OO이 공격행동 원인이나 스트레스 등 관련 요인에 대해 꼼꼼하게 탐색하고, 바람직한 행동으로 변화할 수 있도록 학생과 소통하며 경험할 수 있도록 지원해 주시기를 권유해 드립니다. 또한, 보호자님의 사랑과 애정은 변함이 없지만, 타인에게 위해가 되는 행동은 결코 용납되지 않는다는 일관성 있는 지도를 제공해 주시기를 바랍니다."

- 보호자가 학생을 긍정적으로 변화시키도록 돕기
  - 잘못을 했을 때 반성하지 않으면 긍정적인 변화도 할 수 없음
  - 학생이 피해 학생의 고통을 이해하고 진심으로 사과하는 것이 매우 중요한 과정임을 고민하는 시간을 가짐

> "저는 OO에게 피해 학생의 고통을 이해하고 진심으로 사과하는 것이 매우 중요한 과정임을 알고 있습니다. 이러한 행동은 피해 학생과의 상호작용에서 신뢰와 화해를 구축하는 핵심적인 역할을 합니다. 학생이 피해 학생의 고통을 깊이 이해하고 진심으로 사과함으로써, 자신의 성장과 변화를 이루어 나갈 수 있는 기회를 갖게 됩니다."

- 학생이 긍정적인 생활 태도와 긍정적인 생각을 가지도록 보호자 교육을 통해 도움을 줌
- 역할연습을 통해 지지적인 상호작용 방식을 익히도록 하는 것도 좋음

| 가해 학생 조치 예시-학내외 전문가에 의한 특별교육이수 및 심리치료 시 보호자 상담지원(3회기) |

회기	주제	목표	내용
1	구조화	• 상담에 대한 취지 이해 • 내담자와의 라포 형성 • 비밀보장과 예외상황 이해	• 상담에 대한 안내와 비밀보장에 관한 구조화(라포 형성 유의)하기 • 에니어그램을 통한 보호자 유형 알아보기
2	자녀 이해하기	• 자신의 생각을 탐색하기 • 자녀의 생각을 탐색하기	• 자신의 사실 감정 바람 파악하기 • 에니어그램 유형에 따른 부모 코칭 • I-message 연습하기
3	감정 표현하기	• 자신의 감정을 인식하기 • 올바른 감정 표현하기 • 자녀와 바람직한 의사소통 방법 찾기	• 자녀를 위한 감정코칭방법 연습하기

다. 학업중단 위기학생 상담

1) 학업중단 숙려제 운영

① 추진 근거

- 「초·중등교육법」제28조(학업에 어려움을 겪는 학생에 대한 교육) 제1항, 제7항 내지 제9항

② 목적

- 학업중단 위기 학생에게 다양한 체험 및 상담 등 숙려의 기회를 제공함으로써 신중한 고민 없이 성급하게 이루어지는 학업중단 예방
- 학교·교육청·지역사회가 연계한 체계적이고 지속적인 예방 활동을 통해 학교생활 적응력 향상 및 학업중단 최소화

③ 내용

학교(위(Wee) 클래스 등), 교육(지원)청(위(Wee) 센터 등), 교육청 지정 학업중단 숙려제 위탁 기관의 숙려 프로그램 및 상담을 통한 학생 위기 원인 맞춤형 지원

④ 숙려기간 및 횟수

- 숙려기간: 최소 2주 ~ 최대 7주까지 운영(시·도교육청 및 학생·학교의 상황에 따라 1주 운영 가능)

- 숙려횟수: 당해학년도의 숙려제는 원칙적으로 최대 2회까지 참여 가능(지역의 상황에 따라 참여 횟수를 조정할 수 있음)

2) 학업중단 위기학생 상담의 전반적인 과정

회기	상담 과정	내용	
접수 면접	내담자 탐색	• 위기체크리스트 작성(내담자 개인문제 탐색)	
1회기	대면상담 (심리검사)	• 학생상담(문제 유형에 따른 심층 상담)	
		• 유형별 심리검사 • 정확한 심리검사 필요시 전문기관에 개인종합 심리검사 의뢰 필요	
		정신건강, 가족갈등 학교문제, 대인관계	KPRC, SCT, HTP, 다요인인성검사, 보호자양육검사 등
		진로전환, 진로갈등	진로탐색검사, 직업흥미검사 등
		학업문제	MLST, U&I 등
		대인관계, 성격문제	MBTI, TCI, NEO, 애니어그램 심리역동검사 등
	보호자 상담	• 보호자 상담 및 갈등 조정	
	담당교사 상담	• 담임교사와 상담 • 학업 중단 위기 점검 및 학업복귀 협의	
2회기	심층상담 (결과해석)	• 학업 지속 및 중단 여부의 결정을 위한 상담 • 심리검사 결과 해석 상담	
	보호자 상담	• 면접상담(전화상담)으로 갈등조정	
3회기~	학생 상담	• 상담프로그램 진행	
	보호자 상담	• 학생 관련 상담	
마지막 회기	학생 상담	학교복귀	• 복귀 후 학교생활 상담
		대안학교 위탁연계	• 대안학교 정보제공 • 각 시·도별 대안교육지원기관과 지원방안 협의
		학교복귀거부	• 검정고시 및 학업 연계 자료 제공 • 학교밖청소년지원센터 '꿈드림' 연계 안내
	보호자 상담	• 학업의 지속 여부에 따른 심층 상담	
	담당교사 상담	• 학업의 지속 여부 알림	

3) 상담실에서의 개입

- 학업중단 위기 학생이 학업중단숙려제 프로그램을 참여하도록 지지와 격려하기
- 학업중단 위기 학생의 성장과 발달을 지지하며, 프로그램 후 학교복귀와 적응 도모하기

회기	상담목표
초기	• 학업중단 위기 학생 문제 파악 • 학교와 보호자가 학업 복귀를 도울 수 있는 자원 찾기 • 학생 개인 심리문제 파악 • 학생에 적합한 심리검사 및 상담방법 적용하여 심층 상담실시
중기	• 학업중단 위기 학생이 겪는 심리적인 문제를 심층적으로 분석하기 • 심층상담을 통해 내부 요인을 완화하기 • 보호자와의 갈등조정을 통해 가정 내 안정된 환경 찾기 • 학업복귀 및 학업연계를 할 수 있는 대안 교육 찾기
종결	• 학업중단 위기 학생이 선택한 결과 존중 • 미래에 도움이 되는 해결 방안 제시 및 외부 자원 연계 • 향후 가정과 학교에서 학생에게 도움을 줄 방법 제시

4) 학교에서의 개입

- 담임교사 및 학교장은 학생의 안전관리에 힘쓰며, 학업중단숙려제 참여 독려하기
- 숙려기간 종료 후에도 지속적인 관리와 지도 실시하기

학교에서의 개입방법

- 학교장은 학생의 소재 및 안전을 정기적으로 파악하는 등 관리하며, 학생이 상담을 거부 또는 태만하게 참여하는 경우 교육적인 지도하기
- 숙려기간 종료 후 학업에 복귀하는 경우 학교생활에 적응할 수 있도록 지속적인 관리 및 지도하기

5) 가정에서의 개입

- 보호자는 학생이 학업중단숙려제를 끝까지 잘 참여하도록 독려하기
- 학생에게 안정적인 가정환경 제공하기
- 학생의 신변에 문제가 있는 경우 학교에 즉시 알리기

가정에서의 개입방법

- 안전한 가정환경 제공 및 학생의 정서적 안정을 위한 사랑과 관심 주기
- 학생의 신변에 문제 발생 시 학교에 알리고, 학생의 신체적·정신적 안전 관리 하기

6) 학업중단 위기학생 상담프로그램 예시(회기별 목표 및 내용)

회기	프로그램 제목	프로그램 내용
1	프로그램 안내 및 서약서 작성	• 프로그램 참여 서약서(약속) • 프로그램 구조화하기
2	'나'는 지금?	• 심리검사 결과해석과 자기탐색
3	지금의 나와 그때의 나	• 현재의 '나'를 어떻게 지각하는지 탐색 • 과거의 중요한 사건과 현재의 자신과의 관계 탐색
4	그때 내가 ~ 했다면	• 과거의 중요한 사건을 어떻게 지각하는지 탐색하고 긍정적인 면 찾기
5	모두 다 나의 마음입니다	• '나의 모든 감정'을 인식하고 수용하기 • 감정이 일어날 때 대처하는 방법 적기
6	문제의 외현화	• 나와 문제를 분리하기 • 나를 힘들게 하는 것을 형상화하여 나로부터 분리하기
7	갈등은 이제 안녕~	• 상황그림카드를 이용하여 상황인지 • 갈등해결 대본 작성 후 역할극
8	내 삶의 VVIP는 누구?	• 나에게 도움을 주는 사람에게 고마운 마음을 찾아보기 • 나 자신에게 고마운 점 찾기
9	쑥쑥 성장하는 나	• 타인으로 인하여 성장했던 경험 나누기 • 스스로 성장했던 경험 나누기
10	현재에서 미래로	• 현재의 '나'에서 미래의 '나'를 꿈꾸기 • 미래의 '나'를 형상화하고 이미지화하기
11	나의 소중한 보물찾기	• 현재 '나'의 능력을 점검하고 객관화하기 • 미래의 자신의 삶을 위한 역량 개발하기
12	미래는 현재다	• 현재가 미래의 씨앗임을 알고 씨앗 심기
13	끝나지 않은 이야기	• 추수상담 안내 • 프로그램 종결 이후 결과 확인 및 안내
14	수료식	• 수료증 수여식 및 마무리

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2020). 2020년 위(Wee) 프로젝트 학생 상담 자료개발 결과 자료집

라. 자해 학생 상담[3)]

1) 자해란?

- 자살적 자해는 자살사고, 자살시도, 자살계획, 예비자살행동으로 구분할 수 있음
- 비자살적 자해란 자살 의도 없이 자신의 신체에 의도적으로 직접적인 해를 끼치고 상처를 줌

분류	자살적 자해	비자살적 자해
자해 의도	의식의 종결	불쾌한 영향(긴장, 분노, 공허함, 무감각)으로부터 완화
상처 치명성	치명적, 생명의 위험이 있음	심각하지 않음, 생명의 위험이 없음
자해 동기	죽기 위해서 행동, 깨지 않고 잠들기 위해, 고통을 끝내고 벗어나기 위해	대처하기 위해, 계속 유지하고 지속하기 위해, 좀 더 좋아지기 위해, 살기 위해
자해 방법	목매달기, 약물복용, 독극물, 뛰어내림, 심한 커팅	약한 커팅, 피부 스크래치, 화상, 머리를 세차게 흔듦
자해 방법 다양성	보통 한 가지 방법	대개 시간이 지날수록 하나 이상의 방법
즉각적인 결과	부정적인 영향이 증가함	부정적인 영향이 감소함, 긍정적인 영향이 증가함
자해 패턴	드물게	자주
심리적 고통수준	견딜 수 없는, 끊임없이 지속되는	불편한, 간헐적인
인지수축	극도의 수축, 유일한 탈출구로서의 자살, 편협한 시야, 최후의 해결책 추구	약간의 또는 전혀 없는 수축, 다양한 선택지가 있음, 일시적인 해결책의 추구
절망감과 무력감	절망감과 무력감이 핵심적	낙관주의와 약간의 통제력 사이의 기간
수단 제한	중요한 것, 종종 생명을 구함	비현실적, 종종 부주의한 도발이 있음

2) 자해 원인

- 심리적 요인으로는 정서조절 어려움과 자기비하임
- 자해를 경험한 학생의 경우, 그렇지 않은 학생에 비해 분노·우울과 같은 부정적 정서를 더 많이, 더 심하게 느끼는 경우가 많음
- 부정적 정서를 조절하고 대처하는 데 어려움을 겪음
- 자해를 경험하는 학생 중 많은 수가 부정적 자기개념, 낮은 자기효능감과 자아존중감을 가짐
- 생물학적 요인으로는 내인성 오피오이드 시스템과 세로토닌, 그리고 도파민 감소가 관찰되기도 함
- 사회·환경적 요인으로는 불안정한 애착, 외상경험, 미디어·인터넷 영향이 있음

3) 서미, 김지혜, 소수연, 이자영, 이태영(2020). 청소년 자해상담 이론과 실제. 학지사.

자해 학생의 행동 패턴

- 계절에 맞지 않는 복장(따뜻한 날씨에 지속적으로 긴 소매 옷과 긴 바지를 입는 것)을 함
- 손목 밴드 등을 계속 붙이거나 붕대를 자주 구입
- 면도날과 같은 적절하지 않은 용품을 가지고 있음
- 피부 위에 설명되지 않은 상처가 있음
- 화장실이나 고립된 장소에 오래 있음
- 그림이나 글을 통해 자해에 대하여 표현함
- 자해 이슈 관련 SNS에 대한 과도한 관심과 몰입함

가정에서의 개입방법

- **자해 위험 수준 평가**
  - 자해행동척도, 한국판 자해기능평가지 등의 검사지를 통해 자해 위험 수준을 평가함
  - 매 회기 자해 학생의 자해 행동에 대한 간단한 질문 또는 간이척도 등을 활용하여 자해 위험 수준을 평가함
- **자해에 대한 선입견 확인**
  - 상담자는 먼저 스스로 아동 자해에 대해 선입견이 존재하는지 확인해 볼 필요성이 있음
  - 상담자는 아동 자해에 대한 기본적인 지식을 숙지해야 하며, 상담자는 자해 학생에게 안전한 그 '누군가'가 되어야 함
- **자해 학생의 안전 확보**
  - 상담자는 자해 학생과 자해 관련 서약서를 작성하여 자해 학생이 긴급하게 도움이 필요한 경우 연락할 수 있는 기관이나 주변 사람들의 연락처를 확보, 자해 학생의 자해도구 및 위험도구를 없애 위험한 환경에서 안전한 환경으로 이동함
- **자해 동기에 대한 구체적인 탐색**
  - 상담자가 자해 학생의 동기를 완전히 인식한 후, 상담자는 자해 학생이 스스로 자신의 자해 동기에 대해 인식할 수 있도록 감정질문을 통해 도와야 함
- **비합리적 신념 및 행동의 변화**
  - 상담자는 자해 학생이 자해를 하게 되는 스트레스 상황이나 사건에서 자해 학생의 자동적 사고를 파악하고, 스스로 인식할 수 있도록 질문을 제시하여 도와야 함
- **생활관리**
  - 상담자는 자해 학생에게 일주일의 생활을 시간 단위로 기록할 수 있는 양식을 제시하고 작성할 수 있도록 하여 현재 전반적인 생활에 대해 객관화하고 분석함
- **구체적인 대처방안 계획 및 실행**
  - 상담자는 상담을 통해 자해 학생이 자해 행동이 감소한 것 외에, 이후 자해 학생이 스트레스 상황에서 어떻게 문제를 해결하고 대안을 찾을 수 있는지 탐색함
- **긍정성 및 잠재력 강화**
  - 상담자는 자해 학생이 스스로 자신의 변화와 자신의 강점에 대해 인식하고 말할 수 있도록 도와야 함
  - 자해 학생이 원하는 미래의 모습을 실현시키기 위해 지금 할 수 있는 일은 무엇인지, 미래의 모습을 상상했을 때 현재 내가 가진 장점은 무엇인지, 구체적으로 현재부터 할 수 있는 노력과 현재 내가 가진 자원에서 어떤 부분들을 향상시키는 것이 좋을지 생각해 봄

3) 개인상담 자해 예방 프로그램(예시)

- 대상: 자살 위기를 겪고 있는 학생(단, 자살 시도 가능성이 높은 학생은 정신과적 치료 및 입원이 우선 되므로 제외)

회기	주제	내용
1	학생 이해	• 자살사고 면담지 실시 • 위험요인/보호요인 파악 및 현재 호소문제 파악 • 자살 응급전화번호 안내 • 과제부여: 감정 노트
2	지지체계 확립 및 위기 대처	• 현재 기분 상태 체크 및 과제 확인 • 주변 지지체계 확인 • 위기상황에서 대처방법 배우기 • 스트레스 마음 신호등
3	성격적 요인	• 문제 구체화하기 • 성격적 요인 파악하기 • 자동사고 이해하기, 자동사고 기록지 활용
4	성격적 요인	• 자동사고의 실제 확인하기, 자동사고의 유용성 평가하기 • 행동 실험계획 수립하기 • 희망으로서 행동 실험 • 실험 성공을 위한 자원 점검
5	관계 요인	• 주변 사람들 탐색하기 • 각 사람에게 느끼는 감정 찾기 • 현실치료 상담
6	관계 요인	• 의사소통유형 5가지 알기 • 효과적인 의사소통 유형 • 비폭력 대화 자기 공감, 타인 공감
7	충동성 요인	• 충동성에 대한 교육 • 오일파스텔로 야생마 그리기 • 충동성으로 일어난 사건, 상황 알아차리기
8	충동성 요인	• 충동 행동에 대한 정서, 욕구 알기 • 충동 기록과 충동 손익계산서 작성하기 • 충동성 조절 대안 작성하기
9	마무리	• 감정 곡선 그리기 • 자신을 격려하고 어깨 토닥여 주기, 마음챙김명상 • 나만의 SOS지도 만들기

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2020). 2020년 위(Wee) 프로젝트 학생 상담 자료개발 결과 자료집

마. 주의력 결핍 과잉 행동 장애(ADHD)

1) ADHD란?

- 주의력 결핍 과잉 행동 장애(Attention Deficit Hyperactivity Disorder, ADHD)는 주의력 결핍형, 과잉행동 충동형, 혼합형으로 나누며, 초기 아동기에 나타나 만성적 특징을 지님
- 일반적으로 학습장애나 다른 발달상의 장애를 동반하는 경우 많음
- 남아가 여아에 비해 3-4배로 많으며, 학업수행이나 사회적 기능에 어려움을 겪을 수 있음

2) ADHD 원인

- 유전적, 신경학적, 사회심리적인 연관성을 지니는 혼합적인 행동 장애가 나타나며, 정확한 원인 없음
- 가족력이 있는 경우 ADHD를 진단받을 확률 높음
- 여러 유전자와 신경전달물질(도파민과 세로토닌 등)의 상호작용으로 발생 추측
- ADHD 진단방법으로 미국 정신의학회 정신질환의 진단 및 통계 편람(DSM-5)을 일반적 사용

3) ADHD 학생들의 특성

- 학습 의욕과 집중력이 낮아 제한된 시간 안에 과제를 미수행
- 잦은 물건 분실, 계속적인 움직임 및 거칠고 과한 행동
- 교사가 있어도 위험한 행동이나 수업 중 수업과 관계없는 말 사용
- 교사의 지시를 따르지 않거나, 거짓말 사용 등

ADHD 학생이 겪는 어려움

- 학업수행도가 낮거나 일정하지 않음
- 부주의로 인해 기술을 익히는 데 시간이 오래 걸림
- 시간 관리나 정리정돈 미숙
- 또래들이 싫어하는 행동(심한 장난, 떠들기, 불평하기)이나 사소한 일로 다툼
- 원만한 친구로 인정받지 못하고 따돌림이나 무시 당함
- 학교폭력 가해자나 피해자가 될 수 있는 가능성이 높음
- 지시를 잘 듣지 않고, 들어도 잘 이해하지 못함
- 반복되는 지시에 반항하는 등 부정적 상호작용 발생
- 빈번한 일상적 사고 노출 가능성 있음

4) 상담실에서의 개입

- 문제행동을 하는 학생은 자신을 부정적으로 보는 경향 있으므로, 학생이 자신을 긍정적으로 인식하여 문제행동을 스스로 조절하는 능력을 키우도록 도움

상담에서의 개입 방법

- 공감과 신뢰감을 통한 라포 형성
- 학생 스스로 문제행동을 인식하는지 확인
- 학생이 인식한 문제행동을 조절하기 위한 상담목표 세우기
- 주의력 결핍형 학생 상담 시, 학생의 흥미와 수준에 맞는 활동 선정, 몸에 익히게 활용
- 과잉행동 충동형 학생 상담 시, 규칙을 함께 세워 시각화한 후 활동규칙을 어기거나 자신의 규칙을 고집하는 경우, 함께 세운 규칙임을 인지시킨 후 규칙 재확인. 규칙을 지킬 때와 그렇지 않을 때를 비교 후, 규칙의 긍정효과를 말하고 긍정경험하는 것이 중요
- ADHD 학생이 분노하는 경우, 스스로 분노를 인지하게 한 후, 분노지수 척도화하기. 감정안정 후 상담 시작을 알려달라고 하며, 상담자는 조용히 기다리기

바. 소아 우울 및 불안

1) 소아 우울 및 불안이란?

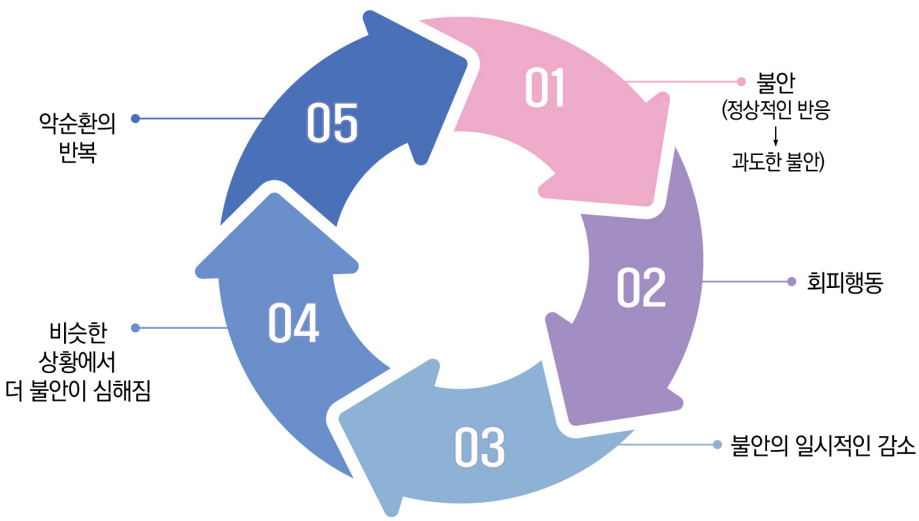
- 소아 우울은 '우울하다'는 표현을 직접적으로 하기보다는 집중력 저하·짜증·밥을 먹지 않는 모습을 보이기도 함
- 결정을 내리기 어려워하고 안절부절못하는 모습을 보이기도 하고, 피곤해하거나 감정이 없는 듯 보이기도 함
- 늘 하던 일에 흥미와 즐거움을 느끼지 못하고 수면의 문제가 생기기도 함
- 때로는 우울한 상황에서도 재미와 흥미를 느끼는 일에는 적극적인 반응을 보이기도 하여 쉽게 발견하기 어려움
- 우울하더라도 힘든 부분을 이야기하기 어려워하기 때문에 공격적 행동·신체적인 증상 등으로 나타나는 경우도 있음

2) 소아 우울 및 불안 원인

- 소아 우울과 불안의 원인은 기질적인 특성, 어린 시절 경험, 보호자의 양육환경, 호르몬 불균형, 신경전달물질 등으로 어느 하나의 원인 때문이라고 말하기 어려움
- 학생의 신체적인 상태나 스트레스 상황에 영향을 받기도 함
- 학생의 자아개념이 부정적일 경우 우울과 불안을 느끼기 더 쉬움

3) 우울함과 불안을 느끼는 학생들의 특성

- 울거나, 짜증이 심해지거나, 놀라거나, 신체적 증상을 호소하는 모습으로 나타나기도 함
- 불안은 스트레스에 반응하는 정상적인 반응이지만, 과도한 불안은 학교생활과 또래관계 등 일상생활에 어려움이 생김
- 소아 불안은 자신이 왜 불안을 느끼는지 이유를 명확하게 알지 못하고, 제대로 표현하지 못하는 경우가 많음



- 그림은 정상적인 반응이었던 '불안'이 회피행동으로 일시적인 감소를 경험한 후 비슷한 상황에서 더 불안함을 느끼고 악순환이 반복되면서 과도한 불안으로 바뀌는 것을 설명하고 있음
- 불안을 경험한 상황에서 회피행동보다는 적응적인 행동과 충분히 사회적으로 기능할 수 있도록 교사와 보호자가 돕는 과정이 필요함

4) 상담실에서의 개입

- 학생이 너무 많이 울거나, 짜증을 많이 부리거나, 과도한 불안감을 호소할 때 보호자나 담임교사의 요청에 의하여 상담이 진행되는 경우가 많음
- 보호자·담임교사와의 상담을 통하여 일관성 있게 공감하고 지지하고 격려할 수 있도록 돕는 과정이 필요함

상담에서의 개입 방법

- 간이심리검사를 통하여 학생의 심리상태를 파악함. 단, 간이검사는 진단검사가 아니므로 학생의 심리상태를 파악하는 참고용으로 사용함
- 학생의 마음상태를 스스로 표현할 수 있는 기회를 줌. 의사소통이 원활하지 않을 경우 척도질문(0부터 10까지의 척도로 평정)을 사용하여 현재의 마음상태나 문제가 해결되었다고 상상했을 경우의 마음상태를 표현할 기회를 줄 수도 있음
- 현재 문제의 원인으로 생각하고 있는 귀인을 파악하고, 재귀인할 수 있는 기회를 마련함
- 비합리적인 신념을 합리적인 신념으로 바꿀 수 있도록 돕고, 부정적인 생각에서 빠져나와 긍정적인 생각으로 전환할 수 있도록 도움
- 안정화기법을 활용함. 스트레스를 낮추기 위하여 심호흡하기, 복식호흡하기, 점진적 근육 이완법, 긍정적인 혼잣말 등을 통해서 불안을 느끼는 학생들이 심리적 안정감을 느낄 수 있는 방법을 알려줌
- 학생이 가지고 있는 긍정적인 면을 구체적으로 파악함. 학생에게 우울함과 불안감을 느낄 때 문제를 해결할 수 있는 힘이 자신에게 있음을 느끼는 경험은 매우 중요함
- 상담자의 상담 과정에도 불구하고 학생의 우울감과 불안감이 심하다고 판단되면, 전문적 상담기관 및 치료기관의 연계가 반드시 필요함

사. 등교거부[4)]

1) 등교거부란?

- 등교거부란 학교를 완전히 결석하기, 등교는 하되 하루 중 어느 시기에 학교를 떠나기, 아침에 심각한 문제행동을 보이고 난 후 등교하기, 앞으로는 출석하지 않아도 좋다는 답변을 보호자나 다른 사람들에게 강압적으로 요구한 후 등교하는 행동을 말함
- 일반적인 부정정서를 회피하기 위해 등교를 거부하는 학생에게 필요한 핵심적인 치료요소로는 심리교육, 부정정서 회피 위계를 만들기, 신체 통제 훈련, 상상의 또는 실제 상황에서의 감감법, 자기강화 등이 있음
- 혐오적인 사회적·평가적 상황을 회피하기 위해 등교를 거부하는 학생에게 필요한 처방적 처치에는 심리교육, 사회적·평가적 불안 회피 위계 세우기, 인지적 재구성 그리고 행동적 노출등이 포함됨
- 관심을 끌기 위해 등교를 거부하는 학생에게 필요한 처방적 처치에는 부모의 지시를 재구조화하기, 사소한 부적절한 행동은 무시하기, 일관된 규칙을 수립하기, 학생의 행동에 대한 부정적 또는 긍정적 결과를 결정하기, 특정 조건하에서는 출석을 강요하기, 과도하게 달래지 않기가 포함됨

4) 임은미 외 공역(2013). 등교를 거부하는 청소년 평가와 처치를 위한 기능 중심 접근. 학지사.

- 학교 밖에서 가시적인 보상을 얻기 위해 등교를 거부하는 학생에게 필요한 처방적 처치에는 계약, 학교까지 학생을 데리고 가기, 의사소통 기술훈련, 또래거절 기술훈련이 포함됨

2) 등교거부 원인

- 가정요인: 보호자의 양육태도, 보호자의 성격, 가족관계의 부조화, 과잉보호나 간섭, 무관심 등(등교거부 학생이 일반 학생보다 가족관계가 원만하지 못하거나 부모에 대해서 편견이나 적대적 감정을 지니고 있는 경우가 많음)
- 학교 환경적요인: 학습 흥미 상실, 학교 환경 자체에 대한 부정적 인식, 교사의 지나친 질책과 체벌, 따돌림이나 학교폭력, 교사나 친구와의 원만하지 못한 대인관계 등
- 개인 내적요인: 내성적·비사교적인 성향, 극심한 두려움이나 불안, 문제해결 방법 결여, 완벽주의적인 성향 등

3) 등교거부 학생들의 특성

- 내재화 증상: 두려움-공포증, 불안, 신체화 증상, 우울, 일반적 부정정서가 있음
- 외현화 증상: 언어적·신체적 공격성, 불복종, 매달려 떨어지지 않음, 움직이려 하지 않음, 숨기기, 가출, 떼쓰기, 거짓말, 반복적 확인, 자해, 집에서 나와 배회하는 행동과 도벽 등이 포함됨
- 기타: 품행장애 및 반항장애 학생들도 있으며 기타 정신적·신체적 질병으로 등교를 거부하는 학생들도 있음(예: 야뇨증, 뚜렛장애, 정신분열증, 양극성 장애, 전반적 발달장애, 천식, 당뇨, 외상으로 인한 뇌손상, 반복적인 복통을 야기하는 소화기계 문제 등)

4) 상담실에서의 개입

- 상담자는 등교거부 학생의 등교거부의 원인을 파악하여 학생의 눈높이에서 설명하고 학생에 대한 신뢰를 표현하고, 학생의 의견을 경청하는 것이 좋음

상담에서의 개입 방법

- 학교 관련 부정적 사고를 유발하는 자극들에 대한 긍정적 사고 함양, 사회적·평가적 상황에서의 문제해결 능력 향상, 관심이나 인정 획득을 위한 바람직한 방법 인식, 즐거운 학교생활을 위한 방법을 함께 탐색함
- 다른 사람들 앞에서 자신감 있게 발표 및 역할을 수행할 수 있고, 또래관계가 긍정적으로 형성될 수 있도록 상호 소통하는 기술을 연습함(자기주장 기술 등)
- 체계적 둔감법을 이용해 시험에 대한 스트레스 및 긴장을 완화할 수 있도록 조력함
- 가족에 대한 비합리적 근심이나 걱정을 없앨 수 있도록 가족 내에서 수정되었으면 하는 희망 사항들을 적음
- 등교하지 않았을 때의 문제점과 등교의 필요성 이해 및 실천 의지를 강화할 수 있도록 함
- 즐거운 학교생활을 위한 자구책을 놀이와 상담을 통하여 함께 찾음
- 학생 안에서 일어나는 불안 요소들의 상호작용을 다룸
- 등교거부의 이유가 이전의 미해결된 문제와 연계되어 있는지 살펴봄
- 등교거부 학생이 과거의 미해결된 문제 또는 현실적 위험과 관련된 자신의 감정을 인식하여 표현할 수 있도록 많은 격려와 지원을 함

아. 선택적 함구증

1) 선택적 함구증이란?

- 선택적 함구증은 다른 상황에서는 말을 잘 함에도 불구하고 말을 해야 하는 특정한 사회적 상황에서는 말을 하지 못하는 증상임
- 선택적 함구증은 말을 안 하는 것이 아니라, 말을 하고 싶어도 말이 안 나오는 것으로 이해할 수 있음

선택적 함구증 진단을 위한 유의사항

- 입학 후 초기 1개월에 국한되지 않아야 함
- 지적·언어적 발달에 문제가 없어야 함
- 사회적 상황에서 증상이 심해져야 함

2) 선택적 함구증 원인

- 선택적 함구증의 주된 원인은 불안임
- 선택적 함구증이 있는 학생들은 일반적으로 불안감이 높은 기질을 가지고 있으며, 이러한 기질은 유전적인 경우도 있음

- 학생들은 언어발달 시작 시기에 충격적인 경험(가족의 죽음, 엄마와의 분리, 학대 등)으로 인해 선택적 함구증이 발생하는 경우도 있음
- 일부 학생은 시끄러운 소음, 사람들이 많은 상황과 같은 감각 자극이 많은 상황에서 감각 정보를 처리하는데 어려움을 겪고, 이러한 환경에 압도되어 생각하고 말하는 기능이 셧다운(Shut down) 될 수 있음
- 선택적 함구증이라는 같은 진단명을 가진 학생들이라도 성격도 다르고, 학생이 처한 환경도 모두 다르기 때문에 원인과 증상도 다양하게 나타남

3) 선택적 함구증 학생들의 특성

- 선택적 함구증인 학생들은 수줍고, 불안해하고, 고집이 세고, 아기 같고, 의존적이고, 화를 잘 내고 조종하려는 특성이 많이 관찰됨
- 말로 표현하는 것 대신에 몸짓, 고개 끄덕이기, 머리 흔들기, 몸 잡아당기기, 밀치기 등 몸짓언어로 표현하기도 하고, 어떤 경우에는 단음절의 짧고 일정한 목소리로, 어떤 경우에는 목소리의 변화로 의사 표현을 하기도 함
- 친구나 보호자에게 의존하며 대변인 역할을 부여하기도 하고, 말하지 않아도 되는 수업 활동에는 잘 참여하는 모습을 보이기도 함
- 선택적 함구증이라는 같은 진단명을 가졌더라도 증상은 다양한 양상으로 나타남

4) 상담실에서의 개입

- 선택적 함구증 학생이 '편하게 말하게 되는 것'을 궁극적인 목표로 상담을 진행함
- 상담 초기에는 말하는 것에 초점을 두기보다는 먼저 긍정적 치료환경을 만들어 주는 것이 중요함
- 미술치료, 음악치료 등의 매체 접근이나, 감정 카드, 손 인형 등의 도구를 가지고 상담을 진행하는 것이 좋음

상담에서의 개입 방법

- 상담을 할 때 마주보기보다는 ㄷ자 또는 ㄱ자로 앉는 것이 좋음
  불안이 높은 학생들에게 ㄷ자 또는 ㄱ자로 앉는 자리는 불안감을 낮춰줄 수 있음
- 말하는 것을 초점으로 삼지 않는 긍정적 치료환경을 만들도록 함
  말하는 것에 초점을 둔다면 학생들은 말하는 것에 부담을 느껴 말하는 것을 더욱 힘들어하게 됨
- 말하는 것 대신에 다른 영역에서의 성취감을 느낄 수 있도록 해주어야 함
  학생들은 성취감을 경험할 때 자신감이 생기고, 말하는 것에 대해서도 도전할 수 있게 됨
- 학생이 말할 때 말하고 있다는 사실이 아닌 내용에 강화해 주어야 함
  말하기에 집중하는 것이 아니라 학생이 하고 싶은 말에 집중해주어야 함
- 침묵이 말하는 것보다 더 많은 보상이 되지 않도록 해야 함
  침묵하는 동안 학생의 필요를 모두 충족시켜 학생이 말을 할 필요성을 느끼지 못하게 한다면 학생의 침묵은 더 강화됨
- 상담이 어느 정도 진행이 되면 점차 비언어적 행동에 대한 반응을 줄여나가야 함
  라포가 충분히 형성되고, 상담실에서도 어느 정도 이야기를 하게 되면 비언어적 행동에 대한 반응을 줄이고, 언어적 내용에 초점을 맞춰 반응해야 함

자. 아스퍼거 증후군

1) 아스퍼거 증후군이란?

- 아스퍼거 증후군은 자폐 스펙트럼 장애의 여러 임상 양상 중 하나임
- 자폐 스펙트럼 장애를 가진 다른 아이들처럼, 비정상적인 상호작용 및 제한되고 반복적인 행동 문제를 보이고, 행동이나 관심분야, 활동분야가 제한적임
- 인지발달 및 언어발달이 상대적으로 적게 지연되는 편임
- 경직된 사고방식과 타인의 마음을 잘 이해하지 못하는 경향으로 대인관계에 어려움을 겪는 경우가 많음

2) 아스퍼거 증후군의 원인

- 유전적 요인이 가장 크고, 최근에 복잡한 현대 사회에서 사회적 적응의 필요성이 높아져 많이 늘어나는 추세를 보임

3) 아스퍼거 증후군 학생들의 특성

- 자폐와의 가장 큰 차이는 아스퍼거 증후군 학생들은 언어와 인지발달은 비교적 정상 범위임
- 관계 형성에 욕구는 있으나, 관계 형성 기술이 부족하여 또래관계 적응력이 떨어짐

- 주변 상황에 대한 이해 부족으로 눈치 없다는 말을 자주 듣기도 함
- 특이한 화법, 목소리 크기, 억양, 운율 및 리듬에서 차이를 보일 수 있으며, 특정 주제에 대한 강한 관심을 보이는 경직된 사고를 보임

4) 상담실에서의 개입

- 학교상담에서는 증상 완화와 학교생활 적응력 향상에 중점을 두어야 함
- 사고 및 행동의 유연성 향상을 돕고, 성취경험을 늘려 자신감을 회복할 수 있도록 함
- 타인의 입장을 이해하고 대응할 수 있는 활동을 구성하는 것이 좋음
- 정도에 따라 병원 약물치료를 병행하도록 돕고, 언어치료를 받도록 함

상담에서의 개입 방법

- 지속적이고 일관성 있는 상담관계를 통해 새로운 관계경험을 하게 함
- 학교생활과 일상에서 일어나는 사소한 문제들을 함께 이야기하고 나눔
- 자기소개 연습하기, 친구에게 다가가기 등 일상생활에 대한 사전 만들기를 함
- 보드게임을 통해 사회기술훈련을 함
- 기호쓰기를 통해 시공간협응능력 및 민첩성을 키움
- 워드체인, 문장만들기, 숨은그림찾기 통해 사고의 유연성과 문제해결력을 키움
- 자신의 감정을 표현하고, 타인의 감정을 읽는 연습을 함
- 문제행동은 목표를 세워 수정해 나감

차. 도박

1) 도박 문제의 이해

- 도박의 정의: 결과가 불확실한 사건에 돈이나 가치있는 것을 거는 모든 행위 도박은 경쟁을 포함하는 놀이이고, 금전을 추구하는 행위이며, 승패가 대체로 우연성에 의해 결정되기 때문에 그 결과가 불확실한 행위임
- 국내법 상 청소년이 하는 도박은 모두 불법임(단순 오락에 한해서는 예외)
- 청소년이 주로 하는 불법 온라인 도박 종류

불법 온라인 도박이 주를 이룸. 성인인증 절차가 없어 청소년들도 쉽게 접근할 수 있고, 베팅금액 제한이 없어 문제를 양산함

도박종류		내용	비고
불법 온라인 도박	사설스포츠도박	스포츠 경기 결과를 예측하여 베팅을 하고 배당금을 받음	
	실시간 게임	사다리 게임 또는 캐릭터가 왼쪽 또는 오른쪽으로 갈지를 예측하여 베팅을 하고 배당금을 받음. 게임방법이 쉽고, 결과가 빠르게(1분~5분) 나와 중독성이 강함	바카라와 유사
	온라인 카지노	바카라, 룰렛 등 카지노에서 진행되는 도박게임을 온라인으로 중계. 게임방법이 쉽고, 결과가 빠르게(1분~5분) 나와 중독성이 강함	최근 청소년이 가장 많이 하고 있는 도박
기타	인터넷 내기 방송 등	가위바위보 도박 등 각종 내기	

- 청소년의 뇌 발달과 도박문제: 청소년의 뇌 발달과 도박문제: 청소년기의 뇌는 '감정의 뇌'라고 불리는 변연계가 '사고의 뇌'라고 불리는 전두엽보다 먼저 발달되는데, 도박 자체가 가지는 자극, 보상, 중독성 때문에 청소년은 도박에 취약함
- 청소년 도박문제 관련 폐해: 청소년 도박문제 관련 폐해: 청소년 도박문제와 관련하여 2차범죄 및 비행, 학교문제, 가족관계, 또래관계, 정신건강 등의 폐해가 나타남

| 청소년 도박문제 관련 폐해 |

구분	범죄 및 비행	학교문제	가족관계	또래관계	정신건강
내용*	사기 폭행·협박 절도 명의도용(대여) 불법알바 법적처벌 등	학업중단 학교적응문제 학내도박적발 징계(강제전학) 성적하락 채무 진로목표상실 학내절도 등	부모-자녀 갈등 (대리변제요청 등) 신뢰상실 부적절한 대처 부모-부부갈등 폭력(협박) 등	금전관련갈등 관계의 어려움 도박친구 등	우울·불안 분노·폭력 충동조절문제 ADHD 감정기복 등

* 2023년 한국도박문제예방치유원 이용 청소년 중 57명의 사례 분석 결과

2) 도박 문제 발생 시 위(Wee) 센터 위기지원

① 도박경험 여부 확인

- 도박을 하고 있는지 확인
- 도박을 하고 있다면 선별검사 진행, 도박을 하지 않고 있다면 도박 예방 정보 제공

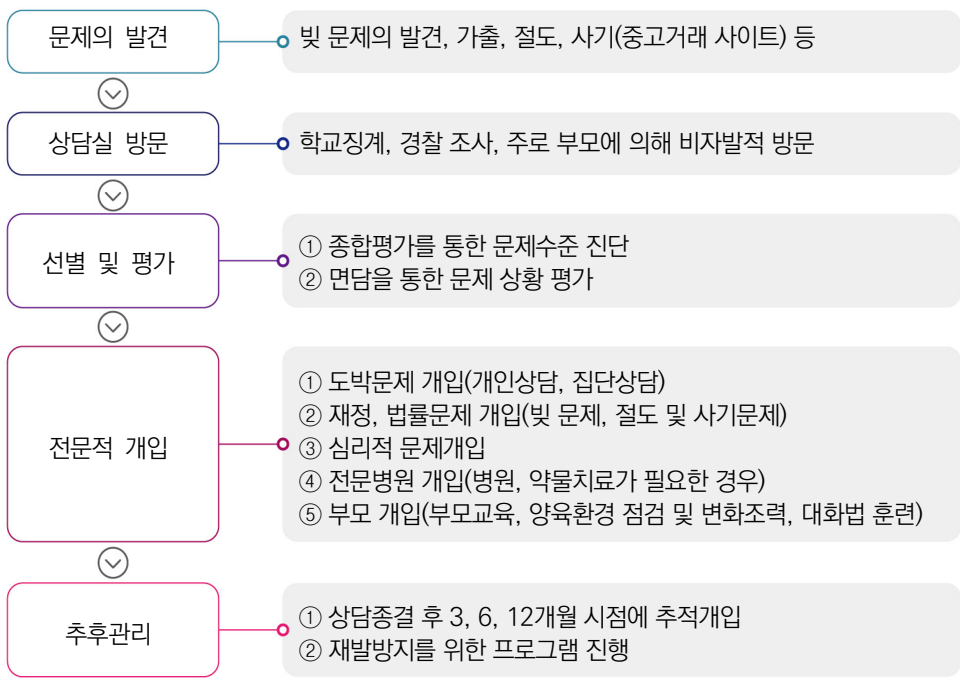
② 청소년 도박문제 선별검사 진행

- 선별검사 ICD-11 활용 도박문제 선별
- 선별검사 결과 해석

③ 선별검사 결과 문제수준 이상인 경우 전문기관 의뢰

- 의뢰 방법: 각 시도 관할 도박문제예방치유센터에 의뢰
- 제공 가능한 서비스

  - 개인(치료과정)



  - 집단

- 선별검사 결과가 문제수준(6점 이상)인 청소년을 대상으로 선택의 중요성과 그에 따른 책임을 경험하는 집단프로그램 운영, 각 지역 도박문제예방치유센터 의뢰 시 진행 가능
- 학교내 도박문제가 발생하였다면 주위 친구들도 문제가 있을 수 있음으로 학교 대상 도박문제 예방교육 필요
- 예방교육 신청: 한국도박문제예방치유원 홈페이지-예방교육 신청

03 집단상담

가. 필요성 및 목적

- 학생 개인만의 문제가 아니라 공통적으로 겪을 수 있는 문제임을 깨닫고, 서로의 이야기를 통해 자신을 이해하고 공감할 수 있는 기회 촉진
- 학생 간 상호작용과 소통 기회를 제공하여 사회적 관계와 대인관계 향상
- 참여자들이 자기 자신과 다른 구성원들에게 지지를 제공하고 서로의 경험과 지식을 공유함으로써 친밀감과 지지 형성

나. 집단상담의 장·단점

- 장점: 다양한 정보 습득 가능, 성장을 위한 환경 제공, 실생활의 축소판 기능, 문제 예방 효과, 경제적·효율적·실용적 측면
- 단점: 비밀보장의 한계, 개인에 대한 관심 미약, 집단압력의 가능성 등

다. 집단상담의 절차



대상자 선정	프로그램 주제에 적절한 대상자를 선정
시기 및 횟수	적절한 시기에 6~12회기 정도 집중적으로 실시
집단구성 인원	6~12명 정도가 적당
운영 프로그램	기관 실정에 따라 자존감 증진, 대인관계, 진로학습, 인터넷게임 과몰입 예방 등

| 집단상담 체크리스트(예시) |

과정	실행내용	체크
집단상담 계획	• 집단상담의 필요성을 파악하고 목표 설정	
	• 구조화된 집단상담을 실시할 경우, 주제와 관련된 프로그램 조사 및 선정	
	• 집단상담에 참여할 구성원 선정기준 결정	
	• 집단규모, 회기 시간과 전체 회기 수 결정	
	• 집단 내 규정 구상	
	• 주제, 대상, 회기, 외부 전문가 초빙 등을 고려하여 집단상담 계획서 작성	
집단상담 실시준비	• 집단상담 프로그램에 대한 정보를 학생, 보호자 및 교직원에게 제공	
	• 집단상담을 실시할 장소 섭외 및 결정	
	• 집단상담 프로그램 홍보 및 참가자 모집	
	• 보호자 동의여부 확인	
	• 사전면담 후 집단 구성원 선정(필요시 사전검사 실시)	
	• 집단상담에 필요한 준비물 구비	
	• 집단 구성원 선정 후 참석 여부를 확인하고 안내	
집단상담 실시	• 집단지도자의 자기소개와 간단한 인사 나누기	
	• 집단 구성원 간 자기소개 및 참가 동기 나누기	
	• 집단상담의 목적과 집단 내 규칙 정하기	
	• 신뢰로운 집단 분위기 형성, 집단 구성원 참여 촉진 및 응집력 강화에 주력	
	• 계획한 집단상담을 융통성 있게 진행	
	• 집단 구성원 간 역동을 파악하고 적절히 피드백 하기	
	• 매 회기가 끝날 때마다 집단 구성원들과 정리 시간 갖기	
	• 매 회기가 끝나면 집단지도자는 그 회기에 있었던 일, 프로그램에서 보완해야 할 점, 다음 회기를 위한 계획 등을 기록	
집단상담 종결	• 상담 종결 2회기 전부터 종결 준비	
	• 집단상담 경험을 되돌아보기	
	• 집단상담에서 학습한 것을 종결 후에도 활용하도록 격려	
	• 집단상담 종결에 대한 감정 및 소감 나누기	
	• 마무리 인사	
	• 집단상담 참여 소감 및 프로그램 평가지 작성(필요시 사후검사 실시)	
	• 3~6개월 후 추수집단상담 및 후속과제 안내	
집단상담 결과 평가	• 초기 상담목표 달성 여부 및 집단상담 진행과정의 적절성 평가	
	• 집단상담 목표의 달성 정도를 사후검사를 통해 확인	
	• 사전·사후의 검사 비교	
	• 경우에 따라 슈퍼비전 실시 후 피드백을 숙지하여 이후 프로그램에 반영	
추수집단 상담실시	• 집단 종결 3~6개월 후에 실시	
	• 집단을 종결하면서 맺은 행동목표의 성취 정도 평가	
	• 상황에 따라 학생 개별 추수면접 실시	

라. 집단상담 프로그램

1) 자아정체성 형성 집단상담 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	나와 친해지기	• 친밀감 형성 • 자기 소개	• 오리엔테이션 및 도입 영상시청 • 서약서 작성 • '너를 찾아서' 활동 • 자기소개(당신은 누구십니까?)
2		• 감정 이해하기 • 같은 상황에서 다양한 감정을 느낄 수 있고 입장에 따라 느끼는 감정이 다를 수 있음 알기 • 집단의 시작을 호흡으로 끝을 감사로 하는 루틴 만들기	• 호흡 훈련 • 감정 단어 스무고개 • 감정 스피드 게임 • 감정 공감하기 • 감사메모
3		• 자신에게 중요한 욕구 알기	• 우주여행 S.O.S • 욕구 이해하기 • 욕구 강도 프로파일 실시 및 해석
4	나의 어둠을 이해하는 시간	• 힘들 때 편안하게 있을 수 있는 공간 표현하기	• 너의 마음을 색칠해봐 • 나의 안전지대 만들기
5		• 좋은 감정과 나쁜감정이 있을지 토의하기 • 감정이 주는 정보	• 나의 감정친구: 슬픔
6		• 걱정에 대처하는 방법 찾기	• 나의 감정친구: 걱정
7		• 화가나는 상황 및 화나는 정도 표현하기	• 분노 온도계 활동 • 나의 감정 친구: 분노
8	나를 돌보는 시간	• 격려를 통해 자기 돌봄 및 타인 돌봄	• 영상시청(스텔라장, 이효리 영상) • 칭찬과 격려를 구분 • '나는 소중하다' 격려 받기
9		• 감각을 통해 스트레스 해소하기	• 오감에 따른 스트레스 해소법 • 긍정적인 나 '신이 나를 만들 때'
10	자기 확장의 시간	• 나만의 심리적 거리 알기	• 편안함을 느끼는 심리적 거리 • 나의 바운더리 유형 탐색
11		• 거절의 기준 세우기	• 거절할 줄 아는 용기
12		• 친구의 장점과 하고싶은 말 표현하기	• 우정이어가기 • 소감 나누기

* 출처: 부산광역시교육청(2021). 중학생을 위한 상담·심리지원 세상의 중심에서 나를 발견하기.

2) 사회성 향상 집단상담 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	구조화, 친밀감 형성	• 프로그램 및 집단원 소개 • 라포 및 친밀감 형성 • 규칙 안내 및 구조화	• 집단상담 안내 및 규칙 설정 • 종이테이프 붙이기 • 내가 누구입니까? • 반전하기 • 이름으로 삼행시
2	친밀감 형성	• 집단에 대한 안전감 향상 • 행복한 만남과 사귐 경험	• 진주조개파도 • 서로 의지하고 받쳐주기 • 빨리 풀어오세요. • 오늘 나는…
3	자기이해, 타인이해	• 자기개방 • 기본적인 의사소통 기술 습득	• 과일사세요 • 엉킨 실타래풀기 • 당신을 아는 기쁨 • 조해리의 창
4	사회성 향상	• 협동 • 경청 및 피드백	• 친구 모셔오기 • 천막치기 • 만나서 반가워요
5	사회성 향상	• 자기수용 • 자기주장훈련 • 집단응집력 강화	• 얼음 땡 • 나만이 가진 특징 • 하늘을 나는 양탄자
6	사회성 향상	• 자기주장 훈련 • 자존감 향상 • 긍정적 피드백	• 날아다니는 동전 • 나의 가장 소중한 친구 • 오늘 나는…
7	공동체감 향상	• 스킨십 • 자기존중, 타인존중 • 이타적 돌봄	• 이웃을 사랑하십니까? • 의지하고 받아주기 • 아! 편안해
8	공동체감 향상	• 지지, 수용 • 긍정적 피드백	• 사치기 사치기 사뽀뽀 • 뜨거운 의자 • 형용사로 한마디
9	자존감 향상	• 신뢰와 수용 • 무조건적 긍정적 존중	• 닭 쫓는 족제비 • 세상에 단 하나뿐인 상
10	자존감 향상	• 무조건적 긍정적 존중 • 실제 삶의 적용 다지기	• 뒤죽박죽 엉망진창 • 멋진 선물 주고받기 • 하나로 뜻 모아

* 출처: 전국재(2018). 사회적 기술개발을 위한 집단상담 행복한 만남과 사귐(중고등학생용). 시그마프레스.

3) 스트레스 관리 집단상담 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	감정	• 감정을 인식하기 위한 단서 알기 • 화가 날 때 자신의 신체 반응을 알아차리고 감정과 연결 짓기 • 학교에서 경험하는 스트레스 감정을 인식하기	• 표정 인식 테스트 • 감정인식 방법 알아보기 • 신체 반응 알아보기 • 학교감정시간표
2	감정	• 타인의 감정을 인식하는 것의 중요성을 설명하기 • 스트레스 상황에 처했을 때 갈등 해결 방안을 탐색하기 • 같은 상황에도 사람에 따라 다양한 감정을 경험할 수 있음 알기	• 거울놀이 • 스트레스 상황 시나리오 • 상황극 시연 • 감정 색소금 만들기
3	감정	• 호흡을 통해 스트레스 상황에서 감정 조절하기 • 안전한 장소를 상상하며 스트레스 상황에서 겪게 되는 부정적 감정 다루기	• 나의 감정 변화 온도계 • 마음챙김 호흡법 • 나만의 안전지대 그리기 • 스트레스 상황연습
4	인지	• 스트레스의 2가지 유형을 알고 긍정적인 스트레스와 부정적인 스트레스 구별하기 • 스트레스 상황에 대한 주관적 평가에 따라 스트레스 반응이 달라진다는 것 이해하기	• 스트레스 하면 떠오르는 것들 • 긍정적 스트레스와 부정적 스트레스 • 생각의 지도
5	인지	• 스트레스 상황에서 대처할 수 있는 다양한 방법 모색하기 • 위기 상황에서의 대처방법을 알고 실천하기	• 스트레스 상황에 대한 대처방법 찾기 • 나의 대처카드 만들기 • 내가 만든 대처카드 소개하기
6	행동	• 건강한 습관형성과 자기조절능력을 통해 스트레스에 대처하기 • 집단원들 간 행동 서약 실천을 통해 자기효능감 높이기	• We to do list • 만다라트 퍼즐 목표설정 • 보여줄게 완전히 달라진 나
7	행동	• 다양한 요인으로 인해 스트레스 받는 상황과 영향 인식하기 • 스트레스를 나와 분리하고, 나만의 방식으로 스트레스 대처방법 찾기	• 스트레스 원인 • 이게 정말 마음일까? • 스트레스 '그 녀석' 콜라주작업 • 스트레스 '그 녀석'을 소개합니다.
8	인지, 행동	• 스트레스 상황에 대한 다른 관점과 대처행동에 대해 생각해보기 • 게임을 통해 스트레스를 해소하고, 집단응집력 경험하기	• 감정 몸으로 말해요 • 스루마블 : 생각의 전환 보드게임 • 스트라이크: 스트레스 타파 볼링게임

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2021). 2021년 위(Wee) 프로젝트 학생 상담 자료개발 결과 자료집.

4) 우울감 조절 집단상담 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	감정, 생각, 인지	• 프로그램 및 집단원 소개	• 프로그램 안내 및 집단규칙 설정 • 감정, 생각, 행동의 관계 – 상황에 따른 다양한 감정, 생각, 행동
2	인지	• 우울 감정에 영향을 미치는 자동적 사고 찾기	• 사례로 알아보는 다양한 감정 • 감정 온도계 • 생각기록지
3	인지	• 사건을 지나치게 부풀리거나 잘못된 해석을 하는 인지오류 탐색	• 우울한 감정에 영향을 미치는 생각의 걸림돌 – 흑백논리 – 과장, 축소 – 지나친 일반화 – 독심술적 사고 – 완벽주의적 사고
4	인지	• 균형잡힌 생각하기	• 도움되는 생각으로 바꾸기 – 사실 확인하기 • 균형잡힌 생각 연습하기 – 잠깐! 리플레이~

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2021). 2021년 위(Wee) 프로젝트 학생 상담 자료개발 결과 자료집.

5) 자아존중감 향상 집단상담 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	자기개방	• 자기개방	• 이름의 의미 • 간직하고 싶은 것, 버리고 싶은 것 • 자기 소개
2	자기이해	• 자신의 강점 찾기 및 자기지지	• 미각 게임 • 나를 성장시키는 씨앗 • 나를 한계 짓는 씨앗 • 열매에 힘 불어넣기
3	긍정적 사고	• 부정적 사고 지양하고 긍정적 사고 향상	• 부정적 감정을 불러온 사건 • 내가 가장 스트레스 받는 상황 • 긴장 완화 방법 실시
4	긍정적 사고	• 장점을 발견하고 수용하기	• 장점 찾기 • 맑은 물 붓기 • 열등감 극복 사례 나눔
5	비전	• 바라는 모습을 점토로 표현하기	• 신문지 게임 • 점토 활동
6	학습	• 학습에 대한 흥미 향상	• 공부 자극 방법 영상 시청 • 줄줄이 말해요 게임 • 하브루타 활동
7	학습	• 학력지도 지원체제 강화 • 자기주도적 학습력 향상	• 사이버 학습 지원사이트 • 내가 공부를 하는 이유 • 공부 걸림돌 • 자기주도 학습전략 계획
8	꿈	• 욕구에 대한 인식을 바탕으로 구체적인 미래 설계	• 존경하는 사람이 하는 일 • 경험하고 싶은 것, 이루고 싶은 것 • 미래 설계하기 • 미래에서 온 편지

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2022). 2022년 시도별 학교·학급단위 심리지원 프로그램 우수사례집.

6) 상실 경험 후 트라우마 예방 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	상실감	• 트라우마 예방 집단상담의 목적이해, 상담 관계 형성 • 상실감의 차이와 상실 경험 후 감정변화 단계 이해	• 집단상담 구조화 및 라포 형성 • 상실 경험과 상실감의 차이 이해 • 상실 경험 이후 일반적인 감정 변화 이해
2	안정화 1단계	• 트라우마의 개념과 특징 이해 • 트라우마 초기에 자신을 보호할 수 있는 다양한 기법 익히기	• 트라우마와 플래시백 이해 • 3F를 주도적으로 선택하기 • 트라우마 초기에 자신을 보호할 수 있는 기법 배우기 • 안전지대 꾸미기 • 나를 위해 할 수 있는 일들 목록 만들기
3	애도	• 상실 경험과 관련된 꿈 이야기를 나누고 다시 꾸고 싶은 꿈 표현하기 • 떠나간 친구에게 못다한 말을 전하고 애도 감정 표현하기	• 기억에 남는 꿈 나누기 • 다시 꾸고 싶은 꿈 표현하기 • 떠나간 친구에게 편지쓰기
4	안정화 2단계	• 침투 사고와 악몽을 다루는 방법 이해하고 대처 방법 배우기 • 일상에서 사용할 수 있는 그라운딩 기법을 통한 자신만의 현타(현실자각타임) 도구를 만들어 활용하기	• 침투 사고에 대한 이해 • 그라운딩 기법을 활용하여 현타(현실자각타임) 도구 만들기
5	회복 1단계	• 인지행동치료 이해 및 적용 • 생각의 변화를 통해 트라우마 초기 증상과 부정적 정서 다루기	• 인지행동치료 기법 이해 • 이야기 난화 그리기 • 도움되는 생각으로 바꾸기 • 긍정셀프톡으로 부정적 정서 조절하기
6	회복 2단계	• 회복탄력성이 높은 사람의 특성을 이해하여 자신의 삶에 적용하도록 노력하기 • 프로그램 종결에 대한 감정을 다루고 상담의 목표달성과 자신의 변화 정도 평가하기	• 위기를 잘 극복한 사람들의 특성 배우기 • 회복탄력성 이해 • 사포 협동화를 통해 서로의 회복 탄력성 높이기

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2022). 위기 사안별 집단상담 프로그램.

7) 자해 예방 프로그램(예시)

회기	주제	목표	내용
1	자해의 이해	• 프로그램의 목적과 내용 이해 • 자해에 대해 이해하고, 자신의 자해패턴 파악하기	• 반갑습니다! • 친해지기 활동 • 자해관련 심리교육 • TEA map • 활동 및 생각정리
2	인지(사고)의 중요성	• 사고(생각)의 중요성에 대해 이해하기 • 자해를 유발하는 NATs(자동화된 부정적 사고) 파악하기	• 들어가기 • 색안경으로 보는 세상 • 내 생각 들여다보기 • 내 생각 체인지! 첼린지! • 활동 및 생각정리
3	감정 다루기	• 감정의 알아차림 능력 향상을 통해 자신의 감정을 정확하게 인식하기 • 감정의 수용 및 관리 능력 함양	• 들어가기 • 짓눌린 감정을 찾아라! • 내 마음의 사과나무 • 활동 및 생각정리
4	상호 작용	• 자신에게 의미 있는(소중한) 사람을 인식하고, 자신이 사랑받는 존재임을 깨달음으로써, 스스로에 대한 긍정적 감정 경험 • 나의 want를 말하는 연습을 통해 건강하고 생산적인 대인관계 형성 능력을 함양하기	• 들어가기 • 나와 너의 거리 • 나의 소중한 너에게 • 한 걸음 다가가기 • 활동 및 생각정리
5	대처 전략	• 문제해결 능력 향상을 통해 자신감을 회복하고, 긍정적인 자기 인식 갖기 • 보다 적응적인 대처전략을 활용하여 자해의 대안 찾기	• 들어가기 • No Problem! • 나만의 비법 • 활동 및 생각정리
6	미래 계획	• 앞으로 나타날 수 있는 자해 삽화의 가능성을 탐색하고, 안전하게 자신을 보호하기 위한 준비 하기 • 집단원들과 감사의 마음을 나누며 프로그램 정리하기	• 들어가기 • 미래의 나는? • 수호천사야! 나를 부탁해~ • 전체프로그램에 대한 수감 나누기 • 수료증 수여식

* 출처: 교육부, 한국교육개발원(2022). 위기 사안별 집단상담 프로그램.

04 심리검사

가. 필요성 및 목적

- 학생의 자기 탐색을 촉진, 내면의 감정·생각·행동에 대한 이해 증진
- 학생이 보이는 증상에 대한 이해와 문제의 심각성 정도를 구체화하여 문제에 대한 진단과 평가 지원
- 학생의 어려움에 대한 구체화를 통한 체계적인 상담 개입 도모

나. 심리검사 시행 준비

- 심리평가 필요성 파악 및 실시할 검사에 대한 사전 논의, 심리검사 선정
- 검사 실시 전, 검사 도구 준비 및 검사에 적합한 환경 조성
- 검사 실시 방법을 익히고 시행 지침 숙지: 검사 실시 대상, 소요 시간 등

다. 심리검사 도구 종류

- 심리평가 필요성 파악 및 실시할 검사에 대한 사전 논의, 심리검사 선정
- 검사 실시 전, 검사 도구 준비 및 검사에 적합한 환경 조성
- 검사 실시 방법을 익히고 시행 지침 숙지: 검사 실시 대상, 소요 시간 등

분야	심리검사	검사대상	
		검사실시 대상	연령
양육	부모양육태도검사(PAT)	보호자	유치원~고등학생
	한국아동인성평정척도(KPRC)	보호자	유치원~고등학생 2학년
	기질 및 성격검사(TCI)	보호자	초·중·고등학생
성격	한국아동청소년인성평정척도(KPRC)	아동/청소년	초(고학년)·중·고등학생
	기질 및 성격검사(JTCI)	아동/청소년	초·중·고등학생
	네오 성격검사(NEO)	아동/청소년	초·중·고등학생
	한국판 아이젱크 성격검사(K-EPS)	아동/청소년	초·중·고등학생
	에니어그램심리역동검사(EPDI)	아동/청소년	초·중·고등학생
	성격유형검(MBTI/CATi)	아동/청소년	초·중·고등학생
인지	한국 웩슬러 아동지능검사(K-WISC-V)	아동/청소년	만6~16세 11개월
	카우프만 아동용 지능검사(K-ABC-II)	아동/청소년	만3~18세

분야	심리검사	검사대상	
		검사실시 대상	연령
정서	아동불안척도 2판(RCMAS-2)	아동/청소년	초·중·고등학생
	한국판 아동우울척도 2판(K-CDI)	아동/청소년	초·중·고등학생·부모·교사
	다면적인성검사(MMPI-A)	청소년	만13-18세
	성격평가질문지(PAI-A)	청소년	만12-18세
학습&진로	학습전략검사(MLST-II)	아동/청소년	초·중·고등학생
	학업동기검사(AMT)	아동/청소년	초·중·고등학생
	자기조절학습검사(SLT)	아동/청소년	초·중·고등학생
	U&I학습유형검사	아동/청소년	초등학교(4학년)~성인
	SDS진로탐색검사	청소년	중·고등학생
	홀랜드 진로발달검사	아동/청소년	초·중·고등학생
관계	아동청소년교우관계검사(KIPR)	아동/청소년	초·중·고등학생
투사	문장완성검사(SCT)	아동/청소년	초·중·고등학생
	문장완성검사II(K-FSCT)	아동/청소년	초·중·고등학생
	집-나무-사람검사(HTP)	아동/청소년	초·중·고등학생
	동작성가족화검사(KFD)	아동/청소년	초·중·고등학생

05 위(Wee) 센터 순회상담

가. 필요성 및 목적

- 심리·정서적 위기학생에 대한 선별 및 조기 개입을 통한 학교현장 지원
- 학교폭력 예방 및 학교적응력 향상

나. 운영 방향

- 순회상담 운영 방법에 정해진 방식은 없으며, 각 지역 위(Wee) 센터의 상황에 따라 자체적인 운영 기준을 설정하여 운영
- 심리적 위기 학생 수, 학교폭력 발생 건수, 전체 학생 수가 많은 학교를 우선 선정
- 위(Wee) 클래스 미구축교나 전문상담교사·전문상담사 미배치교를 우선 지원

  ※ 위(Wee) 센터 내 전문상담순회교사 배치현황에 따라 운영 방향 상이

다. 세부 추진 계획

- 운영 기간: 학기 중 지속 운영(방학 기간 제외) 혹은 일정 기간을 정하여 운영
- 상담 시간: 학교와 협의하여 결정(방과 후, 수업시간)
- 상담 장소: 위(Wee) 클래스, 상담실
- 주요 활동 내용
  - 위기 청소년 선별 및 조기 개입
  - 개인상담, 보호자 및 교사 자문
  - 위(Wee) 센터나 지역사회기관 프로그램 안내 및 연계

라. 상담 신청 방법

- 미리 배정된 학교에서 전일 혹은 반일 근무하는 경우
  - 담임교사 또는 상담업무 담당교사가 보호자에게 학교순회상담 신청 및 동의서를 받아 전문상담순회교사에게 인계 → 순회상담 교사가 학생/학부모 면담 실시 → 순회근무 시간 안에서 상담 일정과 계획 수립
- 상담이 필요한 학생 발생 시, 위(Wee) 센터에 수시로 신청하는 경우
  - 담임교사나 교내 상담업무 담당교사가 학생/학부모와 면담 실시 → 순회상담 신청서 및

동의서를 위(Wee) 센터에 공문으로 제출 → 위(Wee) 센터 순회상담 업무담당자와 연락하여 상담자 배정 및 상담 일정 수립

마. 기대 효과

- 상담과 개입이 필요한 아이들을 조기에 파악하여 건강한 성장 지원
- 개인상담 및 집단상담을 통해서 자신 및 타인에 대한 이해 도모
- 아동 및 청소년들에게 심리·정서적 지원을 제공하여 학교 적응력 향상

PART

Ⅳ 상담 기록 및 관리

1. 기록관리 이해
2. 상담 기록의 관리 및 등록
3. 상담 현황 관리 및 보고
4. 상담 기록 보호 및 공개

PART Ⅳ | 상담 기록 및 관리

01 기록관리 이해

가. 상담 기록의 정의

- 공공기관이 업무와 관련하여 생산하거나 접수한 모든 형태의 기록물을 말한다. (「공공기록물 관리에 관한 법률」 제3조제2호)

  • 공공기관: 「유아교육법」, 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」, 그 밖에 다른 법률에 따라 설립된 각급 학교 (「 공공기록물 관리에 관한 법률 」 시행령 제3조제5호)

- 상담 기록물은 위(Wee) 프로젝트 사업기관에서 생산·접수하는 모든 형태의 기록물을 말한다.

  • 위(Wee) 프로젝트 사업기관이란, 교육감 등이 사업을 수행하기 위하여 설치·운영 하는 기관을 말한다. (위(Wee) 클래스, 위(Wee) 센터, 위(Wee) 스쿨 등)
  • 위(Wee) 클래스란 학교 단위에 설치한 학교상담실을 말한다. (「위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」 제329호)

- 상담 기록물의 종류
  - 상담 활동 기록: 상담의 내용과 사실에 대해 기록한 일체의 기록으로, 상담 접수 시점부터 종료 시점까지 생산되는 모든 기록물(예: 상담 신청서, 상담 동의서, 상담일지, 상담 확인서, 외부 기관 의뢰서, 외부 기관 연계 동의서 등)
  - 운영 관리 기록: 위(Wee) 클래스·센터 운영 및 관련 사업 수행 시 생산되는 모든 기록물(예: 위(Wee) 클래스·센터 운영 계획서, 각종 협의록, 프로그램 운영계획 및 결과 보고서, 상담 및 심리검사 도구 대장 등)

나. 상담 기록의 정의

1) 상담 기록의 목적

- 최선의 상담서비스 제공을 위한 의사결정 및 계획 수립의 근거 마련
- 상담 과정과 내용, 결과를 기록하여 학생에게 제공된 상담 활동 등을 증빙
- 객관적 · 체계적 정보 축적을 통한 위(Wee) 프로젝트 운영의 내실화 도모

2) 상담 기록의 필요성

① 관련 법령에 의거한 법적 책임

- 공공기관 기록 의무
  - 공공기관은 효율적이고 책임 있는 업무 수행을 위하여 업무 수행의 모든 과정 및 결과가 기록물로 생산·관리될 수 있도록 필요한 조치를 마련할 의무가 있음 (「공공기록물 관리에 관한 법률」 제16조)
- 공공기관 기록물 보호·관리 의무
- 공무원 및 공공기관의 임직원은 기록물을 보호·관리할 의무가 있음(「공공기록물 관리에 관한 법률」 제4조제1항)

② 전문상담교사 및 전문상담사의 윤리적 책임

- 전문적 상담서비스 제공을 위해 상담 활동을 기록·보관할 책임

③ 전문상담교사 및 전문상담사의 행정적 책임

- 상담실적의 객관적인 관리
- 상담기록물 관리자(학교장, 교육장 등)에게 보고

다. 상담 기록 방침

- 상담과 관련한 모든 활동은 기록되어야 하며 적합한 방법으로 등록되어야 함
- 상담 기록물의 지속적인 관리가 이루어질 수 있도록 교육행정기관 또는 학교에서 상담 기록 방식을 결정하여 운영

기록으로 인정받기 위한 요소

- 진본성(authenticity): 위조나 훼손되지 않음
- 신뢰성(reliability): 상담에서 다루어진 사항을 완전하고 정확하게 표현
- 무결성(integrity): 불법적인 접근이나 이용으로부터 보호
- 이용가능성(usability): 추후 필요한 경우 사용 가능하도록 유지

라. 상담 기록물의 접근 권한

- 공공기록물의 관리 책임자는 해당 공공기관의 장(학교장, 교육장 등)임
- 상담 기록물에 대한 책임은 관리자(학교장, 교육장 등)와 관리자가 지정한 자(전문상담교사, 전문상담사 등)에게 있음
- 전문상담교사 및 전문상담사는 상담기록물을 생산하며 등록, 분류, 편철, 정리 및 보관의 역할을 수행함
- 교육행정정보시스템 나이스(NEIS) [상담관리]-[상담현황]을 통한 상담기록물의 생산 및 관리를 위한 접근 권한은 전문상담교사 및 전문상담사에게 주어지고 있음 (「유아교육정보시스템 및 교육정보시스템의 운영 등에 관한 규칙」 제3조제2항)
- 업무관리시스템 에듀파인을 통한 상담기록물의 생산 및 관리는 관련 법령에 따라 비공개(6호) 및 직원열람제한 기능을 활용하여 학생 개인 민감정보에 대한 접근을 최소화하여야 함 (「개인정보 보호법」 제2조제1호 및 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제9조제1항 제1호)

마. 상담 기록물의 보관 및 보존 기간

- 수기로 작성한 상담기록물은 잠금장치가 설치된 보관시설에서 별도로 관리하며, 보존을 위해서는 기록물로 이관하여 관리
- 전자적 형태로 작성된 상담기록물은 정기적인 백업을 통해 비상시 복원할 수 있도록 대비
- 상담기록물 보존 기간 ※ 상담업무 관련 K-에듀파인 업무관리 과제카드
  - 학교: 위(Wee) 클래스
    - 상담일지관리(10년) : 상담 대상자 및 내용, 처리 방향 등 상담 결과를 일정한 양식에 기록하여 관리하는 업무
    - 상담활동운영(5년) : 계획수립, 홍보, 상담실 운영, 상담프로그램 운영 등
  - 교육(행정)기관: 위(Wee) 센터
    - 위(Wee) 프로젝트 운영(5년) : 계획수립, 운영 지원, 컨설팅 등

• 상담활동운영(10년) : 개인상담, 집단상담 등 상담활동 관련 업무

• 상담활동지원(5년) : 운영비, 신청서 등 상담 지원 관련 업무

학교 공통업무 보존기간 준칙(국가기록원, 2024)				
단위과제명	단위과제설명	보존기간	책정사유	단위과제카드
상담일지 관리	전문상담교사(담임교사, 외부상담기관, 외부강사 등 포함)와 상담 대상 학생 및 학부모와의 다양한 상담프로그램 활동 운영 후 그 결과를 기록하는 대장 관리와 관련된 업무로서 상담일지, 상담카드 등에 상담 대상자 및 내용, 처리방향 등 상담 결과를 일정한 양식의 대장에 기록하고 승인받아 관리하는 업무	10년	학교구성원(학생)의 교육활동 등에 대한 상담 내용을 기록하는 업무로서 교육활동 기간 동안 지속적으로 대상 학생의 심리적 변화에 대한 관찰과 인격적 발달을 도모할 수 있도록 기초자료로 제공하고 상담과정의 상세내용 및 의사결정 과정을 참고자료로 활용하기 위하여 10년 보존	상담일지관리
상담활동 운영	학교부적응, 학교폭력 가해 및 피해자, 대인관계 미숙, 따돌림, 비행, 진로문제, 징계학생 등 학교 및 학습활동에 어려움을 겪고 있는 학생의 잠재력 발현과 올바른 가치관 확립에 도움을 주기 위한 상담활동과 관련된 업무(유치원 포함)로서 교육청의 기본계획에 따라 연간 상담활동 계획을 수립하여 홍보(가정통신문 등)를 거친 후 상담실운영 및 상담대상 학생과 학부모를 대상으로 다양한 상담프로그램을 운영하는 업무(담임교사의 상담 포함)와 이와 관련하여 교육청 등으로부터 공지되는 사항의 처리와 자료 제출 등을 처리하는 업무	5년	교육과정계획에 따라 교과운영에 대한 세부계획을 수립하고 실행하는 등의 업무로서 학교 구성원(교사 및 학생) 수준에서 업무 참고와 단기간 동안 조직 및 업무의 현황 파악과 유지를 위하여 필요하며 원활한 교과 교육활동 지원을 위한 기초 자료 제공 및 교육청의 감사주기(최대 5년) 동안 증빙자료로 제공되어 5년 보존	상담활동운영

* 출처: 행정안전부 국가기록원(2024). 학교 및 교육(행정)기관 공통업무 보존기간 준칙.

교육(행정)기관 공통업무 보존기간 준칙(국가기록원, 2024)				
단위과제명	단위과제설명	보존기간	책정사유	단위과제카드
위(Wee) 프로젝트 운영	이 단위과제는 위(Wee) 센터 및 위(Wee) 클래스 운영계획 등 수립 및 시행, 센터 및 클래스 운영 지원, 컨설팅 실시 및 결과 보고 등 위(Wee)프로젝트를 운영하는 업무	5년	이 기록물은 학교현장의 교육활동의 적용 및 운영을 지원하는 업무로서 기관 수준에서 단기간의 교육적 활용 및 행정적 증빙과 업무 참고를 위하여 5년 보존	위(Wee) 프로젝트 운영
상담활동 운영	이 단위과제는 개인상담, 집단상담, 심리평가, 위기개입, 상담프로그램, 특별교육 및 심리치료, 학업중단숙려제 등 상담활동을 운영하는 업무	10년	이 기록물은 특정 대상자(학생)에 대한 교육활동과 관련된 기록물 중, 그 주요 내용이 별도의 기록물로 장기간 보존되어 해당 업무에 대한 법적, 행정적 증빙과 업무 참고를 위하여 10년 보존	개인상담운영, 집단상담운영, 심리평가운영, 위기개입운영, 상담교육프로그램 운영, 특별교육 및 심리치료 운영, 학업중단숙려제 운영, 상담활동대장관리
상담활동 지원	이 단위과제는 상담활동 치료비 등 운영비 신청서 자료 취합, 운영비 지원 및 운영비 지원결과 제출 등과 상담교사 연수 등 행사 추진, 각종 요구자료 취합 및 제출 등 상동활동을 지원하는 업무	5년	이 기록물은 학교현장의 교육활동의 적용 및 운영을 지원하는 업무로서 기관 수준에서 단기간의 교육적 활용 및 행정적 증빙과 업무 참고를 위하여 5년 보존	상담활동지원

* 출처: 행정안전부 국가기록원(2024). 교육(행정)기관 공통업무 보존기간 준칙.

02 상담 기록의 관리 및 등록

나이스(NEIS) 상담 기록과 상담관리대장 등을 함께 관리하여, 상담 기록 관리의 내실화 및 효과적인 상담 운영을 위해 노력

- 교육행정정보시스템 나이스(NEIS) 입력: 상담 제목 및 내용 등 상담 기록을 입력하여 관리(개인식별정보 입력 제외)
- 상담관리대장 작성 및 관리: 나이스(NEIS)에 입력할 수 없는 학생의 개인식별정보(이름, 학년-반 등)를 상담대장에 기록하고, 이를 내부결재하여 관리

가. 목적 및 필요성

- 효과적인 상담 개입을 위한 기초자료 수집 및 상담계획 수립
- 상담 진행 과정과 효과성에 대한 검토 및 판단 가능
- 구체적인 상담서비스 제공의 근거자료로 활용

나. 교육행정정보시스템 나이스(NEIS) 입력

- 나이스(NEIS) 업무담당자에게 [상담관리]-[상담현황]의 사용 권한 부여받아 작성
- 나이스(NEIS)에는 학생의 개인식별정보를 기록하지 않으므로 별도의 상담관리대장 관리 병행 필요
- 나이스(NEIS) 등록 절차
  - 나이스(NEIS)-[상담관리]-[상담현황]에서 등록
  - “등록”을 클릭한 후 상담분류에서 “전문상담”, Wee설치여부에서 “Wee클래스/Wee센터”를 클릭
  - 대분류-중분류-상담구분을 선택
  - 상담 제목 및 상담내용 기록
  - 그 외 학년도, 상담일자, 학년, 성별, 상담시간, 상담사 소속, 상담매체 구분 기록

| 대분류, 중분류, 상담구분 각 영역의 내용 |

대분류	중분류	상담구분
상담	학부모상담	학생관련상담, 교사관련상담, 기타, 학습
	개인상담	학업, 진로, 성격, 성, 대인관계, 가정 및 가족관계, 일탈 및 비행, 학교폭력 가해, 학교폭력 피해, 자해 및 자살, 정신건강, 컴퓨터 및 스마트폰 과사용, 정보제공, 기타
	집단상담	학업, 진로, 학교폭력, 성격/대인관계, 기타
검사	심리검사	개인 심리검사, 집단 심리검사, 기타
자문	교원 자문	학교 학습, 사회성발달, 정서발달, 진로발달, 행동발달, 기타
교육	프로그램 운영	사회성발달, 인성발달, 학습발달, 진로발달, 행동발달, 기타
	연수	교직원 상담연수, 학부모 상담연수
연구	자기 계발	상담연수참석, 상담모범학교방문, 외부강연, 신문/잡지 기고, 기타
	직무 계발	상담 프로그램 개발, 상담 연간계획서 작성, 기타
의뢰	교내외 의뢰	외부 전문가 상담의뢰, 교내 교사 상담의뢰, 기타

※ 전문상담과 순회상담의 분류체계는 동일

다. 상담관리대장 관리 및 등록

- 나이스(NEIS)에 입력한 상담 기록을 관리할 수 있도록 상담관리대장 관리 필요
- 아래 서식(예시)을 참고하여 나이스(NEIS)에 입력할 수 없는 개인식별정보(이름, 학년-반 등)를 상담관리대장으로 작성하여 관리
- 상담관리대장(서식 예시)

| 2025년 OO월 상담관리대장 |

연번	상담 일시	NEIS 상담현황 상담제목	내담자		상담주제*	
			(학교)-학년-반	성명	중분류	상담구분
(예)	*2025.3.10.(월) 9:00~10:00*	*~~20250310_1~~*	*(00중)-3-1*	*OOO*	*개인상담*	*학업*
1						
2						
3						
4						

* 전문(순회)상담 NEIS 상담관리 분류 체계 중 대분류 '상담'에 해당

● 상담관리대장은 K-에듀파인시스템 내부결재 등록하여 관리

수신 내부결재
(경유)
제목 2025년 3월 상담관리대장 보고

1. 관련 : 00초등학교-1234(2025. 3. 5.)
2. 2025년 3월 상담관리대장을 아래와 같이 보고합니다.
 가. 상담 기간 : 2025.3.1.~ 3.31.
 나. 상담 건수 : 00건

붙임 2025년 3월 상담관리대장 1부. 끝.

※ “상담일지관리(학교)” 또는 “상담활동운영(교육행정기관)” 과제카드(10년)에 관리
※ 본문에는 개인정보를 포함하지 않고, 붙임에 상담관리대장 파일을 첨부하여 직원 열람 제한 “영구” 적용

03 상담 현황 관리 및 보고

가. 목적 및 필요성

- 상담실적과 통계의 관리·활용을 통해 상담 현황 공유, 운영 개선 방안 등 마련
- 상담실적과 통계를 통해 상담 현황의 객관성과 공정성 유지
- 위(Wee) 프로젝트 홍보, 학교·기관 평가, 감사, 컨설팅 등 필요시 다양한 자료로 활용

나. 상담 현황 관리

- 나이스(NEIS) 상담 통계를 활용하여 상담 실적 등 현황을 관리
  - [상담관리]-[상담현황]에서 상담실적 통계자료 자동 생성
- 상담관리대장을 내부 결재하여 관리
  - 각 기관에서 별도로 사용하는 통계 양식이 있을 경우 내부 결재하여 관리
- 위(Wee) 클래스의 경우 학교 정보공시 자료 입력(학생·학부모 상담 실시 현황 입력)

다. 상담 현황 보고

- 학생 상담실적, 운영 프로그램, 위기학생 등 보고가 필요한 영역과 범위 안에서 보고
- 자살·자해, 학교폭력, 아동학대 등과 같은 위기 사안은 반드시 대면 보고 진행

04 상담 기록 보호 및 공개

가. 목적 및 필요성

1) 관련 법령에 의거한 법적 책임

- 전문상담교사·전문상담사 및 관리자는 학생의 권리가 침해받을 가능성과 위험 정도를 고려하여 개인정보를 안전하게 관리하여야 함(「개인정보 보호법」 제3조제4항)
- 내담자는 자신의 상담내용 등에 대한 공개, 열람, 전송을 요구할 권리가 있음 (「개인정보 보호법」 제4조제3호 및 제35조제1항, 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제5조제1항)
- 상담 기록의 공개는 절차와 규정에 따라 제한적으로 이루어져야 함 (「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제9조~제17조)

2) 전문상담교사 및 전문상담사의 윤리적 책임

- 전문상담교사 및 전문상담사는 학생의 민감정보와 비밀의 유지를 위해 노력해야 함
- 상담 기록은 학생을 위해 보존되므로 상담 기록의 안전 및 비밀보호 유의
- 비밀보장의 예외 사유를 제외하고는 학생의 동의 없이 상담 기록을 공개·전달하지 않아야 함

상담의 비밀보장

- 학생의 사생활과 비밀 유지에 대한 내담자의 권리를 최대한 존중
- 단, 학생의 생명이나 사회의 안전을 위협하는 경우 또는 법령에 기록된 의무를 수행해야만 하는 경우에는 학생의 동의 없이 정보를 중요한 주변인 및 관련 기관에 알릴 수 있음

〈비밀보장 예외 사항〉

- 자살 및 자해 시도
- 타인 또는 사회의 안전을 해하려는 의도
- 법령에 의한 신고 의무 사항(아동학대, 학교폭력, 감염성 질병 등)
- 법적으로 정보의 공개가 요구되는 경우

- 그 외, 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제11조 2항(학교폭력조사·상담 등)에 의거하여 실시된 상담의 경우, 학생 상담 내용의 일부가 학교에 보고될 수 있음

- 전문상담교사 및 전문상담사는 상담 내용을 공유할 경우, 학생에게 공유 사실을 알리고 최소한의 정보만을 공유함

학교 구성원과의 공유

- 학교상담의 경우 학생의 성장과 발달을 위해 교내 구성원(담임교사, 복지사 등)과 협력 체계를 구축하여 지원할 수 있도록 제한적인 범위 내에서 상담 내용의 공유가 이루어질 수 있음

나. 상담 기록의 보호

- 상담 기록이 학생의 개인정보를 담고 있음을 주지하고 처리·보관 및 비밀 유지에 유의해야 함

> - 개인정보란 살아 있는 개인에 관한 정보로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 정보를 말한다.「개인정보 보호법」제2조제1호
> 가. 성명, 주민등록번호 및 영상 등을 통하여 개인을 알아볼 수 있는 정보
> 나. 해당 정보만으로는 특정 개인을 알아볼 수 없더라도 다른 정보와 쉽게 결합하여 알아볼 수 있는 정보

- 상담 기록은 비밀보장의 대상이므로 권한이 없는 사람이 접근할 수 없도록 하는 제도적·물리적 장치 필요

다. 상담 기록의 공개 시 유의사항

1) 공통사항

- 아동학대, 아동·청소년 대상 성범죄 등 신고 의무 사안을 포함한 비밀보장 예외사유를 숙지하여 처리
- 상담 기록에 대한 열람 요청은 정보공개 청구 절차에 따라 진행

※ 정보공개 청구 절차 과정 참고: 행정안전부(2021)「정보공개 운영 안내서, 정보공개 홈페이지(open.go.kr),「공공기관의 정보공개에 관한 법률」제3장 정보공개의 절차

- 상담기록물 정보공개 요청 시, 공개 여부 및 범위는 상담기록물의 관리자(학교장, 교육장 등)와 관리자가 지정한 자(전문상담교사 및 전문상담사) 등이 협의하여 결정
- 비공개정보와 공개정보가 혼합되어 분리 가능한 경우, 공개 청구의 취지에 부합하는 범위 내에서 부분 공개 가능

2) 본인 또는 법정 대리인의 열람 요구 시 상담 기록 공개 방침

- 본인 또는 법정 대리인의 열람 요구가 있을 경우에는 원칙적으로 공개하도록 하나, 예외사유 등 관련 규정 등을 준수하여야 함

- 개인정보 보호법 등 상담 기록과 관련된 여러 관련 법령 등을 고려하여 종합적으로 판단한 결과 상담 기록 열람을 공개·제한 또는 거절할 수 있음

※ 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 사유를 알리고 열람을 제한하거나 거절할 수 있음 (「개인정보 보호법」 제35조제4항)
- 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우

  비밀보장 적용 법령: 아동복지법 제65조(비밀 유지 등의 의무), 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제35조(비밀엄수 등의 의무), 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제31조(비밀누설 금지), 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조(비밀누설의 금지 등) 등

- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 공공기관이 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래할 경우

- 상담 기록 공개에 따른 공익과 학생의 복지·이익 등이 부당하게 침해될 우려에 대한 고려 후 정보공개를 결정
- 공개 청구된 공개 대상 정보의 전부 또는 일부가 제3자(이해관계인)와 관련이 있다고 인정할 때에는 그 사실을 제3자에게 지체 없이 통지 및 의견 청취

3) 제3자 열람 요청 시 공개 및 제한

- 원칙적으로 학생 본인 및 법정 대리인의 동의를 수반하지 않은 제3자에 의한 상담 기록 공개 요청은 수용하지 않음
- 학생 본인 및 법정 대리인의 동의가 있는 경우에는 반드시 상담 기록 공개에 대한 학생 본인 및 법정 대리인의 동의서 수령 및 보관
- 상담기록물 요청 사유 및 목적을 구체적으로 명시한 공공기관의 공문 요청이 있을 경우 상담 기록의 공개 여부를 검토할 수 있음

※ 공공기관에서 상담 기록에 대한 공개 협조 공문을 보내는 경우
- 학교 판단 결과 자료 제출의 필요성이 있는 경우라도 원칙적으로 학생 본인 및 보호자의 동의를 거쳐 상담 기록을 제출하도록 함
- 상담 기록은 매우 민감한 정보이므로, 공공기관이 자료 제출을 요구하더라도 이에 무심코 응하지 않도록 각별히 유의함
- 자료를 제출하거나 또는 제출하지 않는 두 가지 경우 모두 사전에 법률 전문가의 법률적 검토를 받는 것을 권장
- 학교 판단 결과 자료를 제출하더라도 자료의 범위를 최소한으로 한정하는 것이 안전하기에 신중하게 대응하도록 함

라. 상담기록물 요구 사례[5)]

※ 원칙: 정보공개요청에 따른 모든 사항은 정보공개 절차의 원칙에 따른다.
※ 개별 사안별 쟁점 사항이 다를 수 있으므로, 정보공개 결정 전, 법률 전문가, 기록물 관리 전문가(각 기관별 기록물 담당자)의 의견을 청취할 것을 권장함.

1) 학교폭력 관련 상담기록물 공개요청 사례

1학기 동안 위(Wee) 클래스에서 상담을 진행한 A학생, A학생의 주호소문제는 “B가 자꾸 패드립해요.”, “C가 내 카톡을 읽씹해요.” 등 또래관계의 어려움이었다. A학생은 2학기 들어 무단결석 일수가 늘었고, 보호자에게 “학교에 가기 싫어요.”, “전학가고 싶어요”라고 호소하였다. 보호자는 1학기 때 위(Wee) 클래스에서 상담 받았음을 인지하여 전문상담교사에게 자녀의 학교폭력 사실을 확인하고자 자녀의 상담내용을 요구하였다.

유사사례

- A중학교에서 학교폭력 피해학생 또는 보호자가 학교폭력대책심의위원회 결과(학생의 피해정도)에 대해 이의신청을 제기하며 구체적인 상담일지를 요구함.
- 학교폭력 사안이 발생하여 법원에서 상담기록지(상담일지 포함) 제출을 학교 측에 요구함.
- 학교폭력 심의과정 중 학교폭력 피·가해 사실을 증명할 목적으로 본인 및 학부모가 구체적인 상담일지 원본을 요구함.

☞ 학교폭력 관련하여 학생 및 학부모가 정보공개 요청을 하는 경우, 정보공개법에 따라 심의위원회의 요구시, 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조제5항에 의거하여 심의위원회에 의견진술 **할 수 있음(아동심리전문가 의견청취 제도)**

참고

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조제5항 및 제21조

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조(심의위원회의 구성 · 운영)

④ 심의위원회는 심의 과정에서 소아청소년과 의사, 정신건강의학과 의사, 심리학자, 그 밖의 아동심리와 관련된 전문가를 출석하게 하거나 서면 등의 방법으로 의견을 청취할 수 있고, 피해학생이 상담 · 치료 등을 받은 경우, 해당 전문가 또는 전문의 등으로부터 의견을 청취할 수 있다. 다만 심의위원회는 피해학생 또는 그 보호자의 의사를 확인하여 피해학생 또는 그 보호자의 요청이 있는 경우에는 반드시 의견을 청취하여야 한다.

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조(비밀누설금지 등)

① 이 법에 따라 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하거나 수행하였던 사람은 그 직무로 인하여 알게 된 비밀 또는 가해학생 · 피해학생 및 제20조에 따른 신고자 · 고발자와 관련된 자료를 누설하여서는 아니 된다.

② 제1항에 따른 비밀의 구체적인 범위는 대통령령[6)]으로 정한다.

5) 출처: 전라남도교육청(2023). 학교 상담 기록물 보관 및 이관 지침 매뉴얼 발췌.

2) 학생 본인 혹은 보호자가 상담기록을 요구하는 경우

- A는 중학교에서 3년간 상담을 진행하였다. 성인이 된 이후 본인의 성장과정을 웹툰으로 제작하고자 중학교 상담기록을 정보공개 요청하였다.
- B는 초등학교에서 상담을 행한 이후 타 지역으로 전학을 갔다. B의 학부모는 이혼 소송 중에 법원을 통해 자녀의 상담기록을 요청하였다.

유사사례

- 이혼 소송(양육원, 위자료 등) 중인 학부모로부터 상담일지 공개를 요구받음.
- 성인이 된 졸업생 본인 또는 그 보호자로부터 상담기록을 요구받음.
  → 학생 및 학부모가 개인적인 사유로 상담자료를 요구한 경우, 공식적인 정보공개 요구 절차를 안내하고, 정보공개심의회 결정에 따름.
- 법원으로부터 학생의 상담기록을 요구받음.
  → 타 공공기관의 자료제출 요구, 법원의 문서제출 명령, 국회의원의 자료 요청, 지방의회의원의 자료 요청 등에 대한 제공여부는 자료제출을 요구하는 개별법적근거, 행정절차법 등에 따라 검토·결정해야 함.

※ 정보공개법에 따른 비공개 정보라고 하더라도 특별한 사정이 없는 한 민사소송법 제344조에 따른 문서 제출 의무를 면할 수 없음(대법원 2015무423)

3) 비자살적 자해 혹은 자살 사안 상담기록물 요구

A학생은 평소 “죽고싶어요.”, “우울해요”라고 호소하였고, 이에 대한 심층평가를 진행하고 치료기관에 연계하여 확생을 관리하였다. 방학 중 학생이 자살시도 후 사망하였고, 이에 A의 보호자가 상담기록을 요구하였다.

유사사례

- 학생이 비자살성 자해 후 학부모로부터 상담기록을 요청 받음
  → 공식적인 정보공개 요구 절차를 안내하고, 정보공개심의회 결정에 따름.

6) 제33조(비밀의 범위) 법 제21조제1항에 따른 비밀의 범위는 다음 각 호와 같다.
1. 학교폭력 피해학생과 가해학생 개인 및 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소 등 개인정보에 관한 사항
2. 학교폭력 피해학생과 가해학생에 대한 심의 · 의결과 관련된 개인별 발언 내용
3. 그 밖에 외부로 누설될 경우 분쟁당사자 간에 논란을 일으킬 우려가 있는 명백한 사항

4) 수사기관[7]이 요구하는 경우

- 수사목적의 경우, 공식 공문을 통해 처리하며 개인정보보호법 제18조제2항제7호에 따라 제공할 수 있음

> • **아동학대 관련 상담기록물 공개 요구 사례**
> 초3 C는 매번 같은 옷을 입고 냄새가 난다는 이유로 친구들이 친하게 지내고 싶어 하지 않았다. 이를 우려한 담임교사는 상담실에 상담을 의뢰하였다. 상담교사는 상담하던 중 학생의 팔에 엄마에게 꼬집힌 멍자국을 발견하였다. 아울러 평소 아이는 아침밥을 먹지 못하고 새벽까지 혼자 있는 경우가 많은 것을 호소하였다. 상담교사는 아동학대를 의심하여 학교 측에 상담내용을 알렸고, 학교장에게 보고한 후, 아동학대 수사기관에 신고하였다. 이후, 수사기관에서 보호자와 학생의 진술이 서로 다르다며, 상담기록을 요구받았다.
> → 수사기관에서 상담기록을 요구하는 경우, 공식적인 정보공개 절차에 따라 진행함.

유사사례

- 아동학대 전담 공무원이 피해 아동의 사례관리를 위하여 상담기록을 요구함.
- 전문상담교사가 A학생을 상담하던 중, 학생의 친구 B가 아버지에게 칼로 위협을 받고 학대 당하는 모습을 목격했다고 진술함. 아울러 A와 B가 B의 아버지를 경찰에 신고했다고 이야기함. 며칠 후, 수사기관에서 B의 아동학대 사실을 확인하고자 A의 상담기록을 요청함.

→ 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 시행규칙 제3조의2(조사) 제5항에 따라 의견제출서로 제출해야 함.

[참고] 아동학대범죄 인지 시, 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조제2항에 따라 즉시 신고해야 함

> **제10조(아동학대범죄 신고의무와 절차)**
> ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이 직무를 수행하면서 아동학대범죄를 알게 된 경우나 그 의심이 있는 경우에는 시·도, 시·군·구(자치구를 말한다) 또는 수사기관에 즉시 신고하여야 한다.
> 20. 「초 · 중등교육법」 제2조에 따른 학교의 장과 그 종사자[8]

7) 수사기관에는 검찰, 경찰서, 아동보호전문기관 등이 포함.

8) 제2조(학교의 종류) 초 · 중등교육을 실시하기 위하여 다음 각 호의 학교를 둔다. 〈개정 2019. 12. 3.〉
1. 초등학교
2. 중학교 · 고등공민학교
3. 고등학교 · 고등기술학교
4. 특수학교
5. 각종학교
[전문개정 2012. 3. 21.]

PART

V 지원·연계

1. 자문
2. 지역사회 연계 및 자원 활용
3. 청소년상담복지센터 연계
4. 정신건강복지센터 연계
5. 정신건강전문가 학교지원사업 활용
6. 교육 및 연수

PART Ⅴ | 지원·연계

01 자문

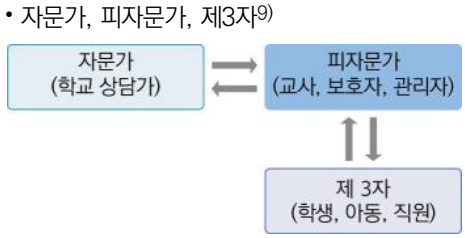
가. 목적 및 필요성

- 학생의 학교생활 적응을 위한 보호자, 교사, 상담자의 협력을 위한 토대
- 교사 및 보호자가 보지 못하는 행동 발달적 측면에서의 학생에 관한 정보 제공
- 학생의 성격과 인지, 정서, 행동에 관한 이해 증진

나. 방침

- 교사와 보호자의 기존 가치관 및 교육 방식을 훼손하지 않는 방법으로 접근
- 교사, 보호자, 학생 사이에 일어나고 있는 현재의 상호작용에 대한 맥락적 접근
- 교사 및 보호자의 계획 실행 노력 독려

다. 자문과 상담 비교

구분	자문	상담
정의	• 자문가가 피자문가의 책임 하에 있는 개인, 집단 또는 기관인 제 3자를 효과적으로 기능하도록 돕는 과정	• 도움을 필요로 하는 내담자가 전문적 훈련을 받은 상담자와의 관계 속에서 내담자의 감정, 사고, 행동 측면의 변화촉구, 문제해결, 합리적 의사결정을 통해 인간적 성장을 추구하는 과정
초점	• 피자문가가 제시하는 문제 상황	• 도움을 구하는 내담자
구성	• 자문가, 피자문가, 제3자[9)] 	• 상담자, 내담자(학생, 보호자) 

* 출처: 강진령(2015). 학교상담과 생활지도 이론과 실제. 학지사.

라. 자문 과정[10][11]

라포 형성 및 문제 정의 → 목표 설정 → 계획 수립 → 전략 실행 → 종결

1) 라포 형성 및 문제 정의

- 적극적 경청과 감정 반영을 통해 교사와 보호자의 불편하고 불안한 현재 심경을 충분히 다룸
- 교사와 보호자의 권위를 존중하고 그동안의 수고와 노력에 대하여 격려함
- 정보 탐색을 통한 문제 정의(교실 및 가정에서 관찰되는 정서적·행동적 특성, 학업 성적 및 교우관계, 촉발사건, 양육 태도 등에 대한 정보 수집)

> 주로 OO이가 어떤 상황에서 반항적인가요?
> 이게 최근에 발생한 문제인가요? 아니면 일 년 내내 발생해 온 문제인가요?
> OO이가 국어 시간에 "싫어요", "제가 그걸 왜 해요?" 등 반항적인 말과 행동을 자주 하는군요. 제가 제대로 이해한 게 맞나요?

2) 목표 설정

- 객관적으로 관찰 가능한 행동이나 상황에 초점
- 학생 자료는 직접 관찰, 교사가 관찰한 내용, 표준화된 검사방법 등으로 수집
- 자료 수집 후 교사 및 보호자 상담을 통해 자문 목표 설정

> OO이가 하루에 6~8번 정도 반항적인 언행을 보이네요. 즉시 멈추기를 기대하는 것은 비현실적이고, 현재 상태와 앞으로 변화되기를 바라는 상태의 중간 정도에서 우리의 목표를 세울 수 있을 것 같습니다.

3) 계획 수립

- 다양한 대안을 모색하여 문제해결을 위한 계획 수립 및 전략 선택

> 몇 가지 방법을 고려해 보았습니다. 행동 계약서를 작성하고 긍정적 행동을 강화하는 방법은 연구를 통해 학교에서도 효과적이라고 입증되었습니다. 이 방법을 적용해 보면 어떨까요?

9) Dinkmeyer, D., & Carson, J.(2006). Consultation : Creating School-Based Intervention (3rd ed.), New York: Routledge.
10) 강진령(2015). 학교상담과 생활지도 이론과 실제. 학지사.
11) 오인수 역(2016). 아동 및 청소년을 위한 학교상담. 시그마프레스.

- 각자 역할 및 책임을 명료화하여 전략을 실행하도록 합의
- 전략 실행과 관련하여 예상되는 어려움 탐색

> 이 전략을 실행하는 데에 선생님께서 겪을 수 있는 어려움은 무엇이 있을까요?

4) 전략 실행

- 문제의 초점을 유지하여 목표와 관련된 전략 실행
- 전략 누락 부분 및 전략 실행을 방해하는 요인 점검
- 실행을 방해하는 문제를 해결하고 필요한 경우 계획 수정

> 선생님께서 말씀해 주신 내용을 들어보니 마지막 날에 강화물을 주는 것은 적절해 보이지 않아요. 언제가 가장 효과적일까요?

- 긍정적으로 변화한 부분에 대해 언급하며 지속적인 노력을 할 수 있도록 격려

5) 종결

- 문제해결 전략 실행 결과 및 목표 달성 정도 평가
- 지속적인 검토로 전략 진척 정도와 변화 가능성에 대한 정보 수집
- 종결 준비 또는 새로운 목표 설정

> 선생님의 도움 덕분에 OO이의 행동이 많이 좋아졌네요. 이제는 거의 매주 만났던 것에서 한 달에 한 번 점검하는 방식으로 만나도 좋을 것 같아요. 어떻게 생각하세요?

마. 자문 내용 및 기법

	내용	
대상	• 학생, 보호자, 교사, 학교행정가 등	
내용	교사 자문	보호자 자문
	• 심리·정서 관련 위기문제 • 성격 및 학업문제 • 학교생활 적응문제 • 교우 및 가족관계 • 보호자 상담 대처 • 자신이해 및 의사소통기술 • 학생발달 이해와 문제 예방 • 정보제공	• 심리·정서 관련 위기 문제 • 학교생활 부적응 및 중단 • 학습 방법 및 진로 갈등 • 사회성 발달 및 교우 관계 • 자녀 발달단계 및 부모역할 이해 • 보호자-자녀 간 관계증진 및 의사소통능력 습득 • 자녀 양육기술 습득 및 피드백 기회 제공 • 정보제공

	내용
기법[12]	• 자문에 필요한 폭 넓은 지식 • 의사소통 및 상담기법 • 문제해결 및 기관 자문 기술 • 자문 과정에서 필요한 상호작용 기법 • 협력적으로 자문의 전문성 제공 • 전문가에 합당한 윤리적 행동 유지 • 개념과 새로운 정보 해석과 설명 • 자문 관계, 목적, 바람직한 행동 변화를 유발·유지하기 위한 인간관계 기술

1) 학생 유형별 교사 자문 방법[13]

- 우울한 학생
  - 우울한 학생은 교실에서 긍정적 감정(행복감, 즐거움, 기쁨 등)의 표현이 적고 기운이 없어 보이는 특성을 지님
  - 청소년기의 우울감은 어른의 우울감과 달리 침체된 태도로만 드러나는 것이 아니며, 오히려 분노나 짜증으로 드러날 수 있음. 무단결석, 가출 등으로 드러나기도 함. 자신의 감정을 말로 잘 표현하지 못하는 학생들은 두통이나 소화불량과 같은 신체화 문제를 보임
  - 도움을 주기 위해서 "요즈음 기운이 없어 보이네, 무슨 일 있어?"라는 말로 대화를 이끌어 내도록 함
  - 작은 성공 경험의 누적이 우울감을 해소하는데 도움이 되므로 약간의 노력을 기울이면 해결할 수 있는 과제를 주고 긍정적 피드백을 줄 수 있도록 함
  - '힘을 내', '이겨내야지'라는 말이 우울한 청소년에게는 감정을 있는 그대로 느끼면 안 되며 우울한 감정이 잘못이라는 인상을 줄 수 있으므로 지양하고, 대신 현재 느끼는 감정을 있는 그대로 표현하도록 함

- 불안과 걱정이 많은 학생[14]
  - 불안문제는 청소년기에 매우 흔함
  - 학교생활 특성 중 잘 해내지 못할 거라는 걱정, 자기 의심, 자기 비하에 사로잡혀 있는 특징이 있고 타인이 자신을 싫어할까 지나치게 걱정함. 시험 등에서 부정적인 결과를 예측하고 지나치게 걱정함
  - 편안하게 있지 못하고, 긴장하고 경직되고 안절부절못하며 두통, 복통, 어지럼증, 식은땀 등의 신체적 증상을 보이기도 함

12) 강진령, 연문희(2009). 학교상담 학생생활지도. 양서원.
13) 교육부, 학생정신건강지원센터(2022). 학생정서·행동특성검사 및 관리 매뉴얼.
14) 교육부, 학생정신건강지원센터(2022). 뉴스레터 제2022-4호_청소년의 불안문제(중고등교사용).

- 불안감이 심해질 때 심호흡이 가장 쉽고 빠르게 대처할 수 있는 방법으로 바른 자세로 앉아 '하나' 하면서 천천히 코로 숨을 들이쉬고, '편안하다' 라고 하면서 입으로 숨을 내쉬는 훈련을 하도록 교육함
- 불안한 학생에게는 그 불안을 유발하는 당위적인 사고가 존재함. '반드시 시험을 100점 받아야 한다.', '당황한 모습을 다른 사람에게 절대 보이면 안 된다.' 등의 극단적 생각을 면담을 통해 찾고 이를 유연한 현실적 사고로 전환하도록 도와주는 방법이 있음

● 학업중단 의사가 있는 학생[15)]

- 학생이 학업중단 의사를 밝혔을 때 당황하지 말고 어떤 이유에서 학교를 그만두고 싶은지 입장을 존중하며 들어볼 필요가 있음
- 학생이 하는 이야기가 교사 입장에서 납득이 가지 않더라도 학생에게는 아주 중요한 문제일 수 있으므로 함부로 판단하는 태도는 지양함
- 학교에 다니는 것이 의미가 없다고 생각하는 학생에게는 작은 성공 경험을 가질 수 있도록 과업을 부여하는 방법이 있음. 그 밖에도 그 의미를 환기시킬 다른 활동들을 제공하고, 대안학교 위탁 등 다양한 수단을 폭넓게 고려해 보도록 함
- 충분한 고려 없이 충동적으로 자퇴를 결정하는 학생에게는 자퇴 이후의 하루 생활계획표 및 대학 진학까지의 계획을 작성하도록 하여 구체적으로 자신의 삶에 대해 생각해보도록 할 수 있음

● 자살/자해 위기 학생

- 학생에게 자살사고에 대하여 직접적으로 질문하는 것이 자살을 예방하기 위해 도움이 될 수 있음을 설명함
- 자살에 대해 직접적으로 물어봄으로써 자살 위험도를 평가하도록 함

> • 자살에 대해 생각해 본 적 있니?
> • 자살의 구체적인 방법을 생각하거나 찾아본 적 있니?
> • 이렇게 사느니 그냥 죽는 게 더 낫겠다고 생각해 본 적 있니?
> • 나는 살 가치가 없다고 생각해 본 적 있니?
> • 자살을 실제로 시도해 본 적이 있니?

- 학생이 자신의 감정을 표현하도록 격려하고, 교사가 학생의 감정에 대해 충고하거나 판단하지 않고 충분히 공감하도록 함
- 교사의 당황스럽고 불안한 감정이 학생에게 그대로 전해질 수 있으므로 따뜻한 관심을

15) 임은미, 강지현, 김인규, 김지현, 여태철, 윤경희, 임진영, 하혜숙, 황매향(2013). 등교를 거부하는 청소년 평가와 처치를 위한 기능 중심 접근. 학지사.

보내되 차분하고 침착한 태도를 유지하도록 함

- 학생의 안전과 관련된 문제는 교사가 비밀을 지켜줄 수 없음을 솔직하게 말하도록 함. 학생의 동의를 얻어 보호자에게 알리고 학생에게 필요한 치료적 도움을 받을 수 있도록 설득하는 과정이 필요함

> 선생님은 너의 안전이 가장 중요하기 때문에 부모님과 함께 OO이를 보호하고 도와주고 싶어. 부모님도 지금 OO이가 이렇게 힘들다는 사실을 알아야 도움을 주실 수 있을 것 같은데, OO이는 어떻게 생각하니?

- 자해 학생의 경우 상담실에 연계한 이후에도 담임교사가 교실에서 학생의 손목, 팔 등의 부위를 자연스럽게 관찰하여 자해 행동을 하지 않는지 꾸준히 모니터링하도록 함

● 공격적이고 반항적인 학생[16)]

- 학생이 공격적인 행동을 했을 때 즉시 개입하여 행동을 멈추도록 하고, 화난 학생을 잠시 조용한 공간으로 데려가 이야기를 들어주고 공감해 주도록 함
- 화난 학생이 진정되면 상대 학생과 이야기를 나누어 서로의 입장을 이해하고 사과하도록 하되, 이야기가 길어지면 수업이 끝난 뒤에 따로 지도함
- 나-전달법 등 감정표현과 관련된 학급 규칙을 세우거나, 화가 날 때 도움이 되는 행동에 대해 알려주는 분노 조절 예방교육을 평소에 실시하도록 함

> • '잠깐'하고 스스로 멈추기
> • 길게 심호흡하기
> • 10부터 숫자를 거꾸로 세기
> • '진정하자, 괜찮아' 혼잣말하기
> • 화가 난 이유에 대해 차분히 생각하기

- 반항적인 학생을 지도할 때 학생의 반항 행동을 즉시 중단시키고 스스로 감정을 조절할 시간을 제공한 후에 대화하도록 함

> OO아, 선생님은 네가 왜 그렇게 화가 났는지 들어보고 싶어. 그런데 지금은 OO이가 화가 많이 난 것 같으니 우선 네가 진정될 때까지 기다릴 거야. 네 자리에 가서 5분 동안 진정한 후에 선생님이랑 같이 이야기해 보자.

- 교사가 학생을 지도할 때 불필요한 언쟁이나 말다툼을 하지 않도록 함. 만약 학생과 대화 중 분노 감정이 통제되지 않는다고 느껴지면 낮은 톤으로 천천히 말하거나, 학생과 잠시 떨어져 생각할 시간을 가진 뒤 다시 대화하는 것이 좋음

16) 경기도교육청 학생위기지원단(2018). 담임교사를 위한 학생 상담 가이드.

● 스마트폰 과의존 학생[17)]

- 학생들은 자신이 인터넷, 스마트폰 과의존이라는 것을 모르거나 개선하려는 의지가 부족하여 담임교사와의 면담에 소극적이거나 부정적인 태도를 보일 수 있음
- 학생이 관심 있어 하는 게임, 동영상, 새로운 용어 등에 대한 질문이나 이야기로 상담을 시작하면 학생의 관심을 끌게 되어 대화를 자연스럽게 이어갈 수 있음
- 스마트폰에 대한 자기조절능력을 키워주기 위해 실천할 수 있는 작은 목표부터 도전하도록 하며 결과에 따라 목표를 조금씩 상향 조정하면서 장기간에 걸쳐 진행하도록 함
- 사이버 세상 속에서 학생이 궁극적으로 얻고자 하는 것(게임 실력 향상을 통한 자신감 획득 및 친구들의 인정, 채팅을 통한 외로움 극복, 스트레스 해소 등)이 무엇인지를 꼭 확인하여 실제 생활 속에서도 충족할 수 있도록 도움

더 알아보기

• 면담을 통해 학생의 정보를 수집할 때 질문 구조화

– 문제행동 역사 및 발생 상황에 대한 구체적인 탐색

▸ 그 행동이 언제부터 나타났나요? 문제가 지속된 기간은 어느 정도인가요?
▸ 문제행동이 나타나는 상황에 대한 예를 구체적으로 들어주세요.
▸ 어떤 상황에서 그 행동이 가장 문제가 되나요?

– 문제행동 분석

▸ 그 행동에 영향을 미칠만한 사건은 무엇인가요?
▸ 어떤 사건이나 활동이 그 문제행동을 가장 많이 일으키나요?
▸ 그 행동을 평소에 어떻게 지도하시나요?

– 학생의 강점, 자원, 대안 탐색

▸ 학생의 강점 및 자원은 무엇입니까?
▸ 학생이 잘하는 것은 무엇입니까?
▸ 학생에게 강화가 될 만한 것은 무엇일까요?
▸ 학생이 좋아하는 것은 무엇입니까?

17) 경기도교육청 학생위기지원단(2018). 담임교사를 위한 학생 상담 가이드.

바. 학생 유형별 보호자 자문 방법[18)]

1) 자녀와 대화하기 위한 기본적 태도

① 소통 촉진

- 말하는 내용과 듣는 내용을 3:7의 비중으로 한다는 마음으로 대화에 임하기
- 자녀가 이야기하는 사실적 정보보다 그 사건으로 인해 일어난 감정에 초점을 맞추어 듣기
- 섣부른 조언과 충고는 자녀의 진심 어린 반응을 차단할 수 있으니 지양함

② 경청

- 시선을 접촉하고 몸은 자녀를 향해 기울이기
- 잘 듣고 있다는 것이 자녀에게 가시적으로 드러나면 더 깊은 의사소통이 될 수 있으므로 고개를 끄덕이는 행동이나, "음음", "정말?"과 같은 음성반응을 이용하기

③ 질문의 요령

- "예", "아니오"로 밖에 대답할 수 없는 폐쇄적 질문은 단답을 유도함. 이는 묻는 말에만 대답해야 한다는 신호를 주므로 자녀는 자신의 생각과 감정을 이야기하지 않게 됨.
  예) "친구랑 싸워서 기분이 안 좋니?"
- 문장으로 대답해야 하는 개방적 질문은 자녀의 진심을 듣는 데 도움이 됨.
  예) "어떤 일로 기분이 상했니?"
- "왜"라는 질문은 질문자의 의도와 상관없이 듣는 사람 입장에서 책망한다는 느낌을 받을 수 있으므로 지양.

④ 표현하기(나 전달법 - I-message)

- '나 전달법'은 비난하는 느낌을 전달하지 않으면서 부모의 마음을 전달할 수 있으므로 지도를 할 필요가 있을 때 효과적인 방법임.

자녀가 연락도 없이 늦게 귀가한 상황	
1단계	비난하지 않고 문제가 되는 행동과 상황을 구체적으로 말하기
행동(사실)	"엄마는 네가 오늘 연락도 없이 3시간이나 늦게 들어와서"
2단계	그로 인해 생긴 감정을 솔직히 말하기
영향(감정)	"너에게 무슨 일이 생긴 것은 아닌지 불안하고 걱정되었어."
3단계	원하는 것을 명확하고 구체적이며 실천 가능한 말로 부탁(요청)하기
부탁(요청)	"앞으로는 늦을 때는 미리 연락을 해주었으면 좋겠구나."

18) 교육부, 한국교육개발원(2022). 학생 상담·심리지원 안내자료(보호자용).

2) 우울한 학생[19)]

① 사춘기와 우울증의 차이점

- 사춘기는 성호르몬의 변화로 인한 자연스러운 정서변화이지만 우울증은 우울한 기분의 영향으로 수면, 식사, 행동, 생각, 신체에까지 부정적 영향을 미쳐 자해, 자살 등 위험한 행동으로 이어질 수 있음
- 사춘기는 시간이 지나면 성장하며 자아를 찾는 기간이 되지만, 심한 우울증은 일상에서 학업과 대인관계 지장이 생겨 건강한 성장을 방해하므로 반드시 전문가의 도움을 받아야 함

② 우울한 학생을 보호자가 돕는 방법

- 다음과 같은 증상들이 우울증의 증상일 수 있으니 점검해 보도록 하기
  - 사소한 일에도 짜증을 내고 울음을 터뜨린다.
  - 특별한 의학적인 원인이 없이 여기저기 아프다고 한다.
  - 행동이 과격해지고 극단적인 말을 한다.
  - 표정이 침울하고 혼자 방에만 있으려고 한다.
  - 말수도 적어지고 일상에 흥미를 느끼지 못한다.
  - 사소한 실수에 '죄송하다'라는 말을 자주 한다.
  - 사고의 진행 과정이 느려 학습 능력이 떨어진다.
  - 스스로 바보가 된 것 같은 느낌을 호소한다.
  - 일기장이나 친구와의 대화에서 죽음, 외로움과 같은 내용이 발견된다.
  - 식사를 거부하며, 잠을 쉽게 이루지 못하고 멍하기 있다.
- 학교 상담실을 찾아가거나 정신건강의학과 전문의를 찾아 정확한 진단과 치료를 받도록 권하기
- 기분을 이해하고 돕고 싶다는 뜻을 분명히 전달하기
- 우울증에 걸린 청소년 본인도 우울증을 인지하지 못하고 스스로를 '문제가 있는 사람'으로만 볼 수도 있으니 먼저 사랑의 마음으로 다가가기

3) 불안과 걱정이 많은 학생[20)]

① 보호자 자문 시 유의할 점

- 양육에 대한 어려움에 공감을 표현하고 아이의 불안 감소에 도움을 주고 싶은 교사의 마

19) 교육부, 학생정신건강지원센터(2019). 뉴스레터 1호. 우울증과 사춘기의 차이점.
20) 교육부, 학생정신건강지원센터(2022). 뉴스레터 4호. 불안한 아이를 돕는 방법.

음을 전달

- 보호자가 아이의 마음을 공감하고 불안을 낮추는 데 도움이 되는 언어적 표현과 활동을 구체적으로 전달
- 특정 질환이 없음에도 불안이나 스트레스로 인해 신체 증상을 호소한다고 해서 '꾀병'으로 치부해서는 안 됨. 신체 증상 호소 시 그에 따르는 불편함이 실제로 존재하는 것이므로 아이의 불편함에 대해 공감해 주어야 함을 안내
- 전문적인 상담이나 치료가 필요할 경우 도움 받을 수 있는 기관 안내

② 불안과 걱정이 많은 학생을 보호자가 돕는 방법

- 자녀가 불안한 마음을 안심하고 표현할 수 있는 분위기를 만들어 줌. 자녀가 하는 말의 내용과 감정을 평가와 판단 없이 인정해 주기
- 개방형 질문을 사용하여 감정을 자유롭게 표현할 수 있도록 함
- 자녀가 느끼는 불안이 합리적인 것인지 확인해 보기. 자녀가 겪었던 사건을 과도하게 부정적으로, 파국적으로 해석하는 것이 아닌지 점검하기
- 불안을 조절하는 방법을 같이 훈련하기. '잠깐'하고 멈춘 뒤 길게, 천천히 심호흡하는 방법. '진정하자, 괜찮아.'라고 스스로를 다독여 주는 방법 등
- 탄산음료, 에너지 드링크, 초콜릿과 같이 카페인이 함유된 음식은 자제하도록 하고 불안을 줄일 자신만의 활동(운동, 음악감상, 스트레칭 등)을 찾아보게 함
- 지각, 조퇴, 결석이 잦아지거나 극심한 공포와 어지러움, 마비, 메스꺼움 등의 공황 증상이 나타날 때, 반복적으로 불편한 생각이 떠오르고 이로 인해 일상생활에 적응을 어려워할 때 정신건강 전문가에게 도움을 청하도록 함

4) 등교거부 학생[21]

① 보호자 자문 시 유의할 점

- 아이가 학교 가기 싫다는 마음을 표현하면 너무 심각하게 받아들이거나 야단을 치기보다는 아이의 학교생활을 알아볼 수 있는 좋은 기회라고 생각하고 학교를 가기 싫은 이유에 대하여 마음을 열고 들어줄 것을 알려드림
- 학교 가기 싫다는 말이 아닌 신체적인 불편감(두통, 복통, 설사, 잦은 소변 등)으로 표현하기도 함. 먼저 신체적으로 이상이 없음이 확인되면 등교와 관련된 스트레스가 있는지 알아보아야 함
- 학업 수행문제, 대인관계 문제, 우울증과 불안장애와 같은 정신과적 질환, 가족 갈등 문제

21) 교육부, 학생정신건강지원센터(2018). 뉴스레터 7호. 자녀사랑하기. 학교가기 싫어하는 아이.

로 등교거부가 발생할 수 있음. 등교거부는 다양한 원인에 의해 발생하므로 아이의 마음을 읽어주고 서서히 학교가 좋아질 수 있도록 유기적으로 도움을 주어야 함을 안내

② 가정에서의 개입방법

- 학교에 안 가는 것이 아니라 못 가는 것이라고 생각하고 화를 내거나 비난하는 행동 하지 않기
- 학업 수행과 관련되면 인지 및 주의력 평가 등을 실시하여 학생에게 필요한 구체적 도움을 찾을 수 있음
- 또래 관계 갈등일 경우 담임교사에게 알리고 상의하여 학교 내에서 갈등을 줄일 수 있는 방법을 찾아야 함
- 학교 분위기나 체계에 대한 거부감일 경우 대화를 통해 학교거부가 아닌 대안적 행동을 찾아볼 수 있음
- 심하게 우울하거나 불안할 때 학교에 가서 또래와 상호작용하고 학업을 수행하는 등 과업 자체를 이룰 힘이 없을 수 있으며 이때는 정신건강 전문가의 도움을 받아야 함

5) 스마트폰 과몰입 학생[22]

① 보호자 자문 시 유의할 점

- 스마트폰을 무조건 못하게 하거나 사용을 줄이라고 강요하는 것이 아닌 아이의 조절 능력과 자제력을 키우는 것이 중요함을 안내
- 일방적인 금지 명령은 효과가 없으며 일단 부모는 자녀와 사용하는 스마트폰 콘텐츠를 같이 사용하고 경험해 볼 필요가 있음, 이를 바탕으로 자녀와 대화를 하면서 적절한 제한에 대해서 논의해 보는 것이 효과적임. 특히 청소년기는 자율성에 대한 요구가 높은 시기이기 때문에 자녀의 입장을 충분히 존중하면서 대화하여야 효과가 있음

② 스마트폰 과몰입 학생을 보호자가 돕는 방법

- 보호자와의 대화가 즐거워질 수 있도록 긍정적인 의사소통을 하고 보호자가 세심한 관찰과 애정 어린 관심을 보이며 명확한 한계를 설정해야 함
- 현실적이고 구체적인 규칙 세우기
  예) 하루 ( )시간, ( )시까지 (특정 스마트폰 콘텐츠, 앱이름)은 가능
- 스마트폰 사용이 금지되는 공간을 정하기. 예를 들어 식탁이나 침대에서는 사용하지 않게 하며 이 규칙은 모든 가족이 다 함께 지켜야 함
- 게임 또는 동영상이 한창 진행 중인데 스마트폰 시간 설정 때문에 게임이나 영상이 중단

22) 교육부, 학생정신건강지원센터(2017). 뉴스레터 6호. 현명한 스마트폰 사용(중등학부모용).

되어서 갈등이 생길 수 있을 때는 사용 시간을 설정하는 것 보다 게임 몇 판, 동영상 몇 편 보기 등으로 규칙을 세워 아이가 규칙을 더 잘 지킬 수 있도록 도와주기

- 스마트폰 할 시간에 숙제나 공부하라고 하지 않기. 스마트폰을 쓰는 것은 비능률적인 휴식으로, 잘 쉬게 되면 뇌가 성장하고 기억력 회로가 튼튼해지니 잘 쉬는 방법을 찾는 것으로 접근하기

6) 자살/자해 위기 학생

- 자녀가 죽고 싶다는 말을 하는 것을 가볍게 생각할 수 있음. 이 말을 일종의 위험신호라고 생각하고 자녀와 대화를 해 보아야 함
- 자녀가 죽고 싶다는 이야기를 할 때, 그 이유가 부모가 납득하기 어려운 것이라 하더라도 끝까지 들어 주는 태도가 중요하다는 것을 강조하기. 이때 자녀가 가지고 있는 생각을 판단하거나 평가하면 대화가 단절되고 다른 위기 상황이 와도 자녀가 부모에게 아무런 말을 하지 않을 수 있음
- 자녀가 자살 생각이 있는 것으로 확인되면 신속히 정신건강 전문가의 도움을 받을 것. 자녀의 상태에 바로 적극적으로 조치하면 자녀와 부모 사이에 신뢰가 생기게 됨
- 자녀의 자해 사실을 발견하면 놀라서 혼내거나 야단을 치기 쉬운데, 이렇게 하면 자녀는 자해 사실을 숨기게 됨. 조심스럽게 알아보려는 태도, 자녀를 이해해 보려는 태도로 접근해야 함
- 자해의 대다수는 비자살적 자해로 죽기 위한 목적이 있어서 하는 게 아님. 감정 조절을 하기 위한 수단으로 선택하는 것임을 부모에게 설명해 주는 것이 필요함. 다만 이를 관심 끌기의 방법으로 대수롭지 않게 생각하는 경우도 있는데 현재 자녀가 정서 조절을 매우 어려워하는 심각한 상황으로 보는 것이 적합함

더 알아보기

- 대면/비대면 방식 중 보호자가 선호하는 방식으로 진행
  - 표정이나 태도를 보여줄 수 있는 내방 상담이 가장 효과적
  - SNS나 문자 등을 이용한 상담은 비언어적인 메시지 전달이 어려우므로 오해가 생기지 않도록 내용 작성에 유의
- 보호자의 마음을 편안하게 하기 위해 아동의 강점이나 긍정적인 부분을 먼저 이야기하고 아이에 대해 부정적인 평가가 반영된 표현의 사용은 지양
- 보호자의 고충과 개인적인 이야기가 길어질 때 현재 겪는 어려움에 대해 공감한 후 학생의 이야기로 화제를 전환
- 자녀에게 무관심한 보호자의 경우 일단 학교에 오도록 하는 일이 무엇보다 우선되어야 함. 일단 상담실에 와서 교사와 협력관계를 맺고 유지하게 되면 아동의 행동에 적응적인 변화를 보다 쉽게 유도할 수 있음

- 자녀에게 지나친 간섭과 집착을 하는 경우 간섭하는 이유와 나름대로의 긍정적 의도가 있다는 것을 인정하고, 보호자의 문제점만 바라볼 것이 아니라 이러한 보호자의 에너지를 활용하여 아이 성장에 도움이 될 방안을 상담 과정에서 찾아보기
- 교사나 학교에 불신, 부정적인 경우 보호자가 자기 자녀와 아동교육에 대해서 가진 의견을 잘 경청하고 존중하는 태도를 보여줌. 교사 또한 자신의 교육철학을 분명하고 소신있게 이야기하여 교사로서의 권위를 지켜야 함
- 자녀에게 권위가 없는 경우 아동의 교육과 성장을 위해 보호자의 훈육 태도와 방식을 스스로 변화시켜야 한다는 것을 인식함이 중요함. 앞으로 아이에게 생길 수 있는 문제를 예방하고 성장을 촉진 시키기 위해 보호자와 교사가 협조적 의사소통을 지속함
- 외부연계가 필요한 경우 아이의 상태에 대한 충격, 실망, 불인정으로 회피하는 경향이 있으므로 보호자의 심정을 충분히 공감해야 함. 적절한 교육 및 치료적 개입이 이루어지지 않을 경우 향후 겪을 수 있는 어려움에 대해 설명하고 객관적이고 구체적인 정보를 안내

* 출처: 김동일(2020). 교육사각지대 학습자 부모상담. 박영스토리.

사. 유의사항

- 학생의 발달단계를 고려하여 자문하기
- 교사 및 보호자를 학생 교육의 전문가로서 존중하기
- 학생에 대한 정보를 수집할 때 긍정적·부정적 측면을 고루 포함하기
- 내담 학생의 복지와 비밀 유지에 초점을 두도록 자문하기
- 충고나 조언, 해석보다는 적극적 경청을 사용하기

02 지역사회 연계 및 자원 활용

가. 목적 및 필요성

1) 학교-교육청-지역사회의 긴밀한 협력으로 위기학생에 대한 다양하고 종합적인 안전망 구축 및 운영

2) 지역 전문기관과 네트워크 구축으로 위기 학생을 위한 진단-상담-치료의 맞춤형 상담 및 치료 지원

나. 지역 협의체 구성 등 연계체제 구축

1) 위(Wee) 프로젝트를 통해 위기학생이 적절한 서비스를 제공받을 수 있도록 위(Wee) 센터를 중심으로 지역 상담·복지기관 협의체를 구성하여 위기학생 발견-진단-해결 통합 지원할 수 있도록 연계체제 구축[23)]

- 위기학생 대상 심리검사 진단 지원, 위기 원인별 상담·치유 프로그램 운영기관 및 병·의원 신속 연계 등 학생 맞춤형 지원 협력
- 정서불안·우울 등 지역 내 고위기 특화기관 전문가의 적기 치료 지원을 위한 기관 및 운영 프로그램 등 정보 정기 제공

2) 위(Wee) 클래스에서는 연계 지원을 위한 자체 지원계획 수립하고, 위(Wee) 센터의 협조를 얻거나 직접 지역 상담·복지기관에 연계 지원

- 지역사회 내 연계기관을 서비스별로 유형화하거나 분류하고, 각 기관별 사업 내용을 자료화하여 관내 학교와 연계기관 정보 공유

다. 지역사회 연계 기반 조성

1) 지역사회 전문기관 연계 관련 내용을 포함하여 연간 계획을 수립

2) 예산 규모 및 관련 지원사업 현황을 고려하여 인당 최대 지원 가능 금액 등 자체 지원 기준 마련

3) 소속 지역 내 연계기관 서비스별 분류 및 지역 내·외 연계기간 안내 자료화

- 지역사회 내 연계기관을 서비스별로 유형화하거나 분류하고, 각 기관별 사업 내용을 자료화하여 관내 학교와 연계기관 정보 공유

23) 출처: 교육부 사회정서성장지원과(2024.5.) Wee 프로젝트 기능 확대·개편을 위한 시범사업 운영계획

라. 연계 기관별 주요 역할과 세부 내용

1) 위(Wee) 프로젝트

기관	역할
가정형 위(Wee)센터	가정의 어려움으로 인해 정상적인 학교생활에 어려움을 느끼는 학생들을 위한 위탁 교육기관
병원형 위(Wee)센터	고위기 학생 대상 정신건강의학 전문의 치료, 대안교육과정 운영, 전문 상담 및 심리검사 등 맞춤형 프로그램 제공
위(Wee) 스쿨	상담을 비롯한 인성·직업교육 및 사회적응 프로그램 등을 제공하는 대안교육기관 겸 중·장기 위탁기관
위(Wee) 닥터 (열린의사회)	학교 현장에서 심리·정서적 문제 상황에 놓인 학생 지원을 위해 전국의 시·도교육청, 학교 소속 전문상담교사·전문상담사를 대상으로 정신건강의학과 전문의의 원격 화상 자문 지원

2) 학교폭력 피해학생 통합지원을 위한 기관

기관	역할
지자체	• 긴급생계 및 긴급치료비 지원 (지자체별 지원 상이) • 학교폭력대책지역위원회 등을 통한 지역별 지원방안 수립
경찰	• (국번 없이) 117 또는 문자 신고 #0117 • 안전 Dream 아동·여성·장애인 경찰지원센터(https://www.safe182.go.kr) • 117 학교폭력 신고·상담센터 운영. 국번 없이 117, 24시간 운영 – 법률정보 및 상담, 긴급 상황 시에는 경찰 출동, 긴급구조 실시 • SPO(학교전담경찰관) 운영 및 지원
학교폭력 피해학생 지원 전문기관	• 학교폭력 피해학생 지원 전문기관은 매년 시·도교육청의 지정에 따라 변동될 수 있음. • 기관 현황은 17개 시·도교육청 누리집에서 확인 가능함
청소년 상담전화	• (국번 없이) 1388 또는 지역번호 + 1388 • (홈페이지) www.cyber1388.kr, 청소년사이버상담센터 https://www.cyber1388.kr:447/ • 위기청소년 상담 및 복지지원이 필요한 청소년 상담 제공 • 1388 모바일상담 서비스(카카오톡·페이스북·문자상담 및 전화상담)를 제공
청소년상담복지센터 (청소년안전망)	• 청소년에 대한 상담, 긴급구조, 자립, 의료지원 등 • 청소년 및 부모 상담, 심리검사, 청소년동반자 프로그램 운영, 가출청소년 일시보호소 운영 등 • 위기청소년에게 적합한 맞춤형 서비스를 제공하는 ONE-STOP 지원 센터

3) 학교폭력 피해학생 지원을 위한 민간단체

기관	역할
푸른나무재단	• 학교폭력 관련 전화상담(1588-9128) 및 사이버 상담 운영 • (홈페이지) https://www.btf.or.kr/ • 학교폭력 피해학생 및 가족 대상 지원, 장학지원, 화해·분쟁조정지원 등
학교폭력피해자 가족협의회	• 학교폭력 피해자 가족 지원 (위로상담 및 가족 지원 프로그램) • (상담전화) 02-582-8118 / (홈페이지) http://www.uri-i.or.kr/
열린의사회 상다미쌤	• SNS을 통한 상담지원 및 학교폭력 피해 관련 치료비 지원 • (Daum에서 “학교폭력” 혹은 “상다미쌤” 검색 후 신청, https://together.kakao.com/promotions/68)

4) 성폭력 및 사이버폭력(디지털성범죄) 피해지원기관

기관	역할
해바라기센터	• 성폭력, 가정폭력, 성매매 피해 아동 및 청소년 대상 의료 지원(응급처치, 산부인과 진료,, 정신과 진료, 기타 외상치료), 수사지원(피해자조서작성, 진술녹화지원, 법률지원(법적절차지원, 피해조사지원), 상담지원(사례접수, 면담조사, 연계지원서비스, 가족상담) 등을 원스톱(One-stop) 으로 제공
십대여성 인권센터	• (상담번호) 010-6864-1319, 010-8232-1319 • (홈페이지) www.teen-up.com / (카카오톡) teen-up, 10upsns • 십대 아동·청소년의 성매매 피해 상담 지원 • 청소년/성매매 피해자 통합지원 서비스 • 사이버 또래 상담원 양성 및 교육 진행
한국성폭력 위기센터	• (상담번호) 02-883-9284 / (홈페이지) http://www.crisis-center.or.kr/ • 피해자의 심리상담, 치료를 위한 의료비 지원 • 무료법률지원: 여성가족부로부터 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제3조에 의한 무료 법률지원사업 운영
디지털성범죄 피해자지원센터	• (대표번호) 02-735-8994 / (홈페이지) https://d4u.stop.or.kr/ • 디지털 성범죄 피해자 상담·불법 촬영물 삭제·유포 현황 모니터링 지원 • 성폭력 피해자 지원 제도 연계 등 지원, 센터는 피해자의 위임을 받아 대리로 삭제 및 유포현황 모니터링 지원

5) 피해지원기관

기관	역할
범죄피해자 지원센터	• (국번 없이) 1577-1295 범죄 피해자 및 가족이 사회에 복귀할 수 있도록 유관기관의 협조를 통해 법률적, 경제적 지원 및 의료적 지원(정신과적 심리치료, 상해 치료비 지원), 사회복귀를 위한 취업교육 지원, 멘토링 봉사단 운영 등 다각적인 프로그램 지원
스마일센터	• 02-333-1295 • 외상후스트레스장애(PTSD), 우울증, 불안장애 등 심리적 어려움을 겪는 피해자들과 그 가족들을 위하여 심리평가, 심리치료, 의학적 진단, 법률상담, 사회적 지원 연계 등의 서비스를 제공. • 범죄 발생 후 보호가 필요하거나 본인의 집에서 생활하기 곤란한 피해자들에게 임시 주거가 가능한 쉼터 제공

6) 복지 및 정신건강 관련 기관(※17개 시·도별 지자체 및 교육청 홈페이지 참조)

기관	역할
종합사회복지관	• 지역의 특성에 맞는 다양한 복지사업(가족기능강화, 지역사회보호, 지역사회조직 및 자활 사업 등) 실시
지역아동센터	• 방과 후 돌봄이 필요한 학생에게 보호, 교육, 놀이, 지역사회연계 등 복지서비스 제공
가족센터	• (국번 없이) 1577-9337 / (홈페이지) www.familynet.or.kr • 가정 및 보호자 관련 문제나 어려움에 대하여 예방과 해결을 위한 가족지원, 상담 및 치료, 교육 및 문화 프로그램 등 맞춤형 통합서비스 제공 • 다문화가족, 북한이탈주민 가족, 한부모가족, 1인가구, 군인가족, 일탈청소년 가족 등 다양한 가족유형 중 지역적 특성에 맞는 대상을 선정하여 상담·교육·문화가 포함된 통합 맞춤형 서비스를 제공
보건소/정신건강복지센터	• 정신질환의 예방 치료, 정신질환자의 재활과 정신건강 증진 도모 • 자살 예방, 아동청소년 정신질환 및 중증정신질환 관리

7) 학교 밖 청소년 지원기관

기관	역할
학교밖청소년 지원센터 꿈드림	• (국번 없이) 1388 / (홈페이지) www.kdream.or.kr • 학교 밖 청소년 대상 상담 및 교육지원, 학업중단숙려제 지원

8) 자살예방 지원기관

기관	역할
한국생명의전화	• (상담번호) 1588-9191 / (홈페이지) lifeline.or.kr • 24시간 자살예방 상담 및 생명존중교육
자살예방 상담전화	• (국번 없이) 1393 • 24시간 자살예방 상담 및 위기관리

9) 인터넷 중독 및 도박 관련 지원기관

기관	역할
스마트쉼센터	• (상담번호) 1599-0075 / (홈페이지) https://www.iapc.or.kr/ • 인터넷·스마트폰 과의존 관련 상담, 교육 등 지원
국립청소년 인터넷드림마을	• (상담번호) 063-323-2646 / (홈페이지) nyit.or.kr • 인터넷·스마트폰 과의존 청소년대상 치료·상담 등 프로그램 지원
한국도박문제 예방치유원	• (국번 없이) 1336 / (홈페이지) www.kcgp.or.kr • 도박문제 치유 및 재활을 위한 상담(전화, 내방, 집단) 및 프로그램 제공
중독관리통합지원센터	• 중독자 및 가족 대상 알코올, 인터넷, 도박, 마약 중독에 대한 정보제공, 상담, 교육 등의 서비스 제공

10) 법률 관련 기관 및 제도

기관	역할
국선변호사 지원제도	• 피해자·법정대리인에게 국선변호사 선정 안내 • 요청 시 지방검찰청에 신청
진술조력인 지원제도	• 피해자가 진술에 어려움이 있는 경우, 진술조력인의 조력을 통해 조사 시 의사소통 중개·보조 (13세 미만·장애인 피해자 조사 시 의무적 고지)
대한법률 구조공단	• (국번 없이) 132 / (홈페이지)www.klac.or.kr • 법률상담이나 변호사 상담, 손해배상청구 등 소송 및 소송대리 관련 지원

마. 외부 자원연계 및 활용

1) 연계 필요성 논의 및 확정

- 지역사회 연계가 필요한 경우 내부 의사결정을 거쳐 학생의 연계 지원 타당성을 논의한 후 연계 여부 결정
- 내담학생의 보호자와 상담하여 경제적·심리적·사회적 자원을 탐색하고, 적합한 연계기관 탐색 후 보호자와 상담하여 기관 확정 후 학생 및 보호자 동의서 제출

2) 자원연계 절차

- 연계 기관에 학생 의뢰: 기관 의뢰서 작성 및 기관으로 발송(공문, 이메일, 우편 등)
- 연계 기관 상담(치료) 진행: 사례 관리자로서 상담(치료) 서비스 지속 참여 확인 필요
- 연계 기관 서비스 종결: 종결 후 종결보고서 회신
- 추수관리: 종결보고서를 참고하여 위(Wee) 클래스·센터에서 추수관리 진행 또는 추가 자원 필요시 연계 의뢰

3) 외부 자원연계 사례 예시

연번	기관	연계 및 지원 내용
1	학교밖청소년지원센터 (꿈드림)	• 학교밖청소년에게도 학교에서 누렸던 사회적 활동을 지속할 수 있도록 도움 • 위(Wee) 센터 학업중단 숙려제, 개인상담 후 학업을 중단한 학교밖 청소년 내담자 연계 → 검정고시, 대입 입시 등 준비 및 동아리·체육·문화 활동 등 도움
2	자살예방센터	• 학생 사망 사건 발생 이후, 학생의 유가족이 심리적 지원을 받을 수 있도록 연계 • 위(Wee) 센터 담당자도 학교 위기관리위원회에 참석하여 학교와 학생 지원 방안에 대한 논의
3	행정복지센터	• 경제적 지원이 필요한 학생에게 행정복지센터를 연계하여 긴급 복지(경기도 무한돌봄) 지원
4	관내 병·의원/상담센터	• 심리검사, 심층평가 지원
5	특수교육지원센터	• 지적장애 학생이 심리적 어려움을 겪고 있을 때, 특수교육지원센터에 연계하여 지원방안 논의 및 사례관리
6	아동청소년정신건강복지센터	• 정신질환이 있거나, 정신건강의학과 약물치료를 받고 있는 만 18세 이하 아동·청소년은 아동청소년정신건강복지센터로 연계하여 사례관리, 치료적 개입 또는 유지 지원
7	한국도박문제예방치유원	• 특별교육, 학부모 교육 연계

연번	기관	연계 및 지원 내용
8	성문화센터	• 성 사안, 성 관련 특별교육 학생·학부모 연계
9	청소년상담복지센터	• 아웃리치 행사 운영
10	기타	• 관내 기관 연계(ex. 바리스타, 요리학원 등): 학업중단숙려제 2주 숙려 상담 후, 학생들이 다양한 프로그램을 체험할 수 있도록 연계 (ex. 바리스타, 요리학원 등) • 관내 전문상담교사·전문상담사 연수 시, 각 기관 업무에 대해 소개하여 기관에서 진행하는 사업에 대한 이해도를 증진, 학교 장면에서 각 학교 전문상담교사·전문상담사가 적절한 기관에 바로 의뢰하고 연계할 수 있도록 기회 제공

4) 사회복지기관과 연계한 각종 사회복지 서비스 내용

사회복지 서비스	세부내용
경제적 지원 서비스	• 긴급 생계비 지원 • 장학금 지원
일상생활 지원 서비스	• 급식, 밑반찬 서비스 연계 • 가사도우미, 홈헬퍼 파견 • 생필품 지원 서비스
심리·정서적 지원 서비스	• 멘토 연계 • 심리치료 연계, 상담치료비 지원
보건·의료 서비스	• 병원진료 및 치료 동행 • 병원비 지원
문화·여가 지원 서비스	• 가족 문화 활동 지원 • 가족 여행, 가족 캠프 연계
교육지원 서비스	• 학원 연계, 지역아동센터 연계 • 방과 후 활동, 특별활동 지원 연계 • 개별 학습지도 멘토 연계
보호지원 서비스	• 방과 후 교실 지원 연계 • 야간보호 서비스 연계
주거지원 서비스	• 주거환경 개선 서비스

더 알아보기

• 지역사회 연계 과정에서 보호자의 협조를 얻기

- 먼저 보호자의 입장을 공감하고 정확한 정보 제공

> OO이가 외부 기관에서 치료받는 것에 대해 고민이 많이 되실 것 같습니다. 다만 외부 기관에서 검사를 받거나 상담을 받는다고 해서 그 내용이 생활기록부에 기록되는 것은 아니니 그 부분은 걱정하지 않으셔도 됩니다.

- 연계 절차에 대한 구체적인 설명 제공

> 예약하신 날짜에 아이와 함께 병원에 내방하시면 의사 선생님과 상담을 진행하고 치료에 대한 구체적인 설명을 들을 수 있습니다. 필요한 경우 병원에서 추가적인 검사가 진행될 수도 있습니다.

- 연계를 통해 기대할 수 있는 긍정적 결과 설명

> 이번 기회에 다른 전문가를 만나 심층적인 검사를 진행하고 미처 알지 못했던 아이의 고민이나 어려움을 알게 됨으로써 OO이에게 필요한 도움을 제공할 수 있을 것입니다.

- 가족구성원이 충분히 고민하고 논의할 수 있는 시간적 여유 제공

> 외부 기관에서 상담을 받는 것에 대해 다른 가족구성원들과 충분히 이야기를 나누어 보시면 좋을 것 같습니다. 함께 천천히 고민해보시고 알려주시겠어요?

• 내담 학생과의 상담을 종결하기

- 외부 기관에 의뢰하면서 갑작스럽게 상담을 종결하지 않도록 주의함. 상담 종결에 대해 미리 충분히 대화를 나누고 상담교사와 내담 학생 모두 종결에 대한 마음의 준비가 되었을 때 종결하는 것이 좋음

- 기관 연계 전 내담 학생의 불안한 마음을 공감해줌

> 병원에 가기 전에 혹시 걱정되는 것이 있니?
> OO이는 병원에 가는 것에 대해 어떤 마음이 드니?

- 상담자의 믿음과 지지를 전달함

> 선생님과 상담을 종결한다고 해서 우리가 다시는 못 보게 되는 것이 아니야. OO이가 선생님이 보고 싶거나 또 다른 고민이 생겼을 때 언제든지 위(Wee) 클래스·센터에 찾아와도 돼.
> OO이가 선생님과 상담 시간 약속을 잘 지키고 속마음을 솔직하게 이야기해 주었던 것처럼 △△센터에 가서도 상담에 잘 참여할 수 있을 거라 믿어.

바. 외부 전문치료 연계기관 활용

위(Wee) 프로젝트를 통한 상담서비스 보다 더욱 심층적 서비스가 필요한 경우를 대비하여 지역사회 전문심리치료기관과의 연계를 통해 내담 학생들의 정서적 안정을 도모하며, 학교 부적응 학생의 정서 및 학습결손 등을 예방

1) 운영방침

- 인적·물적 자원을 보다 효율적으로 활용할 수 있도록 지역사회 유관기관과 연계를 맺어 질 높은 서비스 지원
- 고위험군 위기 및 학교부적응 학생 중 경제적인 어려움이 있는 학생에게 상담 및 심리치료 서비스 지원(일반학생 대상 중 복지 지원 사각지대에 있는 학생 포함)
- 치료비 지원 비율 및 비용 한도금액은 센터별 여건을 반영하여 책정
- 전문심리치료기관 프로그램 운영비 지원은 각 기관과 협의 하에 지원
- 프로그램 진행상 관련된 모든 자료는 각 기관에서 준비하여 운영하고, 치료 지원금은 프로그램 운영 결과물과 청구서 등을 수령 후 지급

2) 세부내용 및 절차

절차	세부내용
전문치료기관 선정	• 교육청 홈페이지를 활용하여 전문치료기관 사업공고를 통한 선정 • 기타 지역사회 내 네트워크를 통한 전문치료기관 선정 • 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관등에의 취업제한 등) 2의 2호에 의거 전문치료기관 운영자 및 종사자의 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련범죄 전력 조회
외부기관 의뢰서 작성 및 발송	• 전문치료기관 연계를 원하는 상담자로부터 외부 전문 치료기관 의뢰서 및 외부 전문치료기관 동의서 등 취합 • 외부 전문치료기관 서류발송은 치료연계 담당자가 진행 • 사례담당자는 의뢰서와 동의서를 바탕으로 의뢰현황을 상세히 기록
주 사례관리자 배정, 기록 및 관리	• 주 사례관리자 배정 • 담당 상담자에게 해당 내담자의 전문치료기관 연계서비스 지속 여부 등의 정보가 공유될 수 있도록 치료 서비스 상황, 지속여부 철저하게 기록
치료비 지원 안내	• 치료연계 및 치료비 지원 담당자가 해당 보호자에게 지원 관련 세부 내용 설명하고 안내
추수관리	• 전문치료기관 서비스에 대한 지속적 확인 및 모니터링

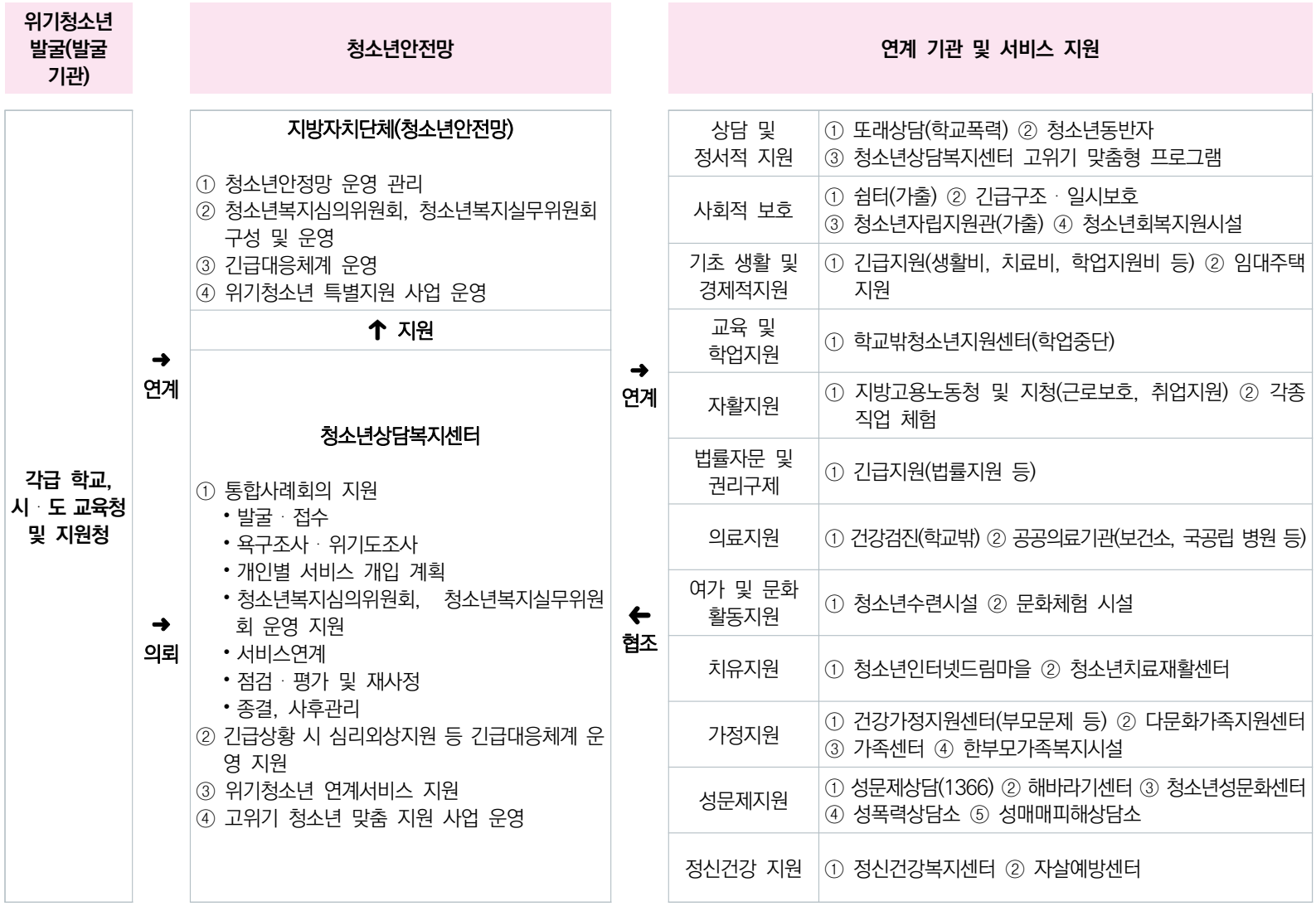
3) 유의사항

- 유료 전문치료기관 서비스 이용함에 있어 치료비 지급 시, 내담학생의 출석확인 및 종결 보고를 철저히 확인한 뒤 치료비 지급
- 치료비 지원 기록이 누락되지 않도록 관리
- 내담학생의 상황을 고려하여 적합한 심리상담 서비스를 받을 수 있도록 외부 전문치료 기관의 전문적인 심리상담 서비스 제공과 질 관리를 통해 적절한 기관으로 연계 기관 선정 및 의뢰

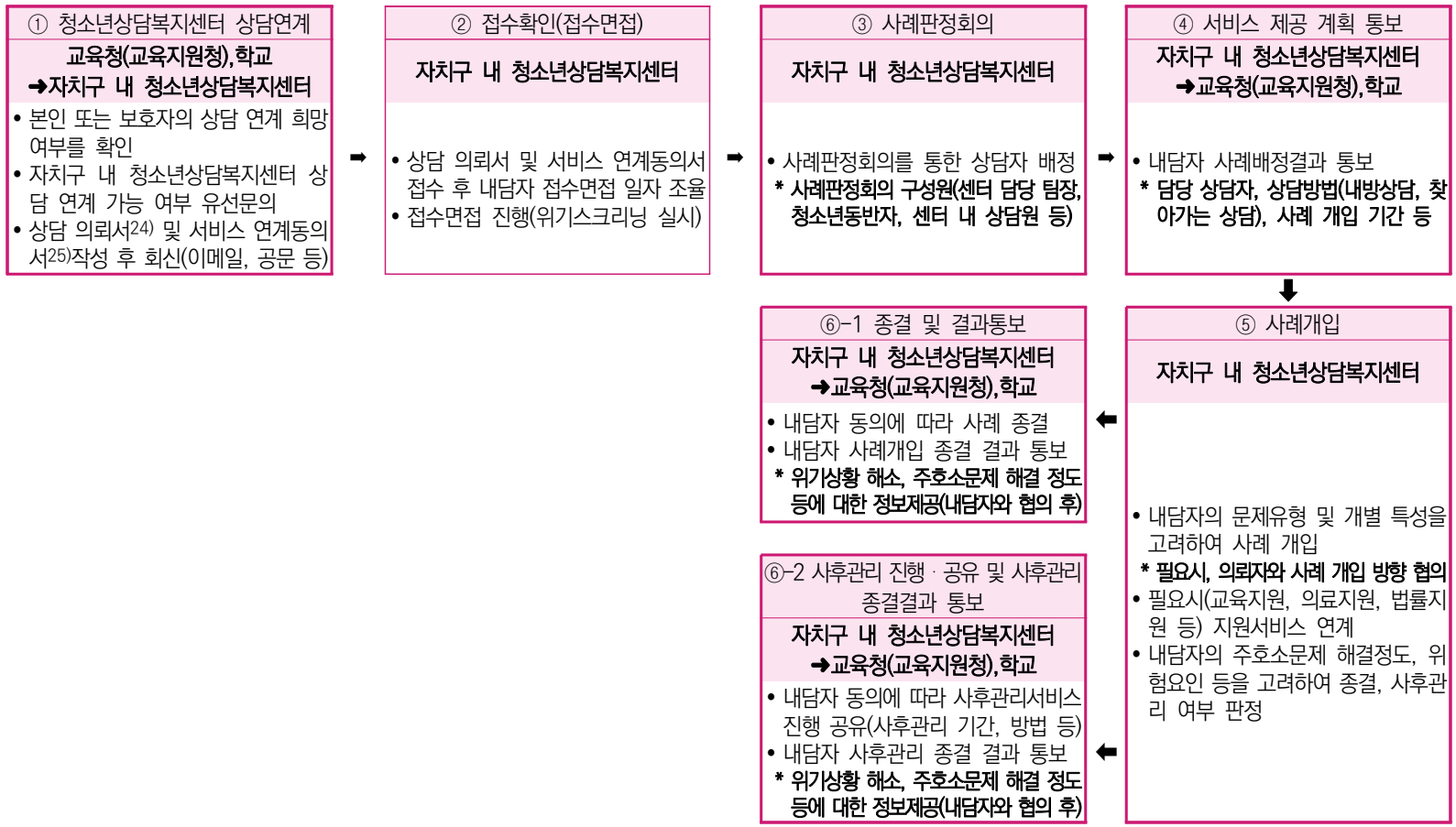
03 청소년상담복지센터 연계

가. 청소년안전망 운영 체계

- 지방자치단체 책임 하에 지역사회 내 청소년 관련 자원을 연계하여 학업중단, 가출, 인터넷 중독 등 위기청소년에 대한 상담 · 보호 · 교육 · 자립 등 맞춤형 서비스를 제공하여 청소년의 건강한 성장 및 복지증진을 도모하기 위한 지역사회 청소년통합지원체계


위기청소년 발굴(발굴 기관)
청소년안전망
연계 기관 및 서비스 지원
각급 학교, 시·도 교육청 및 지원청
지방자치단체(청소년안전망)
① 청소년안정망 운영 관리
② 청소년복지심의위원회, 청소년복지실무위원회 구성 및 운영
③ 긴급대응체계 운영
④ 위기청소년 특별지원 사업 운영
↑ 지원
청소년상담복지센터
① 통합사례회의 지원
• 발굴·접수
• 욕구조사·위기도조사
• 개인별 서비스 개입 계획
• 청소년복지심의위원회, 청소년복지실무위원회 운영 지원
• 서비스연계
• 점검·평가 및 재사정
• 종결, 사후관리
② 긴급상황 시 심리외상지원 등 긴급대응체계 운영 지원
③ 위기청소년 연계서비스 지원
④ 고위기 청소년 맞춤 지원 사업 운영
→ 연계
→ 의뢰
→ 연계
← 협조
상담 및 정서적 지원
① 또래상담(학교폭력) ② 청소년동반자 ③ 청소년상담복지센터 고위기 맞춤형 프로그램
사회적 보호
① 쉼터(가출) ② 긴급구조·일시보호 ③ 청소년자립지원관(가출) ④ 청소년회복지원시설
기초 생활 및 경제적지원
① 긴급지원(생활비, 치료비, 학업지원비 등) ② 임대주택 지원
교육 및 학업지원
① 학교밖청소년지원센터(학업중단)
자활지원
① 지방고용노동청 및 지청(근로보호, 취업지원) ② 각종 직업 체험
법률자문 및 권리구제
① 긴급지원(법률지원 등)
의료지원
① 건강검진(학교밖) ② 공공의료기관(보건소, 국공립 병원 등)
여가 및 문화 활동지원
① 청소년수련시설 ② 문화체험 시설
치유지원
① 청소년인터넷드림마을 ② 청소년치료재활센터
가정지원
① 건강가정지원센터(부모문제 등) ② 다문화가족지원센터 ③ 가족센터 ④ 한부모가족복지시설
성문제지원
① 성문제상담(1366) ② 해바라기센터 ③ 청소년성문화센터 ④ 성폭력상담소 ⑤ 성매매피해상담소
정신건강 지원
① 정신건강복지센터 ② 자살예방센터

나. 교육(지원)청/학교-청소년상담복지센터 연계 절차



24) 상담 의뢰서의 경우 지역 내 청소년상담복지센터 홈페이지 내 의뢰서 양식 참조

25) 서비스 연계동의서 작성 시 청소년 인적사항(이름, 생년월일, 주소, 연락처), 요청기관 및 대상기관 체크, 인계자 소속 및 성명 작성 후 서명, 의뢰일자 작성 후 본인 또는 보호자 서명

04 정신건강복지센터 연계

가. 정신건강복지센터 지원체계

- 정신건강복지센터는 아동·청소년에 특화된 서비스를 제공하는 아동·청소년정신건강복지센터, 센터 사업의 일환으로 아동·청소년정신건강사업을 추진하는 경우 등 지역에 따라 다양한 조직과 내용으로 서비스를 제공하고 있음

나. 아동청소년정신건강복지센터

- 성남시, 수원시, 고양시, 화성시, 부천시(분소), 공주시(분소) 등이 운영하고 있음
- 센터별로 조직 및 사업이 다양하나 일반적으로 예방, 아동 및 청소년 사례지원을 위한 조직을 두고 가정, 학교, 지역사회와 협력하여 사업을 실행함



* 출처: 화성시아동청소년정신건강복지센터 홈페이지

| 아동청소년정신건강복지센터의 사업구조 예시 |

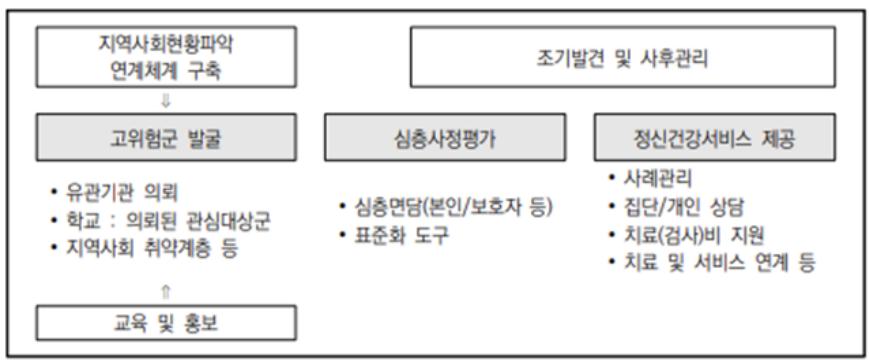
다. 정신건강복지센터 : 아동청소년정신건강증진사업

- 시·군·구 단위 기초정신건강복지센터의 아동청소년정신건강증진사업은 관내 만 18세 이하 아동·청소년을 대상으로 하며 등록회원에 대한 사례관리 및 서비스 제공(집단프로그램, 가족교육), 정신건강증진(교육, 홍보, 캠페인 등) 사업을 운영함
- 기초정신건강복지센터는 생애주기별 마음건강사업의 일환으로 아동·청소년 대상 정신건강서비스를 제공하며, 지역사회 내 아동·청소년 정신건강복지서비스 제공체계를 구축하여

아동·청소년기 정신건강문제 예방, 조기 발견 및 상담·치료를 통해 건강한 성장·발달 지원을 목적으로 함

- 센터 내 아동·청소년 정신건강증진사업은 정신건강서비스가 필요한 지역 내 만 18세 이하 아동·청소년(미취학 아동 포함)과 아동·청소년의 정신건강 관계자(부모, 교사, 시설 종사자 등)를 지원대상으로 함

라. 아동청소년 정신건강증진사업 추진 체계



* 출처: 보건복지부(2024). 2024년 정신건강사업안내.

| 시·군·구 단위 기초정신건강복지센터의 아동·청소년 사업 추진 체계도 |

1) 지역사회 현황 파악 및 연계 체계 구축

- 지역 내 교육 관련 부서(학교, 교육(지원)청 포함) 등 유관기관 간 연계·협력을 통하여 통합적인 아동·청소년 정신건강복지서비스 제공체계 구축 추진
- 관내 및 인근 아동·청소년 정신건강 관련 자원, 학교, 사회복지시설 등에서 정신건강증진서비스 관련 협조 요청이 있는 경우 협력·지원이 가능함

2) 교육 및 홍보

- 아동·청소년 대상 정신건강증진 및 정신질환 예방교육 등 실시, 정신건강증진 및 정신질환 예방교육 등 실시

3) 정신건강문제 조기 발견 및 사후관리 서비스

- 정신건강서비스를 필요로 하는 아동·청소년이 조기 발견 체계(학교, 지역주민, 지역사회 유관기관 등)를 통해 발굴되면 심층사정평가를 시행하고, 사례관리(개인상담, 집단프로그

램 등), 정신건강복지센터, 정신의료기관, 학교, 사회복지시설 등 간의 연계를 통해 개별 상담, 집단프로그램 운영, 치료 연계 및 진료비(검사비, 치료비) 지원, 정신의료기관 및 상담기관 치료 및 프로그램 참여 비용 등을 지원함

- 단, 관내 아동·청소년 정신건강증진사업에 대한 수요, 지역사회 내 관련 자원, 정신건강복지센터 사업 우선순위, 센터의 운영 형태(직영/위탁) 등에 따라 세부 사업 및 서비스 내용이 상이할 수 있음

마. 정신건강복지센터 연계 시 의뢰서 작성

- 관내 정신건강복지센터 홈페이지 접속, 의뢰서를 작성하여 제출(센터별로 의뢰 방법이 상이할 수 있으므로 사전 문의 권장)

의 뢰 서(예시)

* 대상자를 의뢰하는 경우, 반드시 대상자 또는 보호자에게 서비스에 대한 동의를 받으셔야 합니다.

의뢰기관 (담당자)		전화번호	
		팩스번호	

대상자	이름		성별/연령	
	주소		연락처	
	진단명 (추정)		의료 보장	☐ 건강보험 ☐ 의료급여 ☐ 기타
	정신과 치료력	☐ 없음 ☐ 중단 ☐ 있음 (치료기관명:)		
보호자	이름		연락처	
	주소		동거여부	
의뢰 대상자 현 상태 (중복체크 가능)	☐ 주의력결핍 또는 과잉행동으로 학업이나 대인관계에 어려움이 있다. ☐ 심한 우울감으로 인해 일상생활에 어려움이 있다. ☐ 심한 기분변화로 인해 정상적인 생활에 지장이 있다. ☐ 욕, 난폭한 행위 등의 공격적인 행동이 있다. ☐ 환청이나 망상이 있다. ☐ 음주로 인해 문제행동이 있다. ☐ 죽음이나 자살에 대해 반복적으로 생각한다. ☐ 자살이나 자해 시도를 한 적이 있다. ☐ 구체적인 자살 계획(방법, 장소, 시간 등)이 있다.			
의뢰 목적	☐ 정신건강상담 ☐ 안전조치 ☐ 센터 등록 및 사례관리 서비스 ☐ 치료비 지원			
의뢰 사유				
동의 여부	대상자	☐ 동의 ☐ 비동의 (비동의 사유 :)	보호자	☐ 동의 ☐ 비동의 (비동의 사유 :)

* 출처: 화성시아동청소년정신건강복지센터 홈페이지.

05 정신건강전문가 학교지원사업 활용

가. 정신건강전문가 학교지원사업이란?

- 정신건강에 어려움을 겪는 학생, 보호자, 교원을 위해 정신건강전문가[26]가 직접 학교에 찾아가 필요한 서비스를 제공하고 학생 정신건강 문제에 대해 학교가 체계적으로 대처할 수 있도록 지원하는 사업

  * 2024년까지 '정신건강전문가 학교방문 사업'으로 진행

나. 추진 배경

- 불안, 우울 등 학생 정신건강 악화로 위기 학생에 대한 조기 발견 및 개입을 위한 체계적 지원 필요
- 정신건강의학과 진료에 대한 보호자 선입견, 의료 취약 지역 거주 등의 이유로 전문기관 연계가 어려운 위기 학생에 대한 지원 방안 마련 필요
- 정신건강 위기 학생에 대한 전문기관(병·의원, 위(Wee) 센터 등) 연계율을 제고하여 위기 학생에 대한 실질적 상담·치료 지원을 위해 정신건강전문가 학교방문사업 진행

다. 사업 대상

- 전문기관에 연계되지 못한 정신건강 위기 학생

  * 학생·학부모의 거부, 의료 취약 지역 거주 등으로 전문기관에 연계되지 못한 위기 학생

라. 주요 사업 내용

- 정신건강전문가의 학교방문을 통해 면담, 평가 실시
- 정신건강의학과 전문의가 주도하는 사례회의 진행
- 학생별 개입전략 수립 및 전문기관 연계 지원
- 학교와 교원, 보호자 대상 자문 및 교육 제공
- 학교 개입이 어려운 시급하고 심각한 사안 긴급 지원(지역 여건에 따라 운영)

26) 정신건강전문가: 정신건강전문요원, 임상심리사, 전문상담사, 사회복지사 등 정신건강 관련 분야의 전문가

마. 사업 추진 체계

1) 교육부

- 정신건강전문가 학교지원사업 총괄, 학교지원사업 계획 수립 및 지원

2) 시·도교육청 및 교육지원청

- 자체 학교지원사업 계획 수립·시행, 정신건강전문가 학교지원센터 운영·관리, 위기학생 상담·컨설팅, 긴급 지원 등

3) 학생정신건강지원센터

- 시도교육청 학교지원사업 지원(사업 안내 자료 제작 및 보급, 사례관리시스템 관리, 실무자 역량 강화 등), 학교지원사업 현황 관리 등

바. 사업 운영 과정

1) 학생지원 절차

학생지원 절차	내용
의뢰 및 접수	• 학교방문사업 신청 접수 (학교에서 해당 거점센터로 신청) • 담당교사와 학교방문 일정 조정
평가 및 면담	• 정신건강전문가 학교 방문 • 학생, 보호자, 교원 대상 면담 및 초기평가 실시
사례회의	• 정신건강의학과 전문의 주도로 사례회의 실시 • 의뢰학생을 위한 개입계획 수립
사례관리	• 전문기관 연계(치료 및 상담기관) 지원 • 보호자, 교사 대상 자문 및 교육 진행
사후평가	• 학생, 보호자, 교사 대상으로 임상적 변화 평가 • 서비스 만족도 평가
종결	• 사후평가, 모니터링 결과를 토대로 종결 여부 결정 • 학생, 보호자, 담당교사에게 종결 안내

2) 학교 컨설팅(긴급 지원 포함)

학교 컨설팅(긴급 지원)	내용
교사 및 보호자 대상 자문	• 학생 정신건강 문제에 대해 교사 및 보호자를 대상으로 자문 제공
학생 정신건강 관련 강의	• 학교, 지역사회 기관 등을 대상으로 학생 정신건강 관련 강의 시행

06 교육 및 연수

가. 필요성 및 목적

- 학생, 학부모, 교사가 학생들의 심리·정서적 위기상황에 효과적으로 대처할 수 있는 정보 제공 및 예방
- 학생들의 긍정적인 행동 촉진
- 학교상담 업무담당자 및 위(Wee) 프로젝트 기관 담당자의 상담역량 강화 및 긴밀한 협조체제 구축

나. 기본방향

1) 학생, 보호자, 교사 등 대상에 따라 적절한 방법 및 규모로 진행

2) 외부기관 강사를 초청하여 진행할 수 있음

3) 다양한 교육자료(교구, 인쇄물, 시청각 자료 등)를 활용

다. 대상자별 교육 및 교육내용(예시)

1) 학생 교육

- 학생 대상 교육은 보통 학급단위, 학년단위, 학교단위의 집단교육 형태로 운영되며, 정보 제공 및 예방교육 차원에서 실시

2) 학부모 교육

- 학부모 대상 교육은 학교상담 활성화를 위한 위(Wee) 센터의 기능 홍보 및 효율적인 협조체계를 구축하고 학부모의 자기성장과 청소년의 이해를 통해 자녀와의 친밀감과 신뢰감을 형성, 관계를 개선하는데 목적

3) 교사 연수

① 교사 연수 운영

학교상담 활성화를 위한 교사의 상담역량 강화 및 효율적 협조체제 구축을 위한 방법을 공유하고, 학생의 심리·정서적 발달, 이상심리, 상담기법 등의 연수를 통해 즐겁고 행복한 학교생활을 돕는 데 목적

② 연수업무 처리 절차

연수계획 수립 및 결재 ➡ **연수 참가 대상자 모집: 공문공람, 모집공고, 신청서 접수, 대상자 선정** ➡ **연수실시 및 평가**

③ 유의사항

- 학교교육 계획(위(Wee) 클래스) 및 연간 운영계획(위(Wee) 센터) 수립 시 관리자와 협의하여 연수시간을 확보할 수 있도록 추진
- 실제 학생지도에 활용할 수 있는 주제를 선정하여 연수에 참여하고자 하는 동기 부여
- 필요한 경우 집단연수를 실시하되 연수내용에 따라 자발적으로 참여하고자 하는 교사를 대상으로 소규모 워크숍 형식의 진행 가능

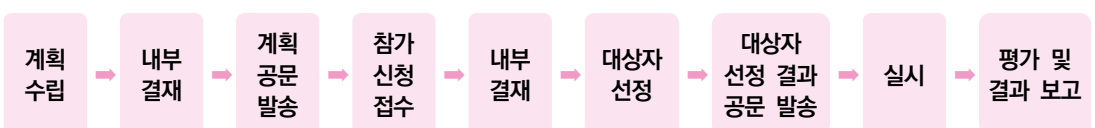
4) 교육내용 및 방법(예시)

대상	교육내용	교육방법
학생	• 자기수용, 감정인식, 친구관계, 마음표현 • 문제해결 방법 및 의사소통방법 • 학교폭력 특별교육 • 또래상담자 교육	• 교육목적에 맞는 집단 구성 (학급단위, 주제별 소집단) • 학급 게시물 • 동아리 운영
보호자	• 자녀와 의사소통 방법 • 자녀와의 관계 개선을 위한 사회·정서적 기술 • 자녀 양육 및 자녀의 특성 이해하기 • 아동·청소년의 발달심리 이해하기 • 학교폭력 보호자 특별교육	• 교육과정설명회 • 보호자 연수 • 홈페이지 게시 • 가정통신문 배부 • 전문가 초청 연수
교직원	• 학생 특성별 지도 방법 및 상담 방법 • 학생 집단 심리검사 활용 방법 • 학생 정신건강에 대한 연수 • 위(Wee) 클래스 의뢰 방법 • 보호자 상담 방법	• 교직원 연수 • 교육자료 배부 • 전문가 초청 연수

라. 교육과정 및 실행 내용

과정	실행 내용
준비	• 프로그램 개발의 필요성 인식 • 학교 내·외부의 문제의식 • 학생, 학부모, 교사의 요구 파악
기획	• 기관 구성원 및 상급자와 협의 • 교육 방법 선택: 강의, 영상, 정보 제공(가정통신문) • 강사 및 장소 확보 • 프로그램 내부 기안(대상, 목적, 내용, 일시, 예산) 및 안내 • 홍보활동(공문 발송 등 안내 및 게시, 소식지, 안내문 등) • 참석인원 파악 및 명단 확보 • 교육자료 만들기(대상과 교육 시간에 적절하게) • 프로그램의 구체적인 실행 계획 세우기(체크리스트)
실행	• 강사 약력 및 도착시간 확인 • 강의자료 확인 • 교육장 안내 표지판 설치 • 방명록, 필기도구, 평가지 준비 • 장소점검(방송장비, 청소상태, 온도, 의자 등) • 현수막, 다과, 강사용 음료준비 • 프로그램 평가지 작성 및 회수사항 점검 • 강의 확인서 작성
평가	• 평가목적: 보고용, 홍보 및 정책결정용, 자체평가용 • 대상과 범위: 학생, 학부모, 교사 • 자료 분석: 통계, 의견제시

마. 위(Wee) 센터를 통한 교육 및 연수 시 절차(예시)



- 계획수립: 프로그램 기간, 시간, 모집기준 등
- 내부결재: 프로그램 계획에 대해 공문서를 통해 내부결재 실시
- 계획공문발송: 관내 위(Wee) 클래스에 공문을 발송하여 프로그램 목적에 맞는 대상을 추천할 수 있도록 안내
- 참가 신청 접수
- 대상자 선정: 직원협의를 통해 대상자 선정
- 대상자 선정 결과 공문 발송

- 프로그램 실시
- 평가 및 결과 보고: 프로그램 평가 설문지 및 소감문을 작성하도록 하여 프로그램 효과성과 만족도 등에 대해 평가

바. 유의사항

- 교육 주제와 수준에 따라 외부기관의 의뢰 여부를 구분
- 준비사항을 체크리스트로 만들어 활용하면 유용
- 학생 대상 교육 시 반드시 현재 내담 학생과 다중 관계로 인한 영향, 감정 역동을 고려

더 알아보기

- 학생 대상 교육 시 학년, 학급 및 학교 교육과정을 고려해야 함
- 학생 상담에 도움이 될 수 있는 다양한 주제를 선정하되 지나치게 이론적이고 전문적인 것보다는 쉽게 이해하여 바로 적용할 수 있는 내용이 효과적임
- 외부기관 강사 교육 시 예산을 고려하여 진행하며, 강사의 성범죄 이력 등을 사전에 확인하여야 함
- 학교에서 자율동아리·창의적 체험활동 동아리 형태로 또래상담부를 운영하고, 또래상담자 교육은 학기 초 운영 계획을 수립하여 진행하며, 학교 교육과정과 연계하여 진행할 수 있음
- 교육 프로그램 진행 시 도움이 필요한 학생을 발견할 경우 학생 특성을 담임교사와 공유하고 학급 관찰, 상담 연계 등을 통해 학생의 건강한 성장을 도울 필요가 있음

사. 교육 및 연수 활용자료 안내

1) 대상별 교육 및 연수 자료

대상	내용	연도	자료 위치
학생	위기사안별 집단상담 프로그램	2022	위(Wee) 프로젝트-업무-자료나눔 https://www.wee.go.kr/
	학교폭력 피해학생 맞춤형 지원 안내서 및 안내자료	2022	위(Wee) 프로젝트-업무-자료나눔 https://www.wee.go.kr/
	학교폭력 피해학생 지원 길잡이	2020	위(Wee) 프로젝트-업무-온라인연수 https://www.wee.go.kr/
	학교폭력 가해학생 특별교육 길잡이	2020	위(Wee) 프로젝트-업무-온라인연수 https://www.wee.go.kr/
	고위기 상담개입 프로그램	2022	KYCI연수원 커뮤니티 교육자료실
	교육회복 프로그램2(집단교육) (교우관계, 심리적응, 감정표현 및 인식)	2022	대전광역시교육청 미래생활교육과 (통합자료실)

대상	내용	연도	자료 위치
	경기형 관계회복 프로그램 (마음을 잇다, 평화가 있다)	2021	경기도교육청 생활인성교육과
	위(Wee) 프로젝트 학생상담 활성화를 위한 자료	2022	위(Wee) 프로젝트-업무-자료나눔 https://www.wee.go.kr/
	학급 및 Wee클래스 심리교육 프로그램	2020	서울특별시교육청 민주시민생활교육과
	평화로운 학급공동체 워크북	2018	경기도교육청 생활인성교육과
	회복적생활교육 핸드북, 매뉴얼	2015	경기도교육청 생활인성교육과
	학습부진학생 사회성 훈련 프로그램	2014	한국교육과정평가원 자료마당 연구보고서
	학습부진학생 강점 기반 프로그램	2011	한국교육과정평가원 자료마당 연구보고서
보호자	학생상담 길라잡이-중등 학부모용 (우울, 산만, 게임, 공격, 불안, 자해)	2021	충청남도교육청 민주시민교육과
	섬세한 아이 불안 다루기	2020	경기도교육청 생활인성교육과 (한국상담심리학회, 2020)
	발달특성이해, 인성 · 생활지도, 자녀 관계 개선, 부모역량 강화 등 각종 자료		학부모 On누리 http://www.parents.go.kr
교직원	학생상담 길라잡이-중등 교사용 (우울, 산만, 게임, 공격, 불안, 자해)	2021	충청남도교육청 민주시민교육과
	심리정서 및 행동 이해를 위한 안내서 '토닥토닥 마음공감'학생상담 길라잡이	2019	서울특별시교육청 민주시민생활교육과
	심리정서지원 가이드북 '심리정서지원 How to?' 및 E-book 활용 안내	2022	광주광역시교육청 체육예술인성교육과

2) 학교 학급단위 심리지원 프로그램 목록

연번	프로그램명	대상	주제	소속
1	청소년용 생명존중교육(라이프 히어로즈)	청소년	생명존중	서울특별시교육청
2	사후안정화교육	청소년		
3	마음챙김교육 영상자료	전학년	마음챙김	
4	'중학생을 위한 상담 · 심리지원' 세상의 중심에서 나를 발견하기	중학생	자기이해	부산광역시교육청
5	'고등학생을 위한 상담 · 심리지원' 더불어 사는 세상, 너와 나의 연결고리	고등학생	진로	
6	중등학급단위 심리지원 교육프로그램	중등	스트레스해소/ 사회성발달	광주광역시 교육청
7	청소년 교우관계 · 증진	청소년	교우관계	대전광역시교육청

연번	프로그램명	대상	주제	소속
8	중등 친친교실	중등	교우관계	
9	집단교육(교우관계, 초중고등용)	전학년	교우관계	
10	집단교육(심리적응 친친교실)	전학년	심리적응	
11	집단교육(감정표현과 인식의 중요성)	전학년	감정표현	
12	학생 학부모 배포자료(또래관계 중요성)	학생, 학부모	또래관계	
13	학생 · 학부모 배포자료(내마음 들여다보기외 4종)	학생, 학부모	마음챙김	
14	중학생을 위한 유형별 상담프로그램	중학생	자기이해 /또래관계	울산광역시교육청
15	고등학생을 위한 심리 · 정서 발달 주제별 상담프로그램	고등학생	자아존중 /대인관계	
16	학생 심리 · 정서 지원 프로그램 활용 가이드	전학년	심리/정서안정	경기도교육청
17	다만나(다시 만나는 나와너, 학교) 학생상담 프로그램	전학년	사회성/동기강화 /공동체의식	
18	중학교 심리지원 교육프로그램	중학생	자기돌봄/ 관계향상	강원도교육청
19	고등학교 심리지원 교육프로그램	고등학생		
20	마음나무 키우기 프로그램집(중등)	중등	관계향상	충청남도교육청
21	나더하기 상담교육프로그램	전학년	또래관계/ 어려움극복	경상남도교육청
22	룰루나나 더나은나	전학년	특별교육/ 대인문제행동	
23	너나오름	전학년	또래관계	제주특별자치도 교육청

3) 학교폭력 특별교육 프로그램 자료목록

연번	프로그램명	연도	소속
1	학교폭력 특별교육 프로그램 운영 안내서 (중등)	2023	충청남도교육청
2	단위학교 특별교육 프로그램 '내 마음의 매듭풀기' 중등용	2022	경기도교육청
3	학교폭력 가해학생 및 보호자 특별교육프로그램	2019	서울특별시교육청
4	단위학교 구성원 누구나 활용 가능한 학교폭력 가해학생 보호자 특별교육 프로그램	2023	서울특별시교육청

PART

VI 참고자료

1. 학생 문제행동별 특성 및 상담개입
2. 학교폭력 특별교육 프로그램
3. 위기지원
4. 상담 서식(예시) 모음

PART Ⅵ | 참고자료

01 학생 문제행동별 특성 및 상담개입[27)]

가. 산만하고 충동적인 학생

1) 주요 특성

- 저학년의 경우 선택적 집중에 어려움을 겪는 경우가 많고, 고학년의 경우 지속적 집중에 어려움을 겪는 경우가 많음
  - 산만하고 충동적인 학생은 의도적으로 그런 행동을 하는 것이 아니며, 보통 초등학생에게는 산만하고 충동적인 면이 어느 정도 있음. 일반적으로 담임교사나 보호자가 주의를 주면 주의를 집중하고 개선하려는 모습을 보이며 학년이 올라갈수록 또래와의 격차가 줄어듦.
  - 또래와의 차이가 눈에 띄게 심하고, 학년이 올라가도 또래와의 격차가 줄어들지 않을 경우 중요한 신호로 볼 수 있음.
- 학교에서 보이는 주요 특징

• 손발을 가만히 두지 못하고 꼼지락대거나 만지작거림 • 지나치게 뛰어다님	• 자리에 가만히 앉아있지 못하고 돌아다님 • 지나치게 말이 많음
• 꼼꼼하지 못하고 부주의한 실수가 잦음 • 필요한 물건(장난감, 과제, 학용품 등)을 자주 잃어버림 • 선생님이나 친구의 이야기를 귀담아 듣지 않음 • 학습이나 놀이 중 외부 자극에 쉽게 산만해짐 • 수업시간에 멍하게 딴 생각을 함 • 과제를 시작하려는 동기가 부족함	• 선생님의 지시대로 잘 따라하지 않음 • 학업이나 활동 중에 자주 실수를 저지름 • 주어진 일을 체계적으로 하지 못함 • 해야 할 일이나 약속, 규칙 등을 잘 잊어버림 • 우선순위보다 당장 눈앞에 있는 일에 몰두함 • 제한된 시간 내에 과제를 끝내기 어려움 • 자신의 실수를 인정하지 않고 사과하지 않음
• 질문이 끝나기 전에 성급하게 대답함 • 순서와 차례를 지키지 못함 • 다른 친구의 활동을 방해하고 간섭함 • (예, 대화나 게임에 참견)	• 조용히 놀지 못하고 참고 기다리는 것을 어려워함 • 이동수업 때문에 교실을 이동할 때 다른 장소를 기웃거림 • 정서적으로 미성숙하며 짜증과 울음이 많음 • 자신의 행동에 문제의식이 없음 • 분위기 파악을 하지 못하여 친구들로부터 따돌림을 받는 경우가 많음

27) 교육부·한국청소년정책연구원(2024). 위기사안별 개인상담 개입 지도서(초등) 발췌.

2) 주요 질문내용 및 방법

과정	실행내용	주요 질문 및 방법 (예시)
확인할 내용	기본 인적사항(학년, 반, 번호 등) ※ 상담신청서를 작성하게 하여 기본정보 확인	
	접수면접 구조화	• 위(Wee) 클래스에서 선생님과 둘이서 이야기하는 것은 처음이죠? 요즘에 ○○이가 힘든 점이 있는지 궁금하기도 하고 선생님이 도와줄 점이 있는지 궁금해서 이렇게 이야기하는 시간을 갖게 되었어요.
	행동변화에 대한 동기(상담동기, 의뢰사유) ※ 비자발적 상담인 경우 내담학생의 불편한 마음을 먼저 살펴주기	• 오늘 선생님과 이야기를 나누는 시간을 가지려고 하는데 이렇게 이야기를 나누는 거 괜찮아요? ○○이는 혹시 평소에 위(Wee) 클래스에서 선생님과 하고 싶었던 이야기가 있었나요? 오늘 위(Wee) 클래스에 어떤 이유로 오게 된 것 같아요?
	촉발사건 및 주호소문제 • 주호소문제의 빈도, 강도, 지속성, 심각성 확인 • 학업성취 및 또래관계 등에서의 실패 경험 확인 • 학업문제, 또래 및 교사와의 관계 확인 ※ 경청, 재진술 등을 통해 호소문제를 탐색하고 초점화	• OO이는 수업 중 언제 자리에 잘 앉아있기 힘들어요? 어떨 때 선생님 말씀이 잘 들리지 않아요? 준비물 챙기면서 어떤 점이 어려운가요? • 선생님이 내주시는 과제나 집에서 해야 하는 숙제를 할 때 어떤가요? 무엇 때문에 집중이 안되는 것 같아요? • 혹시 담임선생님이나 부모님께 혼날 때가 있나요? 어떨 때 혼났었는지 이야기해 줄 수 있나요? ○○이의 마음은 그렇게 하고 싶지 않은데 실제 행동이 마음대로 잘되지 않을 때가 있나요? 그럴 때 친구들의 반응은 어땠나요?
	호소문제와 관련된 발달력 • 호소문제 관련 유사 경험 여부(시기, 어떤 상태, 어떻게 해결했는지 등)	• 지금 ○○이가 말한 비슷한 경우가 이전에도 있었나요? 그때가 몇 살쯤이었는지 혹시 기억나요? 그때 있었던 일에 대해 좀 더 자세히 이야기해 줄 수 있나요?
	현재 및 최근 주요 기능상태(사고, 정서, 행동) • 가정환경 및 가족관계 • 학교 생활(학업, 또래 및 교사와의 관계) • 감정, 정서상태에서의 변화	• 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○의 이전 모습과 달라진 것이 있나요? • 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○이의 학업에 영향을 받은 부분이 있나요? 교실에 앉아있기 어렵거나, 준비물을 챙기기 어렵거나, 숙제를 하기 어렵거나, 선생님께 혼난 적이 있나요? • ○○이의 친구관계는 어떤가요? 교실에 친한 친구는 몇명인가요? 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○이의 또래관계에 영향을 받은 부분이 있나요? • 지금 ○○이가 말한 그 문제(들)과 관련하여 최근 ○○이가 새롭게 하기 시작한 생각이나 행동(또는 새롭게 느낀 감정)이 있나요?
	사회적, 심리적 자원	• ○○는 언제, 어디서, 무엇을 할 때 가장 마음이 편안하고 안전하다고 느끼나요? • ○○는 마음이 힘들어지면 누구에게 이야기하고 위로

과정	실행내용	주요 질문 및 방법 (예시)
		받나요?
	대인관계 특성	• 요즘 ○○가 주변 다른 사람들과는 어떻게 지내는지 궁금하네. 친구들은 어때요? 가족들과는 어때요?
	이전 상담 및 치료 경험 – 상담(심리치료) 및 약물치료 경험 여부 등 – 공존장애 여부(진단여부)	• 이전에 비슷한 문제로 상담이나 치료를 받은 적이 있나요? • 이전에 상담을 받은 적이 있다고 되어 있는데, 그때는 어떤 일로 상담을 받게 되었을까요? 그 상담은 어땠나요?
	의뢰자가 보는 문제의 심각성과 긴급성	* 교사 및 부모의 보고로 문제 행동 발생 빈도 및 강도, 위험성 평가
결정할 내용	타 기관에 의뢰할 것인가?	
	어느 기관에 의뢰하며 그 절차는 무엇인가?	
	어떤 종류의 심리검사가 필요한가? 무슨 검사인가?	
	앞으로의 상담일정을 어떻게 할 것인가?	

* 위의 질문은 예시이며, 예시를 참고하여 짧은 문장으로 재구성하여 하나씩 질문을 하는 것이 필요함.

나. 공격적이고 반항적인 학생

1) 주요 특성

- 다른 사람들은 충분히 그냥 넘어갈 만한 상황에서도 쉽게 화를 내고 그 정도가 보통 사람들에 비해 훨씬 심하여 감정조절(분노조절)의 어려움을 보임.
- 화가 났을 때 단순히 고함을 치는 수준을 넘어 얼굴이 새빨개지거나 부들부들 떠는 모습을 보이고 폭언을 하거나 욕설을 하고 물건을 던지며 심한 경우 폭력적인 행동을 하거나 자신 혹은 타인에게 위협적인 행동을 하는 등의 극단적인 반응을 보이기도 함.
- 학교에서 보이는 주요 특징

- 교사의 지시에 잘 따르지 않음.
- 교사나 친구들에게 공격적인 언행을 자주 함.
- 수업 중에 큰 소리로 말하거나 떠듦.
- 화가 나면 물건을 던지거나 부수려고 함.
- 수업 내용에 대해 비꼬는 발언을 자주 함.
- 숙제를 제대로 해 오지 않거나 제출하지 않음.
- 수업 시간에 옆 친구를 방해함.
- 화가 나면 참지 못하고 상대방의 입장을 생각하지 못함.

2) 주요 질문내용 및 방법

과정	실행내용	주요 질문 및 방법
확인할 내용	기본 인적사항(학년, 반, 번호 등) ※ 상담신청서를 작성하게 하여 기본정보 확인	
	접수면접 구조화	• 위(Wee) 클래스에서 선생님과 둘이서 이야기를 하는 것은 처음이지요. 요즘에 ○○이가 힘든 점이 있는지 궁금하기도 하고 선생님이 도와줄 점이 있는지 궁금해서 이렇게 이야기하는 시간을 갖게 되었어요.
	행동변화에 대한 내담학생의 동기(상담동기 및 사유) ※ 비자발적 상담인 경우 내담학생의 불편한 마음을 먼저 살펴주기	• 오늘 선생님과 이야기를 나누는 시간을 가지려고 하는데 선생님과 이야기를 나누는 거 괜찮아요? ○○이는 혹시 평소에 위(Wee) 클래스에서 선생님과 하고 싶었던 이야기가 있었어요? 오늘 위(Wee) 클래스에 어떤 이유로 오게 된 것 같아요?
	주 호소문제 • 주호소문제의 빈도, 강도, 지속성, 심각성 확인 • 학업성취 및 또래관계 등에서의 실패 경험 확인 • 학업문제, 또래 및 교사와의 관계 확인 ※ 경청, 재진술 등을 통해 호소문제를 탐색하고 초점화	• 요즘 가장 힘들게 하는 일 중 어떤 것이 있나요? 그 힘듦의 정도는 어느 정도인가요? 얼마나 자주 그런가요? 심각한가요? • 또래관계는 어떤가요? 선생님들과는 어떤가요? 공부는 할 만한가요?
	호소문제와 관련된 발달력[보호자 면담 적극 활용] • 발달 이력 조사: 출생 시 건강 상태, 주요 발달 이정표 기록 • 건강 및 발달 문제 확인: 성장 과정의 건강 문제와 발달 지연 여부 파악 • 학습 및 행동 특성 파악: 학습 스타일, 학교 적응 상태, 학업 성취도, 행동 특성 조사 • 사회적 기술 및 대인 관계 조사: 대인 관계 기술, 친구 관계, 사회적 활동 참여 여부 파악	• 지금 ○○이가 말한 비슷한 경우가 이전에도 있었나요? • ○○이는 친구들과 어떻게 지내나요? 대인 관계 기술은 어떤가요? 주로 어떤 사회적 활동에 참여하나요? **〈보호자〉** • ○○이 출생 시 건강 상태는 어땠나요? 걷기, 말하기 등과 같은 주요 발달이 언제쯤 이루어졌는지 말씀해 주세요. • 성장 과정에서 특별한 건강 문제가 있었나요? 발달 지연이나 특별히 치료를 받았던 경험이 있나요?
	현재 및 최근 주요 기능 상태(사고, 정서, 행동) • 가족 구조 파악: 가족 구성원, 각 구성원의 나이, 관계 등을 기록 • 양육 스타일 및 양육자 역할 확인: 양육자의 양육 방식과 역할을 파악 • 가정 내 스트레스 요인 확인: 경제적 문제, 부부 갈등, 질병 등 확인 • 생활 환경 및 문화적 배경 파악: 주거 조건, 생활 습관, 문화적 배경 파악 • 신체적 변화 확인: 최근의 신체적 변화(성장 급등, 질병, 외상 등) 파악 • 가정환경 변화 확인: 최근의 가정환경 변화(이사, 부모의 이혼, 새로운 가족 구성원의 등장 등) 파악	• 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○이의 이전 모습과 달라진 것이 있나요? • 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○이의 학업에 영향을 받은 부분이 있나요? • 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○이의 또래관계에 영향을 받은 부분이 있나요? • 지금 ○○이가 말한 그 문제(들)과 관련하여 최근 ○○이가 새롭게 하기 시작한 생각이나 행동(또는 새롭게 느낀 감정)이 있나요? **〈보호자〉** • 가족 구성원은 어떻게 되나요? • 가족 외의 동거인이 있나요? 각 구성원의 나이와 관계에 대해 말씀해 주세요. • 양육자는 어떤 역할을 하고, 어떤 방식으로 아이를

과정	실행내용	주요 질문 및 방법
		양육하고 계시나요? • 가정 내에서 최근에 스트레스를 주는 요인들이 있나요? 예를 들어 경제적 문제나 건강 문제 등이 있을까요? • 최근에 신체적으로 큰 변화가 있었나요? 예를 들어 급격한 성장, 질병, 외상 등이 있었나요? • 최근 가정환경에 어떤 변화가 있었나요? 예를 들어 이사, 부모님의 이혼, 새로운 가족 구성원의 등장 등이 있었나요?
	정서상태 평가(불안, 공포, 분노, 슬픔, 죄의식 등) • 심리적 상태 점검: 최근의 심리적 변화(우울, 불안, 스트레스 수준 등) 평가	• 최근에 우울감이나 불안감, 스트레스 수준에 변화가 있었나요? 어떤 감정을 자주 느끼나요?
	사회적, 심리적 자원	• ○○이는 마음이 힘들어지면 누구에게 이야기하고 위로받나요?
	대인관계 특성(교우관계 등) • 또래관계 변화 조사: 친구 관계의 변화(갈등, 새로운 친구의 등장, 따돌림 등) 확인	• 최근 친구 관계에서 변화가 있었나요? 예를 들어 갈등이 생겼거나 새로운 친구가 생겼나요, 혹은 따돌림을 당한 적이 있나요?
	이전 상담 경험	• 이전에 비슷한 문제로 상담이나 치료를 받은 적이 있나요? • 이전에 상담을 받은 적이 있다고 되어 있는데, 그때는 어떤 일로 상담을 받게 되었을까요? 그 상담은 어땠나요?
	호소 문제의 심각성과 긴급성	* 교사 및 부모의 보고로 문제 행동 발생 빈도 및 강도, 위험성 평가
결정할내용	타 기관의 연계 필요 여부	
	연계기관의 종류 및 연계 절차	
	향후 필요한 심리검사 및 실시기관	
	앞으로의 상담일정 및 기간[상담 구조화]	

* 위의 질문은 예시이며, 예시를 참고하여 짧은 문장으로 재구성하여 하나씩 질문을 하는 것이 필요함.

다. 우울하고 무기력한 학생

1) 주요 특성

- 우울은 우울한 기분의 정도가 심하고 오래 지속되어 생활에 큰 영향을 미치는 상태를 의미함.
- 우울의 원인에는 수많은 취약성과 위험·보호 요인이 관련됨. 우울로 발현되기까지 유전과 신경생리적 요소, 가족, 개인의 인지와 정서적 측면, 대인관계, 환경적 요인들의 상호작용이 통합적으로 작용함.
  - 우울은 새로운 곳으로의 이사, 전학, 심각한 사고나 가족의 병, 가족 자원의 극심한 부족, 폭력적인 가족 환경, 부모갈등이나 이혼 등의 심한 스트레스 상황뿐만 아니라 교사의 비난이나 친구와의 다툼과 같은 일상생활에서의 부정적 일들의 영향을 받기도 함.
- 부정적 정서를 쉽게 느끼며 부정적 자극에 민감하고 경계심이 많은 기질을 가진 학생과 엄격하고 비일관적 양육태도를 가진 보호자가 상호작용할 경우 우울의 가능성은 높아짐. 정서적인 고통이나 슬픔을 오랫동안 경험한 경우 정서를 조절하고 부정적인 기분 상태를 관리하는데 어려움이 발생하여 우울의 가능성은 더욱 높아짐.
- 우울하고 무기력한 초등학생은 기분-행동-태도-사고-신체 영역에서 매우 다양한 증상을 지속적으로 보일 수 있고 만성적인 경우 기능적 결함이 반드시 포함됨.
  - 우울한 아동은 특별한 이유 없이 신체적 증상을 호소하거나 쉽게 지치고 의욕이 떨어져 포기하는 모습을 보이는 경우도 있음.
  - 저학년은 발달과정 상 자신이 겪고 있는 어려움을 잘 인식하지 못하고 언어로 호소하는 것이 제한적이어서 신체증상의 호소가 있을 수 있으므로 행동관찰이 중요함.
  - 청소년기에 가까워지면 짜증을 내거나 신경질적이 되며 부모나 교사가 묻는 말에 대답을 잘 하지 않거나 화를 심하게 내기도 함. 또한 또래와의 싸움이 증가하고 가출이나 결석, 도벽과 같은 사회적 일탈행위를 보이기도 함.
  - 청소년기의 우울은 개인적인 기질과 생물학적 변화에 따라 그 표현 양상이 상이해서 가면성 우울로 나타나기도 하여 실제적인 정서상태와 행동 및 태도가 달리 나타날 수 있음.
- 학교에서 보이는 주요 특징

- 우울감, 초조감, 절망, 슬픔, 공허감과 같은 감정을 보이고 자주 흥분함.
- 짜증을 잘 냄.
- 무서움을 많이 호소함.
- 안절부절하지 못함.
- 부모와의 관계가 갑자기 소원해짐.
- 학업성적이 갑자기 떨어지거나 학교가기를 거부함.
- 일상생활이나 친구에 대한 흥미가 감소함.
- 행동이 느려지고 말수가 줄어듦.
- 갑자기 소리를 지르고 작은 일도 참지 못함.
- 집중력이나 기억력이 저하됨.
- 수면과 식욕의 변화가 보임.
- 배나 머리, 허리가 아프다고 칭얼댐.
- 아프다고 자주 이야기하지만 신체적인 원인을 찾을 수 없음.
- 죽고 싶다는 말을 자주 하거나 자살 위험성이 보임.

| 증상 체크리스트(예시) |

목록	내용	체크
감정의 변화	기분이 별로예요: 웃음기가 없는, 침울한, 시무룩해 보이는, 슬퍼 보이는	
	기분이 나빠요: 짜증스러운, 불만스러운, 쉽게 토라지는, 시비를 거는 듯한, 화난 듯한	
	과다한 염려와 같은 부정적 감정에 더 쉽게 반응(※고학년일수록 감정 기복이 뚜렷해짐)	
행동의 변화	눈물이 많은, 혼자 자주 우는, 말 수가 줄어드는	
	안절부절못하고 조급해하며 서두르는, 동동거리는	
	과도하게 매달리거나 징징대는, 우기는, 말대꾸하는	
	조금만 화가 나도 울거나 소리를 지르며 물건을 던지는 등의 폭발적 행동 증가	
신체의 변화	수면 곤란: 수면 불규칙, 수면 도입 어려움, 악몽을 꾸는 등 낮은 수면의 질	
	복통과 관련된 주기적 구토, 두통 호소	
	배변의 퇴행을 보임: 빈뇨, 야뇨, 유분(소아변비)	
	체중의 급변: 단기간 간식을 너무 많이 먹어 급증, 다이어트 중이라며 거의 먹지 않음	
태도의 변화	흥미 상실: 재미를 못 느끼는	
	귀찮게 여김: 의욕이나 열의가 없는(무기력한 모습)	
	우유부단해짐: '잘 모르겠다'고 선택을 미룸	
기능의 변화	수업 중 주의집중이 어렵고 쉽게 산만해지며 과제를 끝내지 못하는 경우 증가	
	공부하기 싫다는 말을 자주 하며 실제 성적이 낮아짐	
	자기비난, 무가치감 표현 증가: '나는 바보야', '아무도 나를 좋아하지 않아' 등	
	또래관계: 또래 아이들과 멀어지고 집에서 혼자 쉬거나 핸드폰을 보는 경우 증가	
	가족관계: 일상에서 부모와 잦은 마찰이 생기며 갈등이 점점 심해짐	
	잦은 지각이나 결석: 당일 아침에 학교 가기 싫다고 늑장을 부리거나 아프다고 등교거부	
	자기손상적 행동: 자해 및 자살 관련 사안 발생	

2) 주요 질문내용 및 방법

과정	실행내용	주요 질문 및 방법
확인할 내용	기본 인적사항(학년, 반, 번호 등) ※ 상담신청서를 작성하게 하여 기본정보 확인	
	접수면접 구조화	• 오늘은 접수면접을 할건데, 접수면접은 ○○이가 어떻게 위(Wee) 클래스에 오게 되었는지 이야기하는 시간이에요.
	행동변화에 대한 동기(상담동기, 의뢰사유)	• ○○야, 오늘 위(Wee) 클래스에는 어떤 이유로 오게 된 것 같아요? ※ 비자발적 상담인 경우 내담학생의 불편한 마음을 먼저 살펴주기
	촉발사건 및 주호소문제 • 주호소문제의 빈도, 강도, 지속성, 심각성 확인 • 학업성취 및 또래관계 등에서의 실패 경험 확인	※ 경청, 재진술 등을 통해 호소문제를 탐색하고 초점화
	호소문제와 관련된 발달력 • 호소문제 관련 유사 경험 여부(시기, 어떤 상태, 어떻게 해결했는지 등)	• 지금 ○○이가 말한 비슷한 경우가 이전에도 있었나요?
	현재 및 최근 주요 기능상태(사고, 정서, 행동) • 가정환경, 가족관계 등에서의 변화 • 학업, 또래관계에서의 변화 • 감정, 정서상태에서의 변화 • 수면, 섭식 패턴의 변화 등	• 지금 ○○이가 말한 그 문제(들) 때문에 ○○이의 이전 모습과 달라진 것이 있나요? • 최근 ○○이가 새롭게 하기 시작한 생각이나 행동이 있나요? • 최근 ○○이가 밥이나 간식을 잘 먹고 있는지, 잠은 잘 자고 있는지 궁금하네요.
	정서상태 평가(불안, 공포, 분노, 슬픔, 죄의식 등)	• 그동안 ○○이가 많이 힘들었을 것 같은데, 요즘 ○○이의 마음에는 어떤 감정들이 주인 노릇을 하고 있나요?
	자살위험에 대한 평가	• (확인) 그 정도로 속상하고 괴로웠다면, 혹시 죽고 싶을 만큼 괴로웠다는 의미일까요? • (생각) 실제로도 죽고 싶을 만큼 힘들 때가 있군요. 그런 생각은 얼마나 자주 하나요? • (생각) 혹시 지난 일주일 동안 죽고 싶다는 생각을 한 적이 있나요? • (계획) 지난 주 동안 구체적으로 자살 계획을 세운 적이 있나요? • (시도) 지난 주 실제로 자살 시도를 해 본 적이 있나요? ※ 자살 예측 변인: 이전 시도 경험, 무망감, 공격성, 충동성 ※ 욕구 충족을 위해 자살시도보다 더 안전하고 효과적인 방법이 있음을 안내

과정	실행내용	주요 질문 및 방법
	사회적, 심리적 자원	• ○○이는 마음이 힘들어지면 누구에게 이야기하고 위로받나요?
	대인관계 특성	• 요즘 ○○이가 주변 다른 사람들과는 어떻게 지내는지 궁금하네. 친구들은 어때요? 가족들과는 어때요?
	이전 상담 및 치료 경험 • 상담(심리치료) 및 약물치료 경험 여부 등	• 이전에 비슷한 문제로 상담이나 치료를 받은 적이 있나요? 이전에 상담을 받은 적이 있다고 되어 있는데, 그때는 어떤 일로 상담을 받게 되었을까요? 그 상담은 어땠나요? 관련된 문제로 병원(또는 상담소)에 가본 적이 있나요?
	의뢰자가 보는 문제의 심각성과 긴급성	* 교사 및 부모의 보고로 문제 행동 발생 빈도 및 강도, 위험성 평가
결정할 내용	타 기관에 의뢰할 것인가?	
	어느 기관에 의뢰하며 그 절차는 무엇인가?	
	어떤 종류의 심리검사가 필요한가? 무슨 검사인가?	
	앞으로의 상담일정을 어떻게 할 것인가?	

* 위의 질문은 예시이며, 예시를 참고하여 짧은 문장으로 재구성하여 하나씩 질문을 하는 것이 필요함.

02 학교폭력 특별교육 프로그램[28)]

가. 특별교육 프로그램 운영 점검사항

1) 특별교육 프로그램 운영 점검사항

특별교육 프로그램 운영 시 학교폭력 가해학생의 사안 및 학교폭력의 유형, 현재 학교 생활 및 가정환경, 이전 가해행동 여부 등 특징을 확인한 후 맞춤형 교육을 진행하는 것이 학생의 반성 및 재발방지에 도움될 수 있음

특별교육 프로그램 운영 점검사항
• 구체적인 학교폭력 사안 확인 및 학교폭력 유형 확인 • 가해 학생의 반성 정도에 대한 탐색 • 현재 피해 학생과의 관계 회복 정도 및 개선 가능성 탐색 • 사건에 대한 현재의 감정과 대처방안 검토 • 가해학생의 특징(학교생활, 가정환경, 이전 가해행동 여부 등) 탐색 등

2) 특별교육 운영 시 발생할 수 있는 상황별 대처방안

상황	대처방안
교육기간 동안 연락 두절되는 경우	• 연락이 두절될 경우 발생할 수 있는 불이익(교육중단, 미이수)에 대해 사전에 안내함
교육을 거부하거나 불성실하게 참여하는 경우	• 교육을 거부하거나 불성실하게 참여하는 경우 발생할 수 있는 불이익(교육중단, 미이수)에 대해 사전에 안내함 • 교육을 거부할 경우 즉시 해당 학생 개별 면담을 진행하여 사유를 파악하고 교육 참석을 독려함
다른 사람에게 폭력을 가하는 경우 등	• 폭력이 불가함과 폭력을 가할 경우 발생할 수 있는 불이익(교육중단, 미이수, 경찰신고)에 대해 사전에 안내함 • 즉시 관련 행동을 중지시키고 당사자들을 폭력으로부터 격리, 안전 조치를 취함 • 교육을 중단하고 즉시 보호자에게 연락하여 상황을 전달하고 보호자 지도하에 귀가 조치하도록 권고함 • 관련 학생들을 복수의 상담자 동석 하에 해당 학생을 개별 면담하고 지도 및 중재함 • 중대한 사안의 경우 경찰에 신고함

28) 교육부, 한국교육개발원(2023). 학교폭력 가해학생 특별교육 프로그램 발췌.

나. 학교폭력 가해학생 특별교육 프로그램(예시)

단계	차시	주제
기본	1	학교폭력 가해학생 특별교육 안내 및 학교폭력의 이해
	2	학교폭력 가해학생 유형별 특별교육 • 신체폭력, 따돌림, 사이버폭력, 언어폭력, 성폭력
	3	학교폭력 사안에 대한 인식
	4	서로 공감해요 • 이해 및 공감
	5	변화를 위한 다짐 • 행동변화
심화	6	내 감정의 주인은 나! • 감정조절
	7	갈등을 해결해 보아요 • 갈등해결
	8	나의 마음을 전달하는 대화법 • 의사소통
	9	(재가해 학생 대상-재발방지) 같은 실수를 반복하지 않기
	10	(재가해 학생 대상-재발방지) 변화를 위한 다짐

다. 학교폭력 가해학생 보호자 특별교육 프로그램(예시)

단계	차시	주제
기본	1	학교폭력 가해학생 보호자 특별교육 안내 및 학교폭력의 이해
	2	학교폭력 가해학생 보호자 특별교육 • 학교폭력 유형별 이해와 대처
	3	자녀발달 이해 • 내가 모르는 우리 아이 이해하기
심화	4	관계 맺기 • 내가 몰랐던 나 이해하기
	5	재발방지 • 알아가며 변화하는 우리

03 위기지원

가. 위기지원의 이해

1) 위기지원의 목적 및 필요성

- 고위기 및 고위험군 학생의 증가로 인한 안전한 학교생활 지원 및 상담에 대한 요구 폭증
- 위기상황에 처한 학생, 보호자, 단위학교에 대한 신속한 위기개입을 통한 심리적 회복 지원 및 학교교육 정상화
- 단위학교-교육(지원)청-위(Wee) 센터-유관기관의 유기적 연계망 구축을 통한 학생위기 예방 및 위기학생에 대한 맞춤형 지원 제공

2) 운영 방침

- 교육(지원)청, 위(Wee) 센터 및 유관기관(정신건강전문가 학교지원센터 등)과의 협력에 기반한 위기지원팀을 조성해 위기사안 발생 시 팀 단위 개입 추진
- 위기사안의 유형 및 심각성에 따라 즉각적 지원 여부 및 지원 방법 결정
- 위기사안의 특성 및 해당 학생, 보호자, 단위학교의 요구에 따른 맞춤형 지원 전략 수립

3) 위기지원의 영역

- 학교 구성원의 자살/사망으로 인해 지원이 필요한 경우
- 학생의 자살시도 및 자해로 인해 지원이 필요한 경우
- 재난 및 안전사고로 인한 학교 구성원의 사망(목격) 또는 학교에서 발생한 충격적 사건의 목격으로 인해 심리적 외상을 경험한 경우

4) 위기지원 업무 흐름도

위기사안 발생 → 위기지원 요청 → 위기지원 팀 구성 → 위기지원 사전회의 → 위기지원 실시 → 평가 후 종결 → 추수관리

5) 위기지원 서비스

① 교육

- 지원 대상과 위기사안의 특성에 따른 맞춤형 교육 프로그램 지원
- 지원 대상: 학생, 보호자, 교원 등
- 위기사안별 교육 프로그램 내용(예시)

위기사안	지원 대상	프로그램 내용
자살/사망	학생	• PTSD의 이해, 트라우마 반응 정상화, 스트레스 대처방법 등
	보호자	• PTSD의 이해, 자녀의 위험 징후 판별, 정서적 돌봄 방법 등
	교원	• PTSD의 이해, 고위험군 학생 지도 방법
자해	주변 학생	• 자해학생에 대한 부정확한 소문의 확산과 낙인 방지를 위한 교육
	교원	• 자해의 이해, 사후 개입과정 안내, 고위험군 학생 지도 방법

② 심리검사 및 면담

- 심리검사: 위기사안으로 인한 심리적 지원이 필요한 학교 구성원을 선별하고, 대상자에게 미친 심리적 영향의 정도를 파악하기 위해 실시
  - 외상 후 스트레스 반응척도(CPTSD-RI), 사건충격척도(IES-R-K), 우울척도(CDI), 불안척도(BAI) 등
  - 사안의 특성, 대상자의 발달 수준에 따라 적절한 심리검사 선정해 사용
  - 심리검사 수검 동의 여부 확인 후 실시
- 면담: 심리검사 결과를 바탕으로 심리적 지원이 필요하다고 판단되는 학생과 심리적으로 취약한 고위험군 학생을 대상으로 지속상담 및 심리치료 연계 여부를 판단하기 위해 실시
  - 위기사안과 관련된 감정과 유사한 외상경험 등 파악
  - 심리적 동요의 추이를 확인해야 할 경우 2~3주 간의 간격을 두고 심리검사 및 면담 재실시

더 알아보기!

고위험군 학생(예시)

- 외상사건에 직접적으로 노출된 학생
- 비슷한 외상경험을 가지고 있거나 최근 가까운 사람을 떠나보낸 학생
- 외상사건에 밀접하게 관련된 학생(고인의 친구, 형제자매 등)
- 외상사건 발생 후 불안이 심하거나 무기력한 태도를 보이는 등 평소와 다른 행동을 보이는 학생

③ 상담

- 지원 대상과 위기사안의 특성에 따라 개인상담과 집단상담 지원
  - 상담 진행 동의 여부 확인 후 실시
  - 전문적 지원이 필요하다고 판단될 경우 연계 절차 돌입
- 필요시 특별상담실을 운영하여 위(Wee) 센터 상담인력이 해당 학교에 상주하며 상담이 필요하다고 판단되는 학생 대상으로 상담 실시

④ 유관기관 연계 및 치료비 지원

- 심리검사, 면담 및 상담에 따른 종합적 소견에 의거해 연계 대상자 선별 및 치료비 지원
  - 치료 연계 부동의 시 지속관찰 대상자로서 학교에서 관리
- 위기사안의 특성과 지원 대상의 필요에 따라 기관 안내 및 연계
- 심리치료 연계기관(예시)
  - 학생: 외부 상담기관, 정신건강의학과 등
  - 보호자: 정신건강복지센터, 건강가정지원센터 등
  - 교원: 교원치유센터 등
  - 위기사안별: 자살예방센터(자살), 재난심리회복지원센터(재난) 등

⑤ 학교 대상 자문

- 위기사안 발생 시 위기지원 사전회의에 참석해 학교가 필요로 하는 심리적 지원과 관련된 정보 안내 및 자문
- 즉각적 개입을 필요로 하지 않는 사안은 유선으로 자문 가능
- 자문 내용: 위기사안의 부정적 영향을 최소화할 수 있는 방법, 사안 발생 후 학생 지도 시 유의점, 학교 구성원의 정서적 돌봄을 위한 안내 등

나. 위기지원의 실제

1) 자살 및 사망사고

① 자살 및 사망사고의 이해

- 애도반응을 위한 여섯 가지 기본 원칙
  - 애도반응은 죽음에 대한 자연스러운 반응임
  - 애도반응은 개개인의 성격과 상황, 가족의 특성 및 처한 환경에 따라 각각 다름
  - 애도하는 데 '옳고', '그른' 방법은 없음

- 모든 죽음은 고유하며 각기 다르게 경험함
- 애도과정은 많은 문제들의 영향을 받음
- 애도반응은 지속됨

● 사별을 경험한 사람의 감정변화(Bowlby & Parkes, 1970)

무감각과 충격	– 자살현장을 목격하거나 소식을 들을 시 무감각, 망연자실, 실신 – 더 이상 볼 수도 없고, 만나거나 이야기할 수 없다는 것이 실감나지 않음 – 멍함과 충격
⬇	
슬픔	– 눈물을 흘리고 통곡을 하는 등 격한 슬픔을 표현 – 가슴의 통증, 떨림, 호흡곤란, 불안이나 공황증상 동반할 수 있음 – 유가족들은 정신적인 충격 상태이지만 가정과 학교, 사회에서 책임을 다할 것을 기대함으로써 힘든 시기
⬇	
분노와 죄의식	– 자신의 불안한 마음과 죄책감을 달래기 위해 자살의 원인을 다른 구성원에게 돌리며 다른 사람을 비난하는 심리를 보임 – 자신이 자살을 막지 못했다는 무력감과 함께 과도한 죄책감을 가질 수 있음 – 자살한 가족에 대한 분노감이 있을 수 있음
⬇	
외로움	– 자살 사실을 자신들의 불명예로 생각하고 비밀로 하거나 자살학생 존재 자체를 부인함으로써 대인관계에서 예민해지고 위축됨 – 식욕저하와 불면증으로 인해 신체적 문제 발생 – 사랑하는 사람이 스스로 목숨을 끊었다는 고통스러운 사실로부터 도망갈수록 치유가 더 어려움

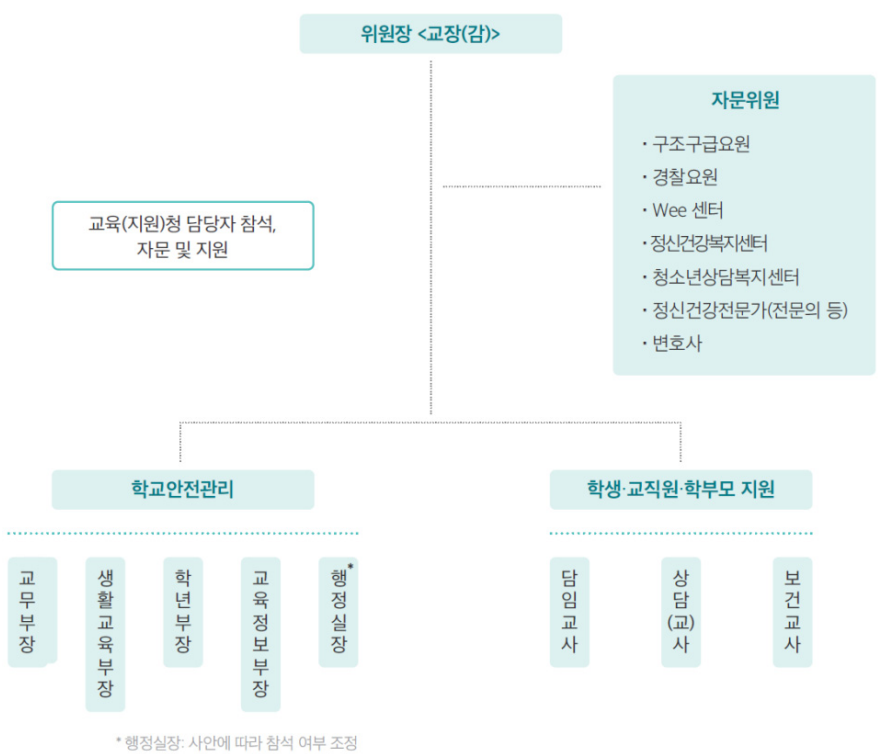
⬇ 건강한 애도과정(미래에 대한 재조명)	⬇ 건강하지 않은 애도과정(우울)
• 자살학생이 유가족의 인생을 망쳐서 일과 책임을 다하지 못하게 되는 걸 원치 않을 것이라는 생각의 전환을 통해 유가족 삶에 새로운 의미와 흥미를 가짐 • 자살학생에 대한 과거의 정체된 장면에 틀어박히거나 기억의 방에 빗장을 걸어 잠그는 불건강함이 아닌 그 학생과의 기억을 건강하게 간직함으로써 자살학생에 대한 새로운 기억을 창조함 • 위기 이전 평형상태와 유사한 상태로 회복	• 영구적 상실을 인식함으로써 우울감에 빠짐 • 과도한 업무, 알코올 중독, 약물남용을 통해 정상적인 애도과정을 지연시킴 • 유가족도 자살하려는 충동을 가짐

② 자살 및 사망사고 발생 시 위(Wee) 센터 위기지원

학교 위기관리위원회 협력 — 특별상담실 운영 지원 — 애도프로그램 운영 지 — 전문기관 상담 연계 지원 — 유가족 지원

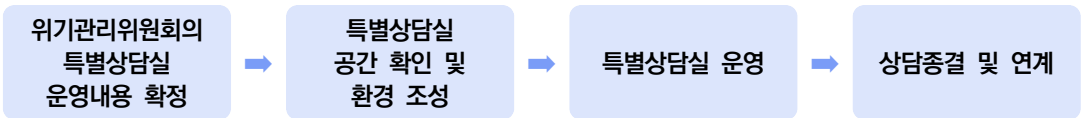
- 학교 위기관리위원회 협력
  - 학교의 위기관리위원회에 참석하여 유가족 및 친구들에 대한 심리지원 방안 수립·지원
  - 자살사안은 사례에 따라 지원의 범위와 내용이 매우 상이할 수 있음
  - 지원범위가 넓을 경우 지역의 청소년상담복지센터, 정신건강복지센터, 자살예방센터, 아동학대보호전문기관 등 유관기관 협의체의 협력이 필요할 수 있음

| 학교 위기관리위원회 구성 예시 |



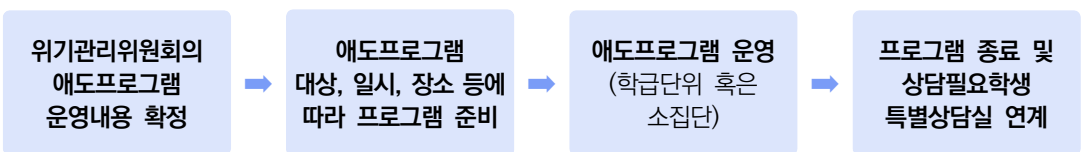
* 출처: 교육부, 한국교육환경보호원, 학생정신건강지원센터(2022). 학교 위기대응 안내서.

● 특별상담실 운영 지원



- 위기관리위원회 협의에 따라 해당학교에 특별상담실을 운영할 수 있도록 지원
- 위(Wee) 클래스, 사회복지실, 동아리실 등 상담실로 이용 가능한 시설을 확인하고 지원 범위에 따라서 2~3개의 특별상담실 공간을 확보해야 함
- 특별상담실에서는 운영기간 동안 해당 학교의 학생과 학부모, 교직원을 대상으로 개인상담, 집단상담, 심리평가, 자문 등을 지원
- 특별상담실 상담을 통해 지속상담이 필요하다고 판단된 경우 위(Wee) 센터 상담으로 연결 혹은 지역사회 유관기관에 연계 지원

● 애도프로그램 운영 지원



- 위기관리위원회 협의에 따라 애도프로그램 운영 여부와 일시, 대상, 장소 등을 결정하여 프로그램을 준비할 수 있도록 지원
- 애도프로그램의 내용은 갑작스러운 상실경험에 대한 이해와 상실경험 후 겪을 수 있는 심리적 변화, 상실 대상에 대한 애도, 도움을 받을 수 있는 기관 안내 등이 포함되게 구성함
- 애도프로그램은 특별상담실 운영과 병행하도록 하며 프로그램 진행 이후 심리적 어려움을 호소하는 학생 및 교직원에 대해 상담 및 치료 지원을 함

● 유가족 지원

- 특히 사망 학생의 형제, 자매가 학령기에 있는 경우 위(Wee) 센터에서는 그 학생에 대한 상담지원도 매우 중요하므로 해당 학교에 협조 요청 등에 대하여도 유가족과 협의 후 지원해야 함
- 유가족이 상담지원을 희망할 경우 위(Wee) 센터에서는 상담 및 심리평가 등을 지원하고 필요시 지역사회 유관기관에 연계하도록 함
- 유가족의 상실에 대한 애도 과정에 대해 이해하고 상담 이후 지역사회의 자조모임까지 연계될 수 있도록 조력함

2) 재난 및 외상적 사건

① 재난 및 외상적 사건의 이해

● 재난 및 외상적 사건에 대한 일반적 반응

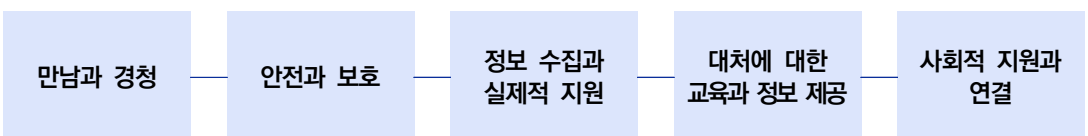
- 재경험: 학생은 침습적 사고(원치 않을 때 사건에 대한 생각이 떠오르는 것), 사건의 순간적 플래시백 혹은 외상적 사건이나 재난에 대한 괴로운 회상 등 다양한 방식으로 사건을 재경험 할 수 있음
- 질문과 이야기
  - 학생들은 재난 및 외상적 사건에 대한 이야기를 끊임없이 반복할 수 있음
  - 수차례 대답을 들었더라도 재난 당시에 왜 그런 일이 일어났는지에 대해 몇 번이고 다시 질문할 수도 있으며 때로는 섬뜩한 이야기나 질문을 반복함으로써 주위 어른을 불편하게 할 수도 있음
- 수면: 재난 및 외상적 사건을 겪은 학생들은 쉽게 잠들지 못하거나 자주 깰 수 있고 악몽을 꾸기도 함
- 두려움, 걱정 그리고 불안
  - 학생들은 두려움과 걱정, 불안을 자주 드러내며 가장 흔한 형태는 특정 상황에 대한 공포감이 악화되는 것임
  - 안전, 보안과 신뢰에 대해 걱정을 할 수 있으며 자신과 가족의 안위뿐 아니라 친구와 선생님, 지역사회에 대한 걱정으로 확대될 수 있음
- 회피: 학생들은 재난이나 외상적 사건을 연상시키는 물건이나 활동을 의도적으로 피할 수 있음
- 감정의 제한: 학생들은 사건 전 좋아하던 활동에 별다른 재미나 즐거움을 느끼지 못하는 거나 감정이 둔마 혹은 제한되어 보이기도 함
- 매달리는 행동: 분리불안의 한 유형으로 등교를 거부하며 부모님과 한시도 떨어지지 않으려 하거나, 학교에서도 거의 하루 종일 교사의 곁에 있으려 할 수도 있음
- 각성: 신경과민 증세 또는 극심한 분노를 보이거나 집중력이 저하될 수 있으며, 지나치게 경계하거나 과장된 놀람 반응이 생길 수 있음
- 기분 변화: 매우 사소한 일에도 과민성, 화, 분노발작이 유발될 수 있으며 시무룩해 있거나 고집을 부릴 수 있고 친구와의 마찰이 잦아질 수 있음
- 신체적 호소: 두통, 복통, 메스꺼움, 전체적으로 아픈 것 같은 느낌과 모호한 통증 등이 있을 수 있음
- 퇴행행동: 어린 학생들은 충격적 사고나 재난에 행동이 퇴행하거나 습득한 기술을 상실하는 방식으로 반응할 수 있음

- 상처가 되는 말 또는 놀이
  - 특히 학생이 겪은 사건이 인재인 경우 상처가 되는 말이나 놀이를 함으로써 복수에 대한 강한 열망을 표현할 수도 있음
  - 학생들이 감정을 표현하거나 질문을 할 기회는 주되 이러한 말과 행동을 격려하거나 그냥 내버려 둬서는 안 됨

● 재난 및 외상적 사건 심리지원 과정에서 위(Wee) 센터 역할

- 위기상황 진행기간 및 위기상황 이후에 학교에서 필요로 하는 부분 수행
- 학교와 적극 협력하여 회복에 도움을 줄 수 있는 의뢰 체계를 마련하고 최고의 서비스와 프로그램을 제공
- 일상적인 면담 또는 활동의 범위를 벗어난 상황인 경우 외부 정신건강 전문팀과 협력하여 필요한 직접적 조치 및 치료를 할 수 있도록 도움 제공
- 위기상황 후 학생과 교직원의 회복 과정을 관찰
- 자신에게도 외상 후 스트레스가 발생할 수 있음을 명심하고 자신을 돌봄
- 초기 단계는 응급상황으로 영향을 받은 사람에게 즉각적인 지원을 제공하는 때이며 면담이나 치료를 하는 시점이 아님을 이해

② 재난 및 외상적 사건 발생 시 위(Wee) 센터 위기지원



● 만남과 경청

- 영향 받은 사람을 도움: 도움 받기를 거절하는 경우라도 교직원과 의논하여 도울 수 있는 방법을 모색
- 팀원으로서의 역할과 소통: 응급상황 대응 유관기관 협력 체계 내에서 팀원으로서의 역할을 하며 다른 팀원들과 지속적으로 소통
- 학생들에게 지속적으로 필요한 부분에 대한 계획 수립: 가까운 사람의 죽음을 목격했거나 자신이 직접 죽을 뻔한 적이 있는 학생들에 대한 지속적 지원 계획 수립

● 안전과 보호

- 안전 확인: 확인되지 않은 소문이나 추가 사고에 대한 위협을 확인하고 학교관리자나 정신건강 전문가에게 알림

- 고위험 행동 관찰: 싸움, 음주, 가출 등 고위험 행동이 많아지는지를 관찰하고 주변 학생들에게 질문하며 필요시 즉시 개입하거나 추가 지원 요청
- 취약한 학생과 교직원 확인: 정신건강 문제 전력이 있거나 비슷한 외상이 있었던 사람들을 파악하고 당시의 경험과 대처 전략에 대해 질문하며 대상자들을 자주 점검
- 신체적 고통과 정서적 고통을 구분: 신체적 반응이 최근의 외상과 관련이 있는지 확인하고 필요시 의료인 또는 정신건강 전문가에게 진료 의뢰를 고려

● 정보 수집과 실제적 지원

- 사건에 대해 가능한 모든 것을 파악: 어떤 일이 있었고 누가 영향을 받았으며 특별히 크게 영향받은 사람이 누구인지를 파악하며, 면담·출석기록·교사의 보고·경찰 보고·위기대응팀 보고회의 등을 통해 정보 수집
- 진료 의뢰 체계 확립: 교직원에게 위험요인 및 학생들이 보일 수 있는 여러 증상 및 신호를 알리고, 학생을 어떤 방법으로 의뢰하는지 안내
- 학생과 교직원 대상 선별검사 및 평가: 표준화된 척도로 선별검사를 시행하고, 필요시 주위의 관찰 면담 등을 통해 고위험군을 파악하여 전문 기관에 의뢰

● 대처에 대한 교육과 정보 제공

- 부모 면담: 학교관리자·교직원과 협력하여 부모모임을 진행, 학생들이 흔히 보일 수 있는 반응에 대한 정보를 제공함으로써 안전에 대한 걱정을 줄여 주고 이용 가능한 자원을 안내
- 회복에 다양한 방식이 있음을 교육: 회복에는 개인차이가 있음을 알려주고, 이러한 차이를 존중해야 한다는 것을 지속적으로 강조

● 사회적 지원과 연결

- 이용 가능한 서비스에 대한 정보 제공: 이용 가능한 지역사회 서비스, 정신건강 및 기타 서비스의 위치와 접근 시 필요한 조치에 대해 가족, 학생, 교직원에게 안내
- 의뢰 가능한 전문가 목록 작성: 심리적 외상 치료에 경험이 있는 전문가를 파악하여 안내함으로써 학생 및 교직원들의 치료에 도움을 제공
- 도움을 받을 수 있는 기관서비스 연결 촉진: 전화나 접수 등 구체적 연결 시도를 통해 도움을 제공하고, 자폐아동·학습장애아동·주의력결핍 및 과잉행동장애 아동의 경우 보다 세심한 접근이 필요

04 상담 서식(예시) 모음

상담신청서 및 동의서(예시)

1. 학생 정보

성명				생년월일	
학교명				학년	
성별	□ 남 □ 여			연락처	
가족사항	관계	성명	연령	친밀도	동거여부
				1 2 3 4 5	
이전 상담/심리검사 경험	□ 없다				
	□ 있다 (언제/어디서/기간:)				
상담 받고 싶은 영역	※ 해당 항목에 모두 ☑하세요.				
	□학업	□진로	□성격	□성	□대인관계
	□가정·가족 관계	□일탈·비행	□학교폭력 가해	□학교폭력 피해	□자살·자해
	□정신건강	□컴퓨터·스마트폰 과사용	□정보제공	□기타 ( )	

2. 위(Wee) 클래스/센터에서 진행하는 상담 및 심리검사의 내용에 대해서는 비밀이 보장됩니다. 다만 아래와 같은 경우에는 비밀이 보장되지 않을 수 있습니다.
   - 학생 자신과 타인에게 해를 끼칠 의도나 계획을 가진 경우
   - 아동학대 및 학교폭력 사실을 알게 되거나 의심이 되는 경우
   - 범죄사실이 드러나거나 법정의 요구가 있을 경우(법(령)에 따라 정보를 공개해야 하는 경우)
   - 법정전염병에 감염된 사실을 알게 된 경우

   ※ 상담 내용 중 자신이나 타인을 해칠 수 있는 경우에는 그 내용을 가족 또는 중요한 주변 사람에게 알리는 것을 원칙으로 하고 있습니다. 상담 중 외부 전문기관(병의원 및 상담센터)과의 연계가 필요한 경우, 상담자의 권유에 적극적으로 협조해주시기 바랍니다.
3. 상담은 보통 주1회, 50분 정도 진행됩니다. 사전 연락 없이 무단으로 결석하지 않을 것을 약속해 주시기 바랍니다.

위와 같이 상담을 신청하며 상담에 필요한 관련 정보를 제공하는데 동의합니다.

(「개인정보 보호법 및 동법 시행령」근거) □ 동의 □ 미동의

※ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 상담 및 관련 교육활동 참여에 제한이 있을 수 있습니다.

0000년 월 일 신청인 (서명)

OOO학교장·OOO교육지원청장 귀하

개인상담 접수면접 기록지(예시)

의뢰자		상담사		접수일자	2000.00.00
면접방법	☐ 내방 ☐ 전화 ☐ 기타				

1. 학생

이름		성별		생년월일	
학교명				학년-반	

2. 접수내용

의뢰사유	
접수내용	
지원 (외부연계)	☐ 치료 ☐ Wee기관 ☐ 기타
상담분야	1. 2. 3.

개인상담 기록지(예시)[29]

상담회기		상담자		상담일자	2000.00.00
다음 상담일정		위기상담		상담시간	
상담방법	☐ 내방 ☐ 전화 ☐ 기타			상담대상	☐ 본인 ☐ 가족 ☐ 교사 ☐ 친구

1. 학생

이름		성별		생년월일	
학교명				학년-반	

2. 접수내용

상담내용	
상담의견 및 비고	
지원 (외부연계)	☐ 치료 ☐ Wee기관 ☐ 기타
상담분야	☐ 학부모 상담(☐학생 관련 ☐교사 관련 ☐기타 ☐학습) ☐ 개인상담(☐학업 ☐진로 ☐성격 ☐성 ☐대인관계 ☐가정 및 가족 관계 ☐일탈 및 비행 ☐학교폭력 가해 ☐학교폭력 피해 ☐자해 및 자살 ☐정신건강 ☐컴퓨터·스마트폰 과다 사용 ☐정보제공 ☐기타) ☐ 집단 상담(☐학업 ☐진로 ☐학교폭력 ☐성격·대인관계 ☐기타)

29) 본 '개인상담 기록지'는 학교에서 참고하여 사용하실 수 있도록 서식을 예시로 구성한 것입니다. 지역교육청이나 해당 학교의 지침에 따라 내용을 수정보완하여 사용할 수 있습니다.

상담기록지(예시)

No._____

내담자 인적사항	성별(남□, 여□)	연령_____세	_____학년 _____반
상담일 / 상담회기	년 월 일 (회기)		
상담장소			
주호소 문제			
상담목표			
상담내용			
상담결과	(종결, 계속) 다음 회기 년 월 일		

참고문헌

강진령 (2015). 학교상담과 생활지도 이론과 실제. 학지사.

강진령, 연문희 (2009). 학교상담 학생생활지도. 양서원.

경기도교육청 학생위기지원단 (2018). 담임교사를 위한 학생 상담 가이드.

교육부 (2024). 학교폭력 사안처리 가이드북.

교육부 교원정책과-1973(2024.3.19.) “학교 내 각종 위원회 정비 계획 안내”

교육부 사회정서성장지원과(2024.5.) Wee 프로젝트 기능 확대·개편을 위한 시범사업 운영계획

교육부, 학생정신건강지원센터 (2017). 뉴스레터 6호. 현명한 스마트폰 사용(중등학부모용).

교육부, 학생정신건강지원센터 (2018). 뉴스레터 7호. 자녀사랑하기. 학교가기 싫어하는 아이.

교육부, 학생정신건강지원센터 (2019). 뉴스레터 1호. 우울증과 사춘기의 차이점.

교육부, 학생정신건강지원센터 (2022). 뉴스레터 4호. 불안한 아이를 돕는 방법.

교육부, 학생정신건강지원센터 (2022). 뉴스레터 4호. 청소년의 불안문제(중고등교사용).

교육부, 학생정신건강지원센터 (2022). 학생정서·행동특성검사 및 관리 매뉴얼.

교육부, 한국교육개발원 (2020). 2020년 위(Wee) 프로젝트 학생 상담 자료개발 결과 자료집.

교육부, 한국교육개발원 (2021). 2021년 위(Wee) 프로젝트 학생 상담 자료개발 결과 자료집.

교육부, 한국교육개발원 (2021). 위(Wee) 센터 운영 가이드.

교육부, 한국교육개발원 (2022). 위기 사안별 집단상담 프로그램.

교육부, 한국교육개발원 (2022). 초등학교 위(Wee) 클래스 운영 가이드.

교육부, 한국교육개발원 (2022). 학생 상담·심리지원 안내자료(보호자용).

교육부, 한국교육개발원 (2023). 중등 위(Wee) 클래스 운영 가이드.

교육부, 한국교육개발원 (2023). 학교폭력 가해학생 특별교육 프로그램.

교육부, 한국교육환경보호원, 학생정신건강지원센터 (2022). 학교 위기대응 안내서.

교육부, 한국청소년정책연구원 (2024). 위기사안별 개인상담 개입 지도서(초등).

구은미, 박성혜, 이영미, 이혜경 (2014). 아동상담. 양서원.

김동일 (2020). 교육사각지대 학습자 부모상담. 박영스토리.

보건복지부 (2024). 2024년 정신건강사업안내.

부산광역시교육청 (2021). 중학생을 위한 상담·심리지원 세상의 중심에서 나를 발견하기.

서미, 김지혜, 소수연, 이자영, 이태영 (2020). 청소년 자해상담 이론과 실제. 학지사.

오인수 역 (2016). 아동 및 청소년을 위한 학교상담. 시그마프레스.

이길재, 김영삼, 김훈호, 신연옥, 심현기, 정바울, & 최정윤 (2024). 학생맞춤통합지원 모델 고도화 연수. 한국학교컨설팅연구회.

이정준, 전성은 (2021). 위클래스 사용설명서. 박영스토리.

임은미, 강지현, 김인규, 김지현, 여태철, 윤경희, 임진영, 하혜숙, 황매향 (2013). 등교를 거부하는 청소년 평가와 처치를 위한 기능 중심 접근. 학지사.

전국재 (2018). 사회적 기술개발을 위한 집단상담 행복한 만남과 사귐(중고등학생용). 시그마프레스.

전라남도교육청 (2023). 학교 상담 기록물 보관 및 이관 지침 매뉴얼.

청소년모바일상담센터 (2023). 마음정거장 5월호.

한국교육개발원 학생맞춤통합지원 누리집. https://www.kedi.re.kr/studentsupport

한국학교컨설팅협회 (2024). 2024년 학생맞춤통합지원 컨설턴트 역량강화 연수 자료집.

행정안전부 (2021). 2021 정보공개 운영 안내서.

행정안전부 국가기록원 (2024). 학교 공통업무 보존기간 준칙.

행정안전부 국가기록원 (2024). 교육(행정)기관 공통업무 보존기간 준칙.

화성시아동청소년정신건강복지센터 홈페이지. https://www.hsmindstep.or.kr

총괄·기획·집필

김지연 | 한국청소년정책연구원 위(Wee)프로젝트연구·지원센터 센터장
이정민 | 한국청소년정책연구원 부연구위원
양하나 | 한국청소년정책연구원 전문연구원

감수 및 자문(가나다순)

구민정 | 서울통합Wee센터 전문상담교사
김세진 | 한국청소년상담복지개발원 부장
박은경 | 한국도박문제예방치유원 치유재활본부장
배은경 | 경기도용인교육지원청 위(Wee)센터 전문상담교사
변성숙 | 에듀로 교육법률연구소 변호사
성나경 | 윤중중학교 전문상담교사
유재민 | 법무법인 해마루 변호사
이경희 | 한국교육환경보호원 팀장
이남훈 | 한국청소년상담복지개발원 상담원
이아람 | 고려대학교 교육대학원 교수
이준호 | 법무법인 태평양 변호사
이진경 | 경기도고양교육지원청 위(Wee)센터 전문상담교사
정한누리 | 한국도박문제예방치유원 치유재활지원팀장

자료 24-11

위(Wee) 클래스 및 센터 운영 가이드

인 쇄 2024년 12월 20일
발 행 2024년 12월 31일

발행처 한국청소년정책연구원
세종특별자치시 시청대로 370
발행인 백 일 현

등 록 1993. 10. 23 제 21-500호
인쇄처 사단법인 대한민국공무원공상유공자회 인쇄사업부

사전 승인없이 보고서 내용의 무단전재·복제를 금함.